

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro otevřené řízení s elektronickou aukcí
podle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále
jen „zákon“)
pro nadlimitní sektorovou veřejnou zakázku na stavební práce

V520 a V5522 – výměna vedení

SVAZEK 1

Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

**ZADAVATEL: E.ON Distribuce, a.s., F.A.Gerstnera 2151/6, České
Budějovice 7, 370 01 České Budějovice**



**RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno
společnost pověřená administrací zadávacího řízení**

1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci otevřeného řízení podle § 56 s elektronickou aukcí dle § 120 a 121 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také ZZVZ nebo zákon) na nadlimitní sektorovou veřejnou zakázku na stavební práce. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel zadávací podmínky, včetně všech jejich příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zakázka je zadávána při výkonu relevantní činnosti dle § 153 odst. 1 písm. c) zákona (v odvětví elektroenergetiky).

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI A OSOBÁCH PODÍLEJÍCÍCH SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatele: **E.ON Distribuce, a.s.**
Sídlo: F. A. Gerstnera 2151/6, České Budějovice 7, 370 01
České Budějovice
Právní forma: 121 – akciová společnost
IČO: 28085400
DIČ: CZ 28085400
Profil zadavatele: <https://ezak.eon.cz>

Identifikace společnosti pověřené administrací zadávacího řízení, která zpracovala textovou část zadávací dokumentace:

Obchodní jméno: **RTS, a.s.**
Sídlo: Lazaretní 13, 615 00 Brno
Právní forma: 121 – akciová společnost
Zastoupení: **Mgr. Jiří Košulič** – statutární ředitel
Za zadání odpovídá: **Pavel Mitáš** – ředitel divize Veřejné zakázky
IČO: 255 33 843
DIČ: CZ25533843

Zpracovatel projektové dokumentace a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb:

Název zpracovatele: EDWIN BOHEMIA, s.r.o.
Sídlo: Okružní 876/19b, 638 00 Brno
IČO: 25565028
DIČ: CZ 25565028

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem sektorové veřejné zakázky (dále také zakázka) je zhotovení stavby spočívající:

- v rekonstrukci stávajícího 110 kV vedení 5522 Moravské Budějovice – Telč v délce 32,932 km. Původní vedení se demontuje v úseku stožár č. 26 - Rz Telč. Demontováno bude celkem 199 ks stožárů a ve stejné trase budou vybudovány stožáry nové. Počet nových stožárů je 181 ks. Rekonstruované vedení je umístěno v stejné trase jako stávající vedení. Nové stožáry jsou budovány na místě původních, které budou demontovány.
- v rekonstrukci stávajícího 110 kV vedení 520 Jihlava-Kosov – Telč v délce 25,653 km. Původní vedení se demontuje v úseku stožár č. 1 – st.č. 184. Demontováno bude celkem 184 ks stožárů a ve stejné trase budou vybudovány stožáry nové. Počet nových stožárů je 168 ks. Rekonstruované vedení je umístěno v stejné trase jako stávající vedení. Nové stožáry jsou budovány na místě původních, které budou demontovány.

Vedeními určenými k rekonstrukci (A) V 520, (B) V 5522 je zajišťována distribuce elektrické energie na napěťové hladině VVN 110kV a přenos dat do oblasti napájené z rozvodny „R Telč“ z dvou směrů i) od „R Jihlava Kosov“ (A) V 520 a ii) od „R Moravské Budějovice“ (B) V 5522. Rekonstrukce jednotlivých vedení musí být realizována postupně tak, aby bylo zajištěno napájení distribuční soustavy v oblasti „R Telč“, aby mohli být operativně řešeny nenadálé provozní situace na rekonstruovaném zařízení (včetně reklamací) a současně byla zajištěna BOZP supervizí jednoho odpovědného dodavatele nad prováděním a koordinací prací.

Podkladem pro vypracování nabídky je soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr, projektová dokumentace a další dokumenty, které jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace. Konkrétně se jedná o V520_Soupis stavebních prací celek a V5522_Soupis stavebních prací celek. K zpracování SO_26 Kosov a SO 26 Telč u V520 využije účastník příložené přílohy Soupisu prací a do celkového soupisu již vloží pouze výstupy z těchto příloh. Stejný postup použije účastník u V5522_Priloha Soupisu stavebních prací_SO_01_Silové snímače a V5522_Priloha Soupisu stavebních prací_SO_26_Opticky kabel, jejichž výstupy vloží do V5522_Soupis stavebních prací celek.

Při plnění zakázky bude dodávka některých materiálů zajišťována samotným zadavatelem. Podrobná specifikace materiálů a další podmínky zadavatele k dodávce materiálů zajišťovaných zadavatelem jsou uvedeny v obchodních podmínkách (návrhu smlouvy). Ceny za dodávky materiálů zajišťovaných zadavatelem dodavatel nezahrne do nabídkové ceny. Dodavatel je však povinen zahrnout do své nabídkové ceny všechny ostatní náklady těchto materiálových položek (tj. náklady na vykládku, nakládku, následnou manipulaci s nimi, jejich zajištění proti krádeži).

