

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název veřejné zakázky:

„TR České Budějovice střed – kabel VVN“

Evidenční číslo zakázky: 647099

PODMÍNKY A POŽADAVKY SEKTOROVÉHO ZADAVATELE PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Druh zadávacího řízení:

Jednací řízení s uveřejněním na zadání nadlimitní veřejné zakázky na dodávku

Zadavatel veřejné zakázky:



E.ON Distribuce, a.s.

se sídlem, F. A. Gerstnera 2151/6, České Budějovice 7, 370 01 České Budějovice

IČO: 28085400

(dále jen „zadavatel“)

1 ÚVOD

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci jednacního řízení s uveřejněním, zveřejněného podle § 21 odst. 1 písm. c) zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen zákon) na nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Zadavatel veřejné zakázky je sektorovým zadavatelem ve smyslu § 2 odst. 6 zákona, vykonávající relevantní činnost v odvětví elektroenergetiky dle § 4 odst. 1 písm. c) bod. 2. zákona a v odvětví plynárenství dle § 4 odst. 1. písm. a) bod. 2. zákona.

2 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

2.1 Základní údaje

Název:	E.ON Distribuce, a.s.
Sídlo:	F. A. Gerstnera 2151/6, České Budějovice 7, 370 01 České Budějovice
IČO:	28085400
DIČ:	CZ28085400
Právní forma:	121-Akciová společnost
Profil zadavatele:	https://ezak.eon.cz/

2.2 Kontaktní osoba zadavatele

Kontaktní osoba:	Ing. Petra Sklenářová
E-mail:	petra.sklenarova@eon.cz
Tel. kontakt:	+420 389 115 536

Elektronický nástroj pro komunikaci: <https://ezak.eon.cz/>

Adresa kontaktní osoby slouží pouze v případech, kdy není možné z technických důvodů komunikovat přes E-ZAK a případný dodavatel má problémy s přihlášením do elektronického nástroje.

2.3 Forma komunikace

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na internetové adrese <https://ezak.eon.cz>, pod názvem veřejné zakázky. Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu.

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat v českém nebo slovenském jazyce.

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky. Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na internetové adrese **www.ezak.eon.cz**, pod názvem veřejné zakázky.

Podrobné informace o elektronickém nástroji E-ZAK nalezne dodavatel na internetové adrese <http://www.ezak.cz/>, zejména v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu.

Elektronický nástroj E-ZAK:

- a) veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak.
- b) **Dodavatelé provedou a dokončí svou registraci v elektronickém nástroji, pokud tak již neučinili.** Tzv. registrace dodavatelů umožní plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel požaduje **zaručený elektronický podpis pro registraci dodavatele.**
- c) zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.
- d) zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejné přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
- e) veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoliv.
- f) podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <https://ezak.eon.cz/registrace.html>

- g) V případě technických požadavků a dotazů k nástroji E-ZAK, prosím, kontaktujte technickou podporu: e-mail: **podpora@ezak.cz**, telefon: **+420 538 702 719**, v pracovních dnech: 8.00 - 17.00,

3 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je dodávka kabelu 110 kV pro realizaci nového kabelového vedení 2x3x110 kV mezi podpěrným bodem č.105 linky V1366 a rozvodnou 110 kV ČB Střed (kabely 110 kV budou ukončeny v zapouzdrženém GIS rozvaděči 110 kV). Nové kabelové vedení bude začínat na podpěrném bodě č.105 linky venkovního vedení V1366, dále bude svedeno do země, povede přes hospodářské pozemky, přidruženým prostorem a ulicemi města České Budějovice. Přibližně po každých 1 000 m bude provedena kabelová spojka, celkem tedy budou provedeny dvě kabelové spojky na každém jednožilovém kabelu 110 kV. V trase povedou v souběhu dvě kabelová vedení VVN, tj. bude uloženo 6 jednožilových kabelů. Trasa bude křížovat železniční trať, inženýrské sítě, pozemní komunikaci a vodní tok. Jedná se o výstavbu nové kabelové trasy v délce cca 3026 m, vysokonapěťovým kabelem s XLPE izolací s minimální přenosovou schopností 720 A. V souběhu s kabelovými svazky budou položeny zemní pásy FeZn 30/4 mm

a položena HDPE chránička pro optické kabely. Součástí stavby jsou také jednotlivá spojoviště včetně linkboxů (cross-bonding).

Součástí předmětu plnění této zakázky je rovněž doprava a složení kabelu i armatur v požadovaném místě plnění veřejné zakázky a šéfmontáž, tj. odborný dozor při pokládce kabelu VVN a montáži kabelových armatur.