3.2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu zadávacího řízení CPV:
45231400-9 Stavební práce pro elektrické vedení

3.3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem **335 866 341,- Kč** bez DPH. V této předpokládané hodnotě je zahrnuta podle § 22 zákona hodnota dodávek zadavatele ve výši 108 000 000,- Kč bez DPH.

3.4. ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zakázka není rozdělena na části ve smyslu zákona (z provozních a bezpečnostních důvodů), ale je členěna na rekonstrukci dvou staveb stávajícího 110 kV vedení, jejichž předpokládaná hodnota je uvedena v tabulce níže:

Název stavby		Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH	Cena materiálu zadavatele v Kč bez DPH
A	V520 vedení 110kV venkovní	103 266 755	48 000 000
B	V5522 vedení 110kV venkovní	124 599 586	60 000 000
Celkem		227 866 341	108 000 000
Celková cena včetně materiálu zadavatele		335 866 341	

Zadavatel nepřipouští podání nabídky pouze na část (stavbu A nebo B) veřejné zakázky.

4. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

4.1. PODMÍNKY ÚČASTI

Podmínky účasti v zadávacím řízení stanoví zadavatel jako:

- podmínky kvalifikace,
- technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky,
- obchodní podmínky.

4.2. VYHRAZENÍ ÚČASTI DODAVATELŮ

Zadavatel nevyhrazuje účast v zadávacím řízení určitým dodavatelům. Zadávacího řízení se může zúčastnit kterýkoliv dodavatel splňující podmínky účasti v zadávacím řízení.

5. TECHNICKÉ PODMÍNKY

5.1. PODROBNOSTI TECHNICKÝCH PODMÍNEK

Technické podmínky zadávané veřejné zakázky jsou vymezeny projektovou dokumentací, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace, a která rozsahem odpovídá § 92 odstavec 1 písm. a) a b) zákona.

5.2. OBCHODNÍ NÁZVY OBSAŽENÉ V ZADÁVACÍCH PODMÍNKÁCH

Zadavatel v souladu s § 89 odst. 5 zákona pečlivě prověřil zadávací dokumentaci, zejména její technické podmínky a domnívá se, že neobsahuje žádné odkazy na konkrétní obchodní názvy. Pokud i přes tuto pečlivost ve specifických případech technické podmínky stanovují prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

5.3. NORMY NEBO TECHNICKÉ DOKUMENTY OBSAŽENÉ V ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Pokud zadávací dokumentace (projektová nebo technická dokumentace) obsahuje odkazy na normy nebo technické dokumenty, umožňuje zadavatel v souladu s § 90 odst. 3 zákona u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

6.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá v samostatném svazku zadávací dokumentace vzor smlouvy o dílo a obchodní podmínky E.ON (dále také obchodní podmínky). Účastník zadávacího řízení do vzoru smlouvy doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), a takto doplněné (popřípadě doplněné jinými přílohami požadovanými podmínkami zadávacího řízení) předloží v nabídce jako návrh smlouvy na veřejnou zakázku.

6.2. ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK E.ON

Obchodní podmínky a vzor smlouvy o dílo vymezují budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Návrh smlouvy předložený účastníkem zadávacího řízení v nabídce musí respektovat stanovené obchodní podmínky včetně vzoru smlouvy o dílo a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v jejich rozporu. Jakékoliv změny, doplnění či úpravy obchodních podmínek ze strany účastníka zadávacího řízení jsou zakázány s výjimkou případů,

kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení nebo změny zadávacích podmínek.

6.3. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE O SEZNÁMENÍ SE S OBCHODNÍMI PODMÍNKAMI E.ON

Z důvodu značného rozsahu obchodních podmínek E.ON nemusí účastníci zadávacího řízení přikládat do nabídky tyto obchodní podmínky. Zadavatel žádá účastníky zadávacího řízení, aby se s těmito obchodními podmínkami E.ON důkladně seznámili a na důkaz vložili do nabídky Čestné prohlášení dodavatele o seznámení se s obchodními podmínkami E.ON. Vzor čestného prohlášení je součástí zadávací dokumentace.

6.4. TERMÍNY PLNĚNÍ

Zadavatel předpokládá zahájení prací jedné ze staveb stavby (A) V520 – výměna vedení, nebo (B) V5522 – výměna vedení v termínu od 1. 5. 2020 za podmínky úspěšného dokončení majetkoprávního vypořádání alespoň jedné ze staveb. Pokud nebude možné z důvodu nedokončeného majetkového projednání zahájit ani jednu stavbu v předpokládanou dobu zahájení prací (1. 5. 2020), vyhrazuje si zadavatel právo posunout termín zahájení prací, maximálně však ve lhůtě do 12 měsíců u první ze staveb určené k realizaci. Vybraný dodavatel (zhotovitel) bude o termínu možného zahájení stavby informován do 14 dní po podpisu smlouvy, nejpozději však 3 měsíce před možným termínem zahájení prací, bude-li termín zahájení zadavatelem (objednatelem) posunut. Bližší podmínky k termínům plnění jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

6.5. HARMONOGRAM PRACÍ

Zadavatel předkládá v projektové dokumentaci Zásady organizace výstavby a Harmonogram prací výstavby vypracovaný pro obě stavby, které vybraný dodavatel (zhotovitel) musí dodržet a aktualizovat, příp. může provést jiné úpravy, avšak za předpokladu, že rozsah prací definovaný projektovou dokumentací (veškeré stavební objekty a provozní soubory) zůstane zachován.

Harmonogram prací (časový harmonogram stavby), který je přílohou číslo 3 návrhu smlouvy účastník zadávacího řízení do své nabídky nepředkládá, předloží jej až vybraný dodavatel (zhotovitel) ve lhůtě a za podmínek uvedených v návrhu smlouvy. Bližší podmínky a požadavky zadavatele k harmonogramu prací jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

6.6. ZAJIŠTĚNÍ ZÁVAZKŮ ZHOTOVITELE

6.6.1. Bankovní záruka za řádné plnění díla

Návrh smlouvy definuje požadavek zadavatele na bankovní záruku za řádné plnění díla. Vybraný dodavatel (zhotovitel) je povinen k tomuto účelu v budoucnu předložit objednateli (zadavateli) bankovní záruku ve lhůtě a ve výši definované v návrhu smlouvy. Bližší podmínky a požadavky zadavatele na bankovní záruku za řádné plnění díla jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

6.6.2. Bankovní záruka za jakost

Návrh smlouvy definuje požadavek zadavatele na bankovní záruku v záruční době díla. Vybraný dodavatel (zhotovitel) je povinen k tomuto účelu v budoucnu předložit objednateli (zadavateli) bankovní záruku ve lhůtě a ve výši definované v návrhu smlouvy. Bližší podmínky a požadavky zadavatele na bankovní záruku v záruční době díla jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

7. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Podmínky a požadavky zadavatele, za kterých má být zpracována nabídková cena včetně všech cenových údajů je uvedena ve Svazku 4 - Technické podmínky a Podmínky a požadavky pro jednotný způsob zpracování nabídkové ceny.

Pro odstranění pochybností zadavatel sděluje, že **výsledná nabídková cena bude výsledkem elektronické aukce** a nabídková cena uvedená v nabídce, kterou účastník zadávacího řízení podává, slouží k provedení hodnocení **před** provedením samotné aukce.

Podmínky elektronické aukce jsou uvedeny v příloze Svazku 1 zadávací dokumentace.

8. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

8.1. PROHLÍDKA BUDOUCÍHO MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel, s ohledem na charakter veřejné zakázky prohlídku místa budoucího plnění veřejné zakázky nepředpokládá. V případě, že některý z dodavatelů o prohlídku požádá, stanoví zadavatel jeden termín shodně pro všechny dodavatele. Tento termín oznámí zadavatel všem dodavatelům formou vysvětlení zadávací dokumentace.

9. JISTOTA

9.1. POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 41 zákona. Výše jistoty je stanovena na částku 1.500.000,- Kč.

V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele musí být v nabídce údaj o provedené platbě zadavateli. Číslo bankovního účtu pro složení peněžní částky: 107-1289350267/0100 variabilní symbol: IČO dodavatele.

9.2. FORMA POSKYTNUTÍ JISTOTY

9.2.1. Jistota bude účastníkem zadávacího řízení poskytnuta formou:

- a) neodvolatelné a nepodmíněné bankovní záruky – písemné záruční listiny (ve smyslu § 2029 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a vzorové bankovní záruky dle přílohy č. 12 této zadávací dokumentace) nebo
- b) formou složení peněžní částky na účet Zadavatele, nebo
- c) formou pojištění záruky dle § 2868 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

9.2.2. Jistota ve formě **bankovní záruky** bude předložena v originále jako součást nabídky v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Bankovní záruka (musí být podepsána bankou vydávající tuto bankovní záruku prostřednictvím uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

Předložení listinné bankovní záruky nebo kopie bankovní záruky není připuštěno.

Bankovní záruka je předkládána v českém jazyce, dokument v jiném jazyce je předložen včetně překladu do českého jazyka.

9.2.3. Jistota poskytnutá formou pojištění záruky. Jistota ve formě pojištění záruky bude předložena jako součást nabídky v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Pojištění záruky musí být podepsáno pojistitelem, který vydává prohlášení o pojištění záruky.

Předložení listinného pojištění záruky není připuštěno.