Základní údaje a informace o předmětu plnění:

Dodávka jednožilového kabelu 110 kV, XLPE izolace, minimální přenosová schopnost min. 720 A	6 x 3026 m
Kabelová koncovka venkovní 123 kV	6 ks
Kabelová koncovka vnitřní GIS 123 kV	6 ks
Kabelová spojka s vyvedeným stíněním 110 kV	12 ks
Cross-bonding box včetně svodiče přepětí	4 ks
Šéfmontáž při pokládce kabelu 110kV, montáž spojek a koncovek	ANO
Před uvedením kabelu do provozu (mimo příp. další zkoušky navržené výrobcem kabelu) požaduje zadavatel zkoušku neporušenosti pláště stejnosměrným napětím a zkoušku po montáži zvýšeným napětím 2 U _o a vyšším, tj. zkoušku zvýšeným napětím v min. výši 125 kV, popř. vyšším napětím	ANO
kabelová příchytka - na stožár	102 ks
Koncová uzemňovací skříňka bez svodičů přepětí, 3f, pro venkovní prostředí (IP68)	2 ks
Koncová uzemňovací skříňka bez svodičů přepětí, 3f, krytí IP54	2 ks
Zemní kabel (od venkovních koncovek ke koncové uz. skříni)	2x 50 m
Zemní kabel (od vnitřní GIS koncovky ke koncové uz. skříni)	2x 8 m

3.2 Technické požadavky předmětu veřejné zakázky

Podrobné technické požadavky na předmět plnění jsou upraveny samostatně těmito přílohami zadávací dokumentace:

- Příloha č. 2 KS - Technická specifikace předmětu plnění
- Příloha č. 3 KS - Technické parametry uváděné prodávajícím
- Příloha č. 5 KS - Soubor výkresů a nezbytných podkladů pro výpočet nabízeného kabelu
- Příloha č. 6 KS - EU prohlášení o shodě
- Příloha č. 7 KS - Návod k pokládce a montáži kabelů 110kV
- Příloha č. 8 KS - Specifické podmínky pro skladování, manipulaci a balení zboží

Přílohu č. 2 uchazeč vloží do nabídky beze změny.

V příloze č. 3 uchazeč uvede, zda jím nabízené zboží splňuje zadavatelem požadované technické parametry. Uchazeč tedy v příloze 3 doplní požadované údaje na označených místech následujícím způsobem:

- 1) v případech, kde je vyžadováno doplnění „ANO/NE“, doplnění “NE” bude znamenat nesplnění technické specifikace a nabídka bude vyřazena,
- 2) v případech, kde je vyžadováno uvedení nabízeného parametru, bude znamenat doplnění jiné, nežli požadované hodnoty, případně hodnoty pod stanovený minimální či nad stanovený maximální požadovaný rozsah, nesplnění technických parametrů a nebude-li takový údaj ze strany uchazeče následně vysvětlen nebo doplněn, bude nabídka vyřazena,
- 3) v ostatních případech musí uchazeč doplnit dle požadavků informativní údaje.

Přílohu č. 5 uchazeč vloží do nabídky beze změny

V příloze č. 6 uvede uchazeč EU prohlášení o shodě. EU prohlášení o shodě musí být vypracováno v souladu se zákonem č. 90/2016 Sb. Nespadá-li předmět plnění do kategorie stanoveného výrobku dle zákona č. 90/2016 Sb., o posuzování shody stanovených výrobků při jejich dodávání na trh, ve znění pozdějších předpisů, kupující v příloze č. 6 tuto skutečnost uvede.

V příloze č. 7 Dodavatel vloží návod k pokládce a montáži k nabízenému předmětu plnění

V příloze č. 8 uvede uchazeč minimálně výšku a šířku cívky (kabelového bubnu), průměr otvoru pro vložení tyče pro manipulaci s kabelovým bubnem, provedení bubnu a váhu bubnu vč. návinnu kabelu v požadované délce. V případě, že se na straně prodávajícího vyskytují specifické požadavky na skladování, přepravu a manipulaci se zbožím, je prodávající povinen tyto požadavky v příloze č. 8 uvést. Nemá-li prodávající žádné specifické požadavky na skladování, přepravu nebo manipulaci se zbožím, výslovně to v příloze č. 8 uvede.

Dodavatel dále v rámci nabídky prokáže splnění zadavatelem požadovaných technických požadavků předložením kopií **technické dokumentace**, která bude obsahovat základní parametry nabízeného předmětu plnění. Technická

dokumentace bude předložena v českém jazyce. Součástí technické dokumentace bude minimálně:

- katalogový list spojek
- katalogovou dokumentaci kabelu VVN,
- katalogovou dokumentaci venkovní koncovky VVN,
- katalogovou dokumentaci koncovky GIS VVN,
- katalogovou dokumentaci k jednotlivým skříním cross-bondingu, uzemňovacím skřínkám
- katalogovou dokumentaci ke kabelovým držákům,
- katalogovou dokumentaci k zemnicímu kabelu,
- výpočet kabelového vedení VVN

3.3 předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **40 mil Kč bez DPH**.

3.4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu veřejné zakázky je následující:

CPV: 31320000-5 Kabely pro distribuci elektrické energie

3.5 Náklady na účast v jednacím řízení s uveřejněním

Každý uchazeč ponese veškeré náklady související s jeho účastí v tomto jednacím řízení s uveřejněním, včetně přípravy a předložení jeho nabídky a zadavatel nebude vázán jakoukoliv odpovědností za tyto náklady bez ohledu na průběh nebo výsledek zadávacího řízení.

4 TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

4.1 Předpokládané termíny plnění

Zadavatel stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě a místu plnění:

- Předpokládaný termín dodání kabelu je květen, červenec a září 2021 (zadavatel předpokládá dodání kabelu ve třech návozech)
- Předpokládaný termín zahájení pokládky kabelu, montáže kabelových armatur, supervize a veškerých zkoušek prováděných uchazečem je květen 2021
- Předpokládaný termín pro uvedení kabelového vedení do provozu je 2021 / 2022

Zadavatel si vyhrazuje právo na základě jednostranného pokynu upřesnit nebo změnit termín zahájení plnění veřejné zakázky. Bez předání písemného pokynu nesmí dodavatel zahájit plnění veřejné zakázky, tj. výrobu kabelu 110 kV a i kdyby plnění zahájil, nepřísluší mu za toto plnění jakékoliv náhrady.

Zadavatel upřesní termín zahájení plnění nejpozději 10 měsíců před požadovaným termínem dodání předmětu plnění a současně upřesní délku návinů na jednotlivé bubny.

Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele bude nemožné termín předpokládaného zahájení dodávky a služeb dodržet (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení) je zadavatel oprávněn jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení dodávky a souvisejících služeb.

4.2 Místo plnění

Dodavatel dodá předmět plnění **na místo stavby, případně do centrálního skladu E.ON v Českých Budějovicích.**

Vybrané území pro projektovanou stavbu se nachází v příměstské a městské oblasti města České Budějovice a zasahuje do katastrálního území České Budějovice 6. Stavba bude procházet v blízkosti zemědělsky obdělávaných ploch, obydlených a průmyslových ploch. Stavba se nachází v nadmořské výšce v rozpětí 385-397 m.n.m. Vedení začíná na kabelovém stožáru č. 105 linky V1365/1366 v blízkosti TR Mladé a končí v TR Č.B. Střed v ulici U elektrárny.

Přesné konkrétní místo plnění (dopravní dispozice) upřesní zadavatel nejpozději 5 týdnů před požadovaným termínem plnění.

Dodávka bude realizována v paritě DDP dle Incoterms 2010.

Kupující předpokládá, že kabel 110 kV by byl navážen ve třech návozech a to z důvodu omezeného místa na staveništi. Vzhledem k tomu, že staveniště je v centru Českých Budějovic a vzhledem k průměrům kabelových bubnů bude **nutné vyřídit přepravu nadrozměrného nákladu** a možná i uvolňování trasy pro tento nadrozměrný náklady (nadzvedávání trolejí pro trolejbusy atd.). Tyto případné činnosti a povinnosti zajistí v rámci plnění kupní smlouvy vítězný uchazeč (dodavatel) a náklady jejich plnění musí být zahrnuty do nabídkové ceny uchazeče.

4.3 Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je uchazeč svojí nabídkou vázán. Zadávací lhůtu stanovil zadavatel v oznámení o zahájení zadávacího řízení. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 120 kalendářních dnů.

5 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1 Obchodní podmínky

Detailní specifikace závazných obchodních a platebních podmínek ve smyslu § 44 odst. 3 písm. a) ZVZ je uvedena ve vzoru kupní smlouvy, která tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka uchazeče musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat

ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami. Uvedené obchodní podmínky jsou zadavatelem stanoveny jako minimální a dodavatelé tak mohou nabídnout zadavateli obchodní podmínky výhodnější.

Uchazeč předloží jediný návrh kupní smlouvy.

Uchazeč zadávacího řízení doplní závazný vzor kupní smlouvy pouze o relevantní informace vyžadované zadavatelem a označené v poli **[DOPLNÍ DODAVATEL]**. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je uchazeč zadávacího řízení oprávněn upravit vzor kupní smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost, totéž platí, pokud je uchazečem fyzická osoba.

Uchazeč zadávacího řízení doplní také přílohy vzoru kupní smlouvy, pokud tyto přílohy doplnění výslovně vyžadují.