Pojištění záruky je předkládáno v českém jazyce, dokument v jiném jazyce je předložen včetně překladu do českého jazyka.

V případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky musí být pojistná smlouva uzavřena tak, že pojištěným je dodavatel a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona pojistné plnění. Má-li být jistota poskytnuta formou pojištění záruky, je dodavatel povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty, tj. v případě jistoty poskytované formou pojištění záruky je dodavatel povinen zajistit prodloužení platnosti veškerých dokumentů tak, aby se pojištění vztahovalo na celou délku zadávací lhůty. Má-li být jistota poskytnuta formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je dodavatel a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel.

9.2.4. Zadavatel umožňuje dodavatelům, aby mu sdělili, jakým způsobem požadují vrátit originál elektronické bankovní záruky, a to zejména ve vztahu k finančnímu ústavu, který bankovní záruku vystavil (např. tedy dodavatel

může požadovat, aby mu byl spolu s originálem elektronické bankovní záruky zaslán další dokument, ve kterém zadavatel výslovně uvede, že dodavateli k určitému dni zanikla předmětná povinnost). Neuvedení požadavku na způsob vrácení originálu elektronické bankovní záruky přitom není důvodem k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení (jedná se o formální požadavek, respektive možnost dodavatele). Pokud dodavatel způsob nestanoví, zašle zadavatel zpravidla elektronický originál bankovní záruky dodavateli samostatně zpět prostřednictvím zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK (byť se v tomto ohledu jedná pouze o formální naplnění § 41 odst. 6 ZZVZ, kdy bude dodavateli zprávou odeslán soubor (originál elektronické bankovní záruky), kterým již dodavatel fakticky disponuje, tj. takový způsob vrácení nemá pro dodavatele žádnou přidanou hodnotu). **Zadavatel nebude elektronický originál bankovní záruky odstraňovat ze svých systémů.** Mimo jiné bude tento originál vždy uchován (spolu s celou nabídkou dodavatele) v elektronickém nástroji E-ZAK.

- 9.2.5. Banka nebo finanční skupina, do které banka patří, vydávající bankovní záruku, splňuje ke dni vystavení tohoto příslibu minimálně následující požadavky na long-term rating alespoň u jedné z následujících ratingových agentur:
- Moody's „Baa2“,
 - Fitch/IBCA „BBB“,
 - Standard & Poor's „BBB“.
- 9.2.6. Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.
- 9.2.7. Podmínky a lhůty vrácení, příp. prodloužení či případné plnění z jistoty řeší § 41 ZZVZ.

10. OSTATNÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY

10.1. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastník zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Délka zadávací lhůty je stanovena na 10 měsíců. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

10.2. PRÁVO ZADAVATELE NA ZMĚNU ROZSAHU PLNĚNÍ

Zadavatel si tímto vyhrazuje v souladu s ust. § 100 odst. 1 ZZVZ ve spojení s ust. § 222 odst. 2 ZZVZ právo některou ze staveb nerealizovat, jednostranně redukovat předmět plnění, případně určit termín zahájení prací jednotlivých staveb zejména s ohledem na úspěšnost dokončení majetkoprávního vypořádání dané stavby. Pokud bude ze strany zadavatele stanoveno, že některá ze staveb v souladu s tímto odstavcem nebude nerealizována, sníží se příslušně i cena za Dílo podle čl. 6 Smlouvy o dílo. Přičemž obě stavby nesmí být z provozních a bezpečnostních

důvodů realizovány současně (není však vyloučena možnost dokončení jedné a zahájení druhé stavby v témže roce). Možnost zahájení plnění příslušné stavby dodavatelem je dále podmíněno podmínkami provozování energetické sítě 110 kV v předmětné lokalitě a úspěšným dořešením majetkoprávního vypořádání stavby ze strany Zadavatele.

10.3. VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek, pokud to není uvedeno v této zadávací dokumentaci.

10.4. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU

V případě, že objednatel (zadavatel) odstoupí od smlouvy pro podstatné porušení smlouvy ze strany zhotovitele (vybraného dodavatele) uvedené ve smlouvě o dílo, objednatel si tímto vyhrazuje v souladu s ust. § 100 odst. 2 ZZVZ ve spojení s ust. § 222 odst. 10 písm. a) ZZVZ právo oslovit s žádostí o uzavření smlouvy dodavatele, který se umístil v hodnocení nabídek jako druhý v pořadí. Tento dodavatel, pokud bude písemně souhlasit, doloží objednateli (zadavateli) ve lhůtě 30 kalendářních dní od doručení žádosti o uzavření smlouvy dokumenty prokazující, že dodavatel stále splňuje objednatel (zadavatelem) požadované kvalifikační předpoklady a další podmínky pro plnění předmětu zakázky. Pokud takto vyzvaný dodavatel uzavřít smlouvu odmítne či nesplní podmínky uvedené v tomto článku ZD, může se za stejných podmínek objednatel obrátit na dodavatele, který se umístil jako další v pořadí. Tento postup může zadavatel v případě neuzavření smlouvy opakovat, a to až do oslovení dodavatele, který se v hodnocení nabídek v rámci tohoto zadávacího řízení umístil jako poslední v pořadí. Nová smlouva s takto osloveným dodavatelem pak bude uzavřena za stejných podmínek, které nabídl tento dodavatel v původním zadávacím řízení.