Příloha č. 4 návrhu kupní smlouvy obsahuje všeobecné obchodní podmínky zadavatele a zadavatel žádá uchazeče, aby se s tímto dokumentem „Všeobecné nákupní podmínky společnosti E.ON Czech“ důkladně seznámili.

Návrh kupní smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele uvedená v zadávací dokumentaci; v opačném případě bude uchazeč zadávacího řízení vyloučen.

Uchazeč zadávacího řízení předloží jako součást nabídky **návrh kupní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou** zastupovat uchazeče a doplněný a upravený dle výše uvedených pokynů. Předložení nepodepsaného návrhu kupní smlouvy znamená nesplnění zadávacích podmínek.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, návrh kupní smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo osobami prokazatelně oprávněnými zastupovat uchazeče, kteří tvoří „sdružení“ (či jinou obdobnou formu), nebo dodavatelem, který byl ostatními členy takového „sdružení“ k tomuto úkonu výslovně zmocněn, přičemž takové zmocnění bude vyplývat z písemného závazku, který bude součástí nabídky.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek má uchazeč možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v ustanovení § 49 zákona.

5.2 Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách (čl. V. návrhu kupní smlouvy). Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje uchazeči předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je uchazeč povinen stanovené platební podmínky respektovat.

6 OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY ZMĚNY NABÍDKOVÉ CENY

6.1 Podmínky překročení nabídkové ceny

Překročení nabídkové ceny je možné pouze za podmínek definovaných v obchodních podmínkách.

Ke konečné kupní ceně bude účtována sazba DPH v zákonné výši. S ohledem na skutečnost, že nabídková cena se uvádí bez DPH, nepředstavuje změna sazby DPH změnu nabídkové ceny.

Zadavatel upozorňuje na čl. IV, odst. 4 návrhu kupní smlouvy a tam uvedenou možnost změny cen pro období po 31. 12. 2022 v souladu s tam stanovenou inflační doložkou.

6.2 Dodatečné dodávky

V případě, že se při dodávce vyskytnou dodatečné požadavky zadavatele na další dodávky (dodávky nezahrnuté v technické specifikaci zadavatele), které bude nezbytné dodat pro řádné splnění účelu dodávky, bude jejich zadání řešeno v souladu se zákonem.

7 POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1 Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí „**Nabídková cena celkem v Kč bez DPH**“ uvedená v Krycím listu nabídky (příloha č. 1 ZD) a v příloze č. 1 kupní smlouvy (Cena předmětu plnění)

Uchazeč do přílohy č. 1 KS doplní nabízené jednotkové ceny jednotlivých položek (u položek č. 11-14 uchazeč jednotkové ceny neuvádí, uvede pouze celkové ceny pro tyto jednotlivé položky), celkové ceny položek se rovnající součinu uvedeného odběrného množství konkrétní položky a její jednotkové ceny a nabídková cena celkem vznikne součtem celkových cen jednotlivých položek. Při zpracování nabídkové ceny je uchazeč povinen zásadně ocenit všechny položky. Zadavatel nepřipouští uvádět nulovou hodnotu u žádné z položek kalkulace nabídkové ceny.

Veškeré cenové údaje musí být uvedeny v CZK. Zpracování nabídkové ceny v jiné měně zadavatel nepřipouští

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci dodávky, včetně všech nákladů souvisejících (balení, dopravu DDP dle INCOTERMS 2010 včetně vyložení z dopravního prostředku a složení na místo určené, poplatky, zprovoznění, montáž a šéfmontáž při pokládce kabelu VVN, výchozí revize, funkční zkoušky, protokoly kusových zkoušek, technickou dokumentaci, zaškolení pracovníků zadavatele, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.). V nabídkové ceně musí být zahrnuty i náklady na dovoz předmětu plnění z výrobního závodu na místo stavby, případně do centrálního skladu E.ON, který se nachází v Českých Budějovicích obdobně jako místo stavby.

Dodavatel předložením nabídky výslovně souhlasí s tím, že předmět veřejné zakázky je plněním možným, že se plně seznámil s celou zadávací dokumentací, a že v nabízené ceně plně zohlednil všechna rizika obvyklá u dodávek obdobného druhu

a rozsahu. V případě jakýchkoliv nejasností či dotazů, necht' dodavatel postupuje v souladu s příslušnými ustanoveními zákona.

V případě shodnosti nabídkové ceny bez DPH u více jak jedné nabídky, bude jako nejvhodnější nabídka vyhodnocena nabídka, resp. uchazeč, jehož nabídka byla zadavateli doručena dříve.

8 PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

8.1 Nabídka uchazeče

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh kupní smlouvy předložený dodavatelem v jednacím řízení s uveřejněním včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách.

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém nebo slovenském jazyce, pokud zadávací dokumentace nestanoví jinak. Listiny v jiném, než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka; povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si od účastníka vyžádat doložení úředně ověřeného překladu takového dokladu do českého jazyka od tlumočníka zapsaného do seznamu znalců a tlumočnicků podle zvláštního právního předpisu.

Nabídka bude podána v písemné formě a bude podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc (originál nebo úředně ověřená kopie plné moci) musí být součástí nabídky.

Podáním nabídky uchazeč potvrzuje, že si před podáním nabídky vyjasnil všechny potřebné technické údaje, které jsou předmětem veřejné zakázky, zejména rozsah zakázky a svou nabídku podává s ohledem na tyto skutečnosti.

Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které uchazeč předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoliv přihlížet

8.2 Způsob podání nabídky

Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na internetové adrese <https://ezak.eon.cz>, pod názvem veřejné zakázky. K nabídkám podaným v zadávacím řízení jinak než elektronickým nástrojem E-ZAK (tedy například emailem, datovou schránkou či v listinné podobě), se nepřihlíží.

Elektronickou nabídku lze podat pouze po registraci do systému E-ZAK. Pro první registraci, resp. pro dokončení registrace dodavatele do systému E-ZAK je vyžadován zaručený elektronický podpis Elektronický podpis musí být založen na

osobním kvalifikovaném certifikátu a náležet osobě oprávněné jednat jménem či za dodavatele

Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel dodavatelům **podávat nabídky ve formátu *.pdf, ***, případně .word, či obdobném (textové části nabídky, doklady). Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je jeho odpovědností. Zadavatel proto doporučuje dodavatelům, kteří hodlají podat nabídku, aby ji podali v dostatečném časovém předstihu.

Zadavatel doporučuje, aby jednotlivé soubory elektronické nabídky byly označeny tak, aby bylo patrné, o jakou veřejnou zakázku se jedná. Pokud dodavatel vkládá více souborů, doporučujeme jednotlivé soubory očíslovat vzestupnou řadou a označit názvem dokumentu. Maximální velikost jednotlivých souborů v E-ZAK je omezena 50MB, ale počet dokumentů v nabídce není omezen. V případě komprimace souborů zadavatel doporučuje použít formát .zip nebo .rar.

8.3 Požadavky na obsah nabídky

Zadavatel dále doporučuje, aby byla nabídka členěna do samostatných částí, řazených za sebou v následující struktuře:

8.3.1 vyplněný formulář **krycí list** nabídky. krycí list bude opatřen **podpisem oprávněné osoby jednat jménem uchazeče zadávacího řízení, případně osobou k tomu zmocněnou** (lze podepsat i elektronicky) a tento podpis stvrzuje celý obsah nabídky. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, krycí list musí být podepsán statutárními orgány nebo osobami prokazatelně oprávněnými zastupovat uchazeče zadávacího řízení, kteří tvoří „sdružení“ (či jinou obdobnou formu), nebo dodavatelem, který byl ostatními členy takového „sdružení“ k tomuto úkonu výslovně zmocněn, přičemž takové zmocnění bude vyplývat z písemného závazku, které bude součástí nabídky

8.3.2 **návrh kupní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou** zastupovat uchazeče zadávacího řízení, včetně všech příloh návrhu smlouvy.

- Příloha č. 1 – Cena předmětu plnění (*uchazeč vyplní požadované parametry*)
- Příloha č. 2 - Technická specifikace předmětu plnění (*uchazeč vloží do nabídky beze změny*).
- Příloha č. 3 – Technické parametry uváděné prodávajícím (*uchazeč vyplní požadované parametry*)
- Příloha č. 4 - Všeobecné nákupní podmínky společnosti E.ON Czech (*uchazeč vloží do nabídky beze změny*) a Prohlášení uchazeče o akceptaci všeobecných nákupních podmínek (*uchazeč vloží do nabídky beze změny*)
- *Příloha č. 5 - Soubor výkresů a nezbytných podkladů pro výpočet nabízeného kabelu (uchazeč vloží do nabídky beze změny).*

- Příloha č. 6 - EU prohlášení o shodě (*uchazeč vloží prohlášení o shodě k nabízenému předmětu plnění*)
- Příloha č. 7 – Návod k pokládce a montáži kabelů 110Kv (*uchazeč vloží návod k pokládce a montáži k nabízenému předmětu plnění*)
- Příloha č. 8 Specifické podmínky pro skladování, manipulaci a balení zboží (*Uchazeč doplní specifické podmínky pro skladování, manipulaci a balení k nabízenému předmětu plnění*)
- Příloha č. 9 Seznam významných poddodavatelů (*uchazeč doplní seznam významných poddodavatelů dle článku XI kupní smlouvy*)

8.3.3 **čestné prohlášení** dle § 68 odst. 3 ZVZ **opatřené podpisem** oprávněné osoby jednat jménem uchazeče zadávacího řízení, případně osobou k tomu zmocněnou obsahující:

- Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (pokud žádný z členů statutárního orgánu dodavatele nepracoval v posledních třech letech u zadavatele, bude seznam obsahovat pouze toto prohlášení).
- Má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek (nemá-li dodavatel formu akciové společnosti, tento seznam nepředkládá vůbec).
- Prohlášení dodavatele o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace.