11. PODDODAVATELÉ

11.1. PODDODAVATEL

Poddodavatelem se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí osoba, která na veřejné zakázce bude fyzicky plnit určité stavební práce.

11.2. PLNĚNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel požaduje, aby činnosti spočívající v montáži technologických prvků vedení o napětíové hladině 110 kV nebo vyšší (montáž fázových lan, zemních lan a KZL) byly plněny přímo vybraným dodavatelem (zhotovitelem) bez využití poddodavatelů.

11.3. SEZNAM PODDODAVATELŮ

Pokud účastník zadávacího řízení předpokládá plnit veřejnou zakázku nebo její část prostřednictvím poddodavatele je povinen uvést v nabídce výčet všech těchto předpokládaných a známých poddodavatelů. Pro uvedení poddodavatelů použije účastník zadávacího řízení příslušný formulář ze zadávací dokumentace. V případě, že účastník zadávacího řízení nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavatel, předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zdrojů. V seznamu předpokládaných poddodavatelů je účastník zadávacího řízení povinen uvést i veškeré poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje část kvalifikace.

12. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY, OBSAH A FORMA NABÍDKY

12.1. NABÍDKA

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně, a to v elektronické podobě v souladu s §107 ZZVZ zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce, pokud zákon nestanoví jinak (technické listy, katalogové listy, prospekty apod. mohou být předloženy v anglickém jazyce). Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídky.

Dodavatel podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, popřípadě s účastníkem, se kterým může být uzavřena smlouva, je příslušný dodavatel/účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

12.2. ZPŮSOB PODÁNÍ A FORMA NABÍDKY

Nabídky se podávají písemně, a to výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na internetové adrese <https://ezak.eon.cz> pod názvem veřejné zakázky. Podrobné informace o elektronickém nástroji E-ZAK nalezne dodavatel na internetové adrese <http://www.ezak.cz/>, zejména v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu (<https://ezak.eon.cz/registrace.html>).

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby provedli a dokončili svou registraci v elektronickém nástroji, pokud tak již neučinili před zahájením tohoto zadávacího

řízení. Tzv. registrace dodavateli umožní plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel požaduje zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro registraci dodavatele.

Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.

Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejné přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <http://www.ezak.cz/> nebo na <https://ezak.eon.cz>.

Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel dodavatelům podávat nabídky ve formátu *.pdf, *.doc či obdobném (textové části nabídky, doklady) a *.xls či obdobném (položkové rozpočty – oceněné soupisy stavebních prací, dodávek a služeb).

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je jeho odpovědností. Zadavatel proto doporučuje dodavatelům, kteří hodlají podat nabídku, aby ji podali v dostatečném časovém předstihu.

K nabídkám podaným v zadávacím řízení jinak než elektronickým nástrojem (tedy například emailem, datovou schránkou či v listinné podobě), nebude zadavatel přihlížet.

Podáním nabídky žádnému z účastníků zadávacího řízení nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy o dílo se zadavatelem na plnění žádné z částí této veřejné zakázky.

Zadavatel upozorňuje, že nabídky musí být podány v systému E-ZAK do sekce nabídky prostřednictvím funkcionality “poslat nabídku” na detailu veřejné zakázky. K nabídkám vloženým např. do zpráv pro zadavatele, jiných dokumentů apod. nebude zadavatel z důvodu potřebného šifrování a zabezpečení dokumentů, přihlížet. Vodítkem pro účastníka zadávacího řízení může být, že nabídky nelze nahrávat do systému E-ZAK po uplynutí lhůty pro podání nabídek. V případě takto podané nabídky (do jiné sekce) k ní zadavatel přistoupí jako k nepodané.

12.3. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek je uvedena v Oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek (v této zadávací dokumentaci uvedena není).

12.4. POZDNÍ PODÁNÍ NABÍDKY

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu

zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Za řádné podání nabídky je odpovědný dodavatel.