8.3.4 technická dokumentace k nabízenému plnění dle bodu 3.2. ZD

8.3.5 doklad o poskytnutí jistoty dle požadavků uvedených ZD

8.3.6 smlouva mezi uchazeči společné nabídky (je-li relevantní);

Dodavatel podpisem krycího listu a návrhu kupní smlouvy stvrzuje platnost celé nabídky, tedy i všech příloh, u nichž není přímo vyžadován podpis oprávněné osoby.

8.4 Členění nabídky podané společně více dodavateli

V případě, že žádost o účast v zadávacím řízení podalo více dodavatelů společně, jsou povinni podat nabídku opět společně, protože takto prokázali splnění kvalifikace. Jejich společná nabídka musí být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude předloženo čestné prohlášení všech uchazečů společné nabídky o tom, že jejich vzájemná smlouva předložená v žádosti o účast v zadávacím řízení je stále platná a že všichni ručí za splnění veřejné zakázky

společně a nerozdílně. Jejich vzájemná smlouva již předkládána být nemusí, protože byla obsahem jejich žádosti.

Dodavatelé podávající společnou nabídku se považují za jednoho uchazeče. Pokud je dodavatel součástí společné nabídky, nemůže již podat samostatnou nabídku. Pokud spolek podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Spolek, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči. O všech úkonech zadavatele bude vyrozuměn pověřený uchazeč uchazeče.

Rozhodnou-li se dodavatelé podat společnou nabídku až při podání nabídky, platí podmínky uvedené v této části zadávací dokumentace obdobně.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem uchazečům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému uchazeči společné nabídky samostatně

9 PODÁNÍ NABÍDKY A OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

9.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne 29. 4. 2019 v 10:00 hodin.

Pozn.: Při rozporu ve lhůtě pro podání nabídek, která je uvedena v zadávací dokumentaci (profil zadavatele) a mezi lhůtou pro podání nabídek uvedenou ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem této veřejné zakázky, má přednost a platnost údaj uvedený ve Věstníku veřejných zakázek.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Za řádné podání nabídky je odpovědný uchazeč.

9.2 Otevírání obálek s nabídkami

Nabídky budou otevírány po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k elektronickému podání nabídek nebude otevírání nabídek veřejné a zadavatel nebude postupovat dle § 71 odst. 6 ZVZ.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Zadavatel zkontroluje při otevírání nabídek náležitosti uvedené v § 71 odst. 7, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

10 HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky ve smyslu ust. § 78 odst. 1 písm. b) ZVZ **je nejnižší nabídková cena**. Hodnoceny budou pouze takové nabídky, které splnily zadávací podmínky

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude hodnocena výše nabídkové ceny nabídnutá uchazečem, která bude uvedena v Krycím listu nabídky - příloha č. 1 zadávací dokumentace a v příloze č. 1 návrhu rámcové dohody - Cena předmětu plnění. Nejvhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše v CZK bez daně z přidané hodnoty. V případě rozporu ceny uvedené v Krycím listu, v příloze č. 1 návrhu smlouvy a v systému E-ZAK, platí cena uvedená ve smlouvě.

11 ZPŮSOB A ZÁSADY JEDNÁNÍ O NABÍDKÁCH

Po otevření obálek s nabídkami, po posouzení a předběžném hodnocení nabídek, stanoví zadavatel předběžné pořadí nabídek dle hodnotícího kritéria.

Následovat bude osobní jednání s uchazeči o nabídkách v souladu s podmínkami uvedenými v § 31 ZVZ. Níže zadavatel stanoví zásady a podmínky jednání:

Způsob jednání

Předmětem jednání bude postup, který je dále označován jako „obchodní aukce“. V rámci obchodní aukce budou uchazeči mít možnost snižovat nabídkovou cenu oproti své nabídkové ceně předložené v nabídce ke dni otevírání obálek.

Zadavatel upozorňuje, že pojmem „obchodní aukce“ se rozumí vlastní specifický postup zvolený zadavatelem při jednání s uchazeči. Nejedná se však o jakoukoliv formu elektronické aukce upravené zákonem!

Obchodní aukce

Jednání povede zadavatelem pověřená komise, který jedná jménem zadavatele.

Obchodní aukce proběhne formou předložení nabídkové ceny uchazeči v papírové formě a to tak, že zadavatel nebo komise na počátku sdělí všem uchazečům, jejichž nabídky byly hodnoceny a kteří nebyli vyloučeni z účasti v jednacím řízení s uveřejněním, výši nejnižší nabídkové ceny bez identifikace uchazeče, který tuto cenu nabídl a ponechá určitý časový prostor uchazečům pro zvážení jejich cenové nabídky.

Poté každý uchazeč předloží písemnou formou, na formuláři pro aukci poskytnutém komisí, svůj nový návrh celkové nabídkové ceny nebo uvede původní celkovou nabídnutou cenu nesníženou. Komise sdělí vždy novou nejnižší celkovou nabídkovou cenu bez identifikace uchazeče. Uchazeč vyplňuje do formuláře sniženou, popř. původní nesníženou celkovou nabídkovou cenu předmětu plnění z předchozího kola.

Každý uchazeč tedy bude v každém kole aukce znát svou celkovou nabídkovou cenu a nejnižší celkovou nabídkovou cenu. Tento postup se poté bude opakovat.

Jednání o ceně bude ukončeno ve chvíli, kdy zadavatel usoudí, že dalším opakováním nedojde k významnému snížení celkové nabídkové ceny.

Před poslední fází jednání komise sdělí uchazečům, že následující kolo aukce je jednáním posledním. V posledním kole vyplní uchazeči kromě formuláře pro aukci rovněž Krycí list nabídky, ve kterém uvedou konečnou celkovou nabídkovou cenu.

Po ukončení aukce zveřejní hodnotící komise konečné celkové nabídkové ceny všech uchazečů. Hodnotící komise vyhodnotí nabídky uchazečů na základě hodnotícího kritéria, kterým je nejnižší celková nabídková cena a stanoví pořadí uchazečů. Hodnocení nabídek se stane součástí protokolu z jednání.

Uchazeči po vyzvání předloží upravený položkový seznam konečné celkové nabídkové ceny v členění dle tabulky uvedené v příloze 1 smlouvy. Zadavatel požaduje, aby cenová úprava všech položek položkového seznamu byla provedena podílem celkové nabídkové ceny uchazeče uvedené v nabídce po předběžném hodnocení k celkové ceně uchazeče uvedené po ukončení aukce. Upravené jednotkové ceny jednotlivých položek uvedené v příloze 1 smlouvy budou pro daného uchazeče závazné při plnění předmětu této veřejné zakázky.

Pokyny k obchodní aukci

Uchazeči se budou řídit následujícími pokyny:

- Uchazeči jsou oprávněni nabídnout pouze sníženou cenu nebo cenu nesnížit. Zadávací podmínky, předmět, harmonogram a ostatní podmínky zadání jsou všem uchazečům známy.
- Organizaci aukce řídí komise, která je oprávněna po vyhlášení aukce komunikovat s uchazeči, uchazečům předávat pokyny a doklady k vyplnění v průběhu aukce.
- **Obchodní aukce se zúčastní nejvýše dvě osoby zastupující uchazeče,** přičemž minimálně jedna z těchto osob **musí být oprávněna jednat o nabídce** v celém rozsahu, v jakém bude o nabídce jednáno, tj. zejména musí být oprávněna učinit za uchazeče závaznou cenovou nabídku. Pokud toto oprávnění osoby, která se zúčastní za uchazeče jednání o nabídce, nevyplývá z obecně závazných právních předpisů či zápisu ve veřejném rejstříku, prokáže tato osoba své oprávnění jednat o nabídce alespoň ve výše uvedeném rozsahu zadavateli před zahájením jednání předložením originálu či úředně ověřené kopie plné moci nebo jiného dokladu prokazujícího oprávnění k zastupování alespoň v požadovaném rozsahu. Případný další uchazeč jednání musí zadavateli prokázat alespoň oprávnění zastupovat uchazeče při účasti na jednání, a to rovněž předložením originálu či úředně ověřené kopie plné moci nebo jiného dokladu prokazujícího oprávnění k zastupování alespoň v požadovaném rozsahu.
- Nabídku uchazeč předloží tak, že po výzvě komise vyplní cenu do příslušné části formuláře dle pokynů administrátora. Uchazeč není oprávněn svou nabídkovou cenu zvyšovat. Pro snížení nabídkové ceny může stanovit administrátor v každém kole minimální přípustný krok snížení. Rozhodne-li se uchazeč cenu nesnižovat, vyplní do formuláře v příslušném řádku stejnou cenu, jakou uvedl v předchozím kole.
- Před poslední fází jednání tuto skutečnost oznámí administrátor všem

jednajícím.

- Po ukončení aukce tuto skutečnost oznámí administrátor všem jednajícím a další změna cenové nabídky již není možná.
- V případě shody konečných nabídkových cen dvou nebo více dodavatelů, platí pořadí dodavatelů z předchozího kola či kol, kdy ke shodě nedošlo. Uchazeči jsou přitom vázáni celkovou cenou nabídnutou v posledním kole.