12.5. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

12.6. OBSAH NABÍDKY

Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla strukturována do samostatných oddílů, označených shodně s následujícími pokyny:

- 12.6.1. Vyplněný formulář "Krycí list nabídky", obsahující identifikační údaje účastníka zadávacího řízení s uvedením nabídkové ceny (či případně hodnot jiných číselně vyjádřitelných kritérií) podle vzoru formuláře. Krycí list nabídky bude podepsán zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu nebo bude podepsán v listinné podobě a naskenován do elektronické podoby nabídky. Pokud bude Krycí list podepisovat jiná než oprávněná osoba dodavatele, pak bude součástí nabídky plná moc, uložená za krycím listem. Obě alternativy jsou přípustné. Krycí list bude podepsán oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení a tento podpis stvrzuje celý obsah nabídky. Plná moc nemusí být originál, stačí kopie.
- 12.6.2. Doklad o poskytnutí jistoty. V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele bude v nabídce vložen údaj o provedené platbě zadavateli.
- 12.6.3. Návrh smlouvy – tento návrh smlouvy musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci. Nedílné součásti návrhu smlouvy dodavatele musí být přílohy:
 - 12.6.3.1. **Příloha č. 1 – Definice** (*účastníci ZŘ vloží do nabídky beze změny ze zadávací dokumentace, s výjimkou míst určených k vyplnění účastníkem*), jedná se o součást SoD
 - 12.6.3.2. **Příloha č. 4 - Celková nabídková cena a platební podmínky** (*účastníci ZŘ vyplní formulář zadávací dokumentace*), **Položkové rozpočty** zpracované oceněním soupisu stavebních prací, dodávek a služeb dle pokynů zadávací dokumentace Svazku 4 – Technické podmínky a Podmínky požadavky pro jednotný způsob zpracování nabídkové ceny,
 - 12.6.3.3. **Příloha č. 6 - Poddodavatelé** (*účastníci ZŘ vyplní formulář zadávací dokumentace nebo přiloží čestné prohlášení, že celý předmět zakázky budou realizovat prostřednictvím vlastních zdrojů.*),
 - 12.6.3.4. **Příloha č. 7 – Závažné porušení povinnosti zhotovitele v oblasti BOZP** (*účastníci ZŘ vloží do nabídky beze změny ze zadávací dokumentace.*)
 - 12.6.3.5. **Příloha č. 8 – Čestné prohlášení dodavatele** o seznámení se s obchodními podmínkami E.ON (pro účely výběrového řízení se Obchodní podmínky E.ON do nabídky nevkládají, účastník ZŘ pouze do nabídky předloží Čestné prohlášení dodavatele o

seznámení se s obchodními podmínkami E.ON. Vzor čestného prohlášení je součástí zadávací dokumentace - Svazek_2_Priloha_8b_ČP_OP.

Pozn.1: Vzor návrhu smlouvy definuje i další přílohy smlouvy než jsou výše uvedené (**příloha č. 2 „Projektová dokumentace“, příloha č. 9 „Smlouva o ochraně osobních údajů“, a příloha č. 10 „Zástupci smluvních stran“**). Tyto přílohy účastník ve své nabídce **nepředkládá** (přiloží je až vybraný dodavatel ke smlouvě před jejím uzavřením).

Pozn.2: **Příloha č. 5 smlouvy „Realizační tým zhotovitele“** se v nabídce vkládá k dokladům prokazujícím kvalifikaci dodavatele jako formulář prokazující vzdělání a odbornou kvalifikaci osob.

Pozn.3: **Příloha č. 3 smlouvy „Harmonogramy“** se v nabídce **nepředkládá** – předloží ji až vybraný dodavatel (zhotovitel) v souladu s požadavky uvedenými v návrhu smlouvy.

Upozornění:

Zadavatel nade vší pochybnost uvádí, že požaduje do nabídky podepsat pouze, krycí list účastníka a Celkovou nabídkovou cenu účastníka zadávacího řízení. Jakýkoliv další dokument nebude podepsán.

12.6.4. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele (viz pokyny uvedené ve Svazku 2)

12.7. OBSAH NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, požaduje zadavatel, aby odpovědnost za splnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Zadavatel v takovém případě doporučuje, aby součástí nabídky podané více dodavateli společně, byla i jejich případná vzájemná smlouva (např. smlouva o společnosti dle § 2716 a následujících občanského zákoníku), podepsaná všemi účastníky společné nabídky, v níž bude obsažen závazek společné a nerozdílné odpovědnosti všech účastníků společné nabídky za splnění veřejné zakázky. Společná nabídka by pak měla být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude vložena případná smlouva mezi účastníky společné nabídky. V návrhu smlouvy v nabídce poté bude upraven údaj o zhotoviteli, kde budou identifikováni všichni dodavatelé, podávající společnou nabídku. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele pak budou řazeny vždy tak, aby byla prokázána základní způsobilost prvního až n-tého účastníka společné nabídky, poté profesní způsobilost ve stejném řazení atd.

13. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

13.1. PODMÍNKY OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Nabídky budou otevírány v souladu s ustanovením § 109 ZZVZ po uplynutí lhůty pro podání nabídek. **Vzhledem k elektronickému podání nabídek proběhne otevírání nabídek bez přítomnosti zástupců účastníků zadávacího řízení.** Otevřením

nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Zadavatel, případně jím ustanovené osoby oprávněné k otevírání nabídek, zkontroluje při otevírání nabídek, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

14. HODNOCENÍ NABÍDEK

14.1. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Pravidla pro hodnocení nabídek zahrnují

- a) kritéria hodnocení,
- b) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích,
- c) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.

14.2. KRITÉRIA HODNOCENÍ

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.

14.3. METODA HODNOCENÍ

Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší a ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. V případě shody nejnižší nabídkové ceny u dvou či více nabídek, bude jako nejvhodnější nabídka vyhodnocena nabídka, resp. účastník zadávacího řízení, jehož nabídka byla v elektronickém nástroji zaevidována nejdříve.

14.4. VÁHA KRITÉRIA

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho váha 100 %.

15. ELEKTRONICKÁ AUKCE

Po hodnocení nabídek proběhne v souladu s ust. § 120 a § 121 zákona elektronická aukce (dále též jen „eAukce“). K realizaci eAukce bude využito aukčního systému PROebiz. Jedinou aukční hodnotou elektronické aukce bude celková nabídková cena v Kč bez DPH.

Podmínky elektronické aukce jsou uvedeny v příloze Svazku 1 zadávací dokumentace.

Po ukončení elektronické aukce budou nabídky seřazeny podle absolutní hodnoty konečné nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší a ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Po skončení eAukce je dodavatel, který se umístil na 1. pořadí povinen předložit zadavateli smlouvu o dílo a položkový rozpočet upravený tak, aby celková cena a dílčí cena za stavbu (A) V520 a za stavbu (B) V5520 odpovídala nabídkové ceně dosažené dodavatelem v aukci. Zadavatel má právo vyzvat k předložení upravené smlouvy a rozpočtu i další dodavatele v pořadí. Zadavatel požaduje, aby úprava všech položek položkových rozpočtů byla provedena podílem celkové nabídkové ceny dodavatele nabídnuté v elektronické aukci k celkové nabídkové ceně dodavatele uvedené v nabídce pro předběžné hodnocení nabídek.

16. UZAVŘENÍ SMLOUVY

16.1. PODMÍNKA UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen splnit další podmínky pro uzavření smlouvy, pokud je zadavatel v této zadávací dokumentaci stanovil. Zadavatel bude před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele vyžadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je dodavatel nepředložil v rámci své nabídky). U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předešlého odstavce, zadavatel ve výzvě podle § 122 odstavce 3 zákona vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah identifikovaných osob k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

16.2. BLIŽŠÍ PODMÍNKY SOUČINNOSTI PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen v rámci své součinnosti před podpisem smlouvy splnit i další podmínky, nezbytné pro uzavření smlouvy:

- a) vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje svých poddodavatelů, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem (zápisem do stavebního deníku písemným schválením objednatelem v souladu se smlouvou). V případě, že účastník zadávacího řízení předložil seznam poddodavatelů již v nabídce a v tomto seznamu do doby podpisu smlouvy nepředpokládá žádnou změnu, seznam opětovně

předkládat nemusí, a má se za to, že platí seznam poddodavatelů uvedený v nabídce.

17. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

17.1. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení, a to i bez naplnění důvodů uvedených v § 127 zákona v souladu s § 170 zákona.

17.2. DŮSLEDKY ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Pokud zadavatel využije svého práva a zadávací řízení zruší, nevzniká účastníkům zadávacího řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku.

18. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

18.1. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky. Zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce tvoří:

Svazek_1_Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

Svazek_1_Priloha_1_Krycí list nabídky

Svazek_1_Priloha_2_Seznam poddodavatelů_(příloha č. 6 SoD)

Svazek_1_Priloha_3_Podmínky elektronické aukce

Svazek_2_Požadavky na kvalifikaci dodavatelů

Svazek_2_Priloha_1_Formulář pro uvedení referenčních zakázek

Svazek_2_Priloha_2_Realizační tým zhotovitele_(příloha č. 5 SoD)

Svazek_2_Priloha_3_Vzor ČP dodavatele o prokázání splnění části základní způsobilosti dodavatele

Svazek_3_Vzor návrhu smlouvy o dílo_V520_5522

Svazek_3_Priloha_1_Definice

Svazek_3_Priloha_2_Projektová dokumentace

Svazek_3_Priloha_3_Harmonogramy

Svazek_3_Priloha_4a_Celková nabídková cena

Svazek_3_Priloha_4b_Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Svazek_3_Priloha_5_Realizační tým zhotovitele_(příloha č. 2 nabídky)

Svazek_3_Priloha_6_Seznam poddodavatelů_(příloha č. 2 nabídky)

Svazek_3_Příloha_7a_Dokumentace k zajištění BOZP a Plán BOZP pro činnost CAPEX

Svazek_3_Priloha_7b_Závažné porušení povinnosti zhotovitele v oblasti BOZP

Svazek_3_Příloha_8a_Obchodní podmínky E.ON

Svazek_3_Priloha_8b_ČP_OP

Svazek_3_Priloha_9a_DPA_GDPR
Svazek_3_Priloha_9b_TOO_GDPR
Svazek_3_Priloha_10_Zástupci smluvních stran

Svazek_4_Svazek_4_Technické podmínky a Podmínky a požadavky pro jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Pozn.1: *Vzor návrhu smlouvy definuje i další přílohy smlouvy než jsou výše uvedené a to: Příloha č.4 – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, Příloha č. 5 – Realizační tým zhotovitele, Příloha č. 6 – Seznam poddodavatelů, Příloha č. 8b - Čestné prohlášení dodavatele o seznámení se s obchodními podmínkami EON – doloží účastník pouze v rámci nabídky. **Do smlouvy o dílo bude doloženo až vybraným dodavatelem před jejím uzavřením.***

Pozn.2: *Příloha č. 9a,b - DPA_GDPR a , TOO_GDPR, Příloha č. 7b - Dokumentace k zajištění BOZP a Plán BOZP pro činnost CAPEX a Zavazne_poruseni_povinnosti_zhotovitele_v_oblasti_BOZP, Příloha č. 3 – Harmonogramy, Příloha č. 10 – Zástupci smluvních stran - účastník ve své nabídce nepředkládá. **Příloží je až vybraný dodavatel ke smlouvě před jejím uzavřením.***

Pozn.3: *Příloha č. 8a - OBCHODNÍ PODMÍNKY v aktuálním znění ke dni podpisu smlouvy, které jsou volně přístupné na <https://www.eon-distribuce.cz/vseobecne-nakupni-podminky>, Příloha č. 7a - Dokumentace k zajištění BOZP a Plán BOZP pro činnost CAPEX, které jsou volně přístupné na <https://www.eon-distribuce.cz/vseobecne-nakupni-podminky>.*

Účastník tyto přílohy do nabídky ani návrhu smlouvy nedokládá, ale je povinen se s nimi seznámit.

Pozn. 4: *Příloha č. 2 Projektová dokumentace, je uložena jako součást zadávací dokumentace v EZAK, účastník ji již do nabídky ani smlouvy nedokládá, ale podáním nabídky a podpisem smlouvy ji akceptuje.*

Zadavatel uveřejňuje všechny části zadávací dokumentace na adrese profilu zadavatele: <https://ezak.eon.cz> pod názvem veřejné zakázky.

18.2. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Účastníci zadávacího řízení jsou oprávněni požadovat vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 ZZVZ. Písemná žádost musí doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti již není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout. Pokud tak učiní, není povinen dodržet zákonem stanovenou lhůtu pro poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace.

Zadavatel doporučuje, aby žádost o vysvětlení zadávací dokumentace byla doručena prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení, změnu nebo doplnění uveřejní na profilu zadavatele, včetně přesného znění žádosti. Stejným způsobem uveřejní zadavatel i vysvětlení změnu nebo doplnění z vlastního podnětu.

19. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

19.1. FORMA KOMUNIKACE

Elektronická komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá písemně v českém nebo slovenském jazyce. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky s výjimkou případů popsanych v ustanovení § 211 odstavec 3 zákona.

19.2. ELEKTRONICKÁ FORMA KOMUNIKACE

Elektronická komunikace bude přednostně uskutečňována prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

Zadavatel nade vší pochybnost uvádí, že upřednostňuje komunikaci prostřednictvím EZAK.

Jinou přípustnou formou elektronické komunikace je použití datové schránky. ID datové schránky RTS, a.s. pro účely této formy elektronické komunikace: **enhf5gn**. Účastník zadávacího řízení, který má zřízeny datové schránky a který souhlasí s případnou elektronickou komunikací prostřednictvím datových schránek, uvede ID svých datových schránek v Krycím listu nabídky.

Další přípustnou formou elektronické komunikace je použití elektronické pošty (e-mail), při použití této formy komunikace zadavatel doporučuje, opatřit zprávu elektronickým podpisem, případně její přílohy, je-li to možné. Adresa elektronické pošty pro účely této formy elektronické komunikace:

- po uplynutí lhůty pro podání nabídek lenka.potrusilova@rts.cz
- pro účely objasnění nabídek, odůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, předání dokladů před podpisem smlouvy j.vrbka@rts.cz.

Účastník zadávacího řízení uvede jednu adresu elektronické pošty, na kterou budou případně zasílány všechny písemnosti týkající se účastníka zadávacího řízení a související se zadávacím řízením.

19.3. PODPISOVÁ DOLOŽKA

Podpisem oprávněné osoby v rámci tohoto Svazku zadávací dokumentace se potvrzuje i platnost všech ostatních Svazků a jejich příloh.