Každý uchazeč je při aukci oprávněn:

- Přivolat administrátora a požádat jej o pomoc, zodpovězení dotazu, atd.
- Požádat administrátora o prodloužení lhůty pro předložení nabídky. Pokud administrátor požadavku vyhoví, bude lhůta prodloužena shodně všem uchazečům.
- Účastnit se každé fáze aukčního kola, tj. předložit nižší nabídkovou cenu, nebo cenu nesnížit.
- Předložit své námitky k transparentnosti a organizaci výběrového řízení po dokončení každého aukčního kola.
- Zástupci uchazečů jsou povinni zachovávat mlčenlivost a zdržet se jakékoliv verbální komunikace s ostatními zástupci uchazečů.

Zadavatel je oprávněn:

- Prodloužit, nebo zkrátit délku kola aukce.
- Zrušit aukci a tuto opakovat v případě zjištění zásadních nedostatků v jejím průběhu.
- Vyloučit uchazeče z jednání v obchodní aukci, v případě, že nedodržuje pravidla jednání.

Protokol o jednání hodnotící komise s uchazeči

Protokol z jednání podepíší všichni přítomní zástupci uchazečů a hodnotící komise. Všichni přítomní zástupci uchazečů obdrží kopii protokolu ihned po skončení jednání. Uchazečům, jejichž zástupci se jednání nezúčastní, bude kopie protokolu odeslána do 5 pracovních dnů po skončení jednání.

Další pravidla jednání s uchazeči

- K jednání budou vyzváni všichni uchazeči, jejichž nabídka byla hodnocena a kteří nebyli vyloučeni z účasti v jednacím řízení s uveřejněním.
- Počet uchazečů nebude v jednotlivých fázích omezován.
- Jazykem jednání je český jazyk a slovenský jazyk a jazykem pro podání nabídky je český jazyk nebo slovenský jazyk.

Neúčast uchazeče na jednání

Pokud se zástupce dodavatele jednání nezúčastní, ač byl řádně a včas pozván, má se za to, že nehodlá dále jednat o své nabídce a pro účely dalšího postupu v zadávacím řízení platí, že jeho nabídka se již dále nemění.

12 OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

12.1 Priorita jednotlivých dokumentů

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky zveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

12.2 varianty nabídek podle § 70 zákona

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

12.3 Poskytnutí jistoty podle § 67 zákona

Zadavatel požaduje, aby dodavatel k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 67 zákona. Výše jistoty je stanovena na částku **500.000,- Kč**.

12.4 forma poskytnutí jistoty

Zadavatel stanoví, že jistota může být dodavatelem poskytnuta buď ve formě:

- neodvolatelné a nepodmíněné bankovní záruky – písemné záruční listiny (ve smyslu § 2029 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, nebo
- pojištění záruky dle § 2868 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, nebo
- formou složením peněžní částky na účet zadavatele.

12.5 jistota poskytnutá formou peněžní částky

V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na neúročený účet zadavatele musí být jistota připsána na účtu zadavatele nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Číslo bankovního účtu pro složení peněžní částky: 107-1289350267/0100, variabilní symbol: IČO uchazeče. Do poznámky pro příjemce uchazeč uvede evidenční číslo veřejné zakázky ve Věstníku VZ a název veřejné zakázky.

V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele, je doporučeno přiložit do nabídky výpis z bankovního účtu jako doklad o provedené platbě.

12.6 Jistota poskytnutá formou bankovní záruky nebo pojištění záruky

Jistota ve formě bankovní záruky a pojištění záruky bude předložena **v originále jako součást nabídky v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Bankovní záruka (resp. pojištění záruky) musí být podepsána bankou vydávající tuto bankovní záruku (resp. pojistitelem, který vydává prohlášení

o pojištění záruky) prostřednictvím uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. Předložení listinné bankovní záruky a pojištění záruky nebo kopie bankovní záruky nebo pojištění záruky není připuštěno.

Zadavatel umožňuje dodavatelům, **aby mu sdělili, jakým způsobem požadují vrátit originál elektronické bankovní záruky**, a to zejména ve vztahu k finančnímu ústavu, který bankovní záruku vystavil (např. tedy dodavatel může požadovat, aby mu byl spolu s originálem elektronické bankovní záruky zaslán další dokument, ve kterém zadavatel výslovně uvede, že dodavateli k určitému dni zanikla předmětná povinnost). Neuvedení požadavku na způsob vrácení originálu elektronické bankovní záruky přitom není důvodem k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení (jedná se o formální požadavek, respektive možnost dodavatele). Pokud dodavatel způsob nestanoví, zašle zadavatel zpravidla elektronický originál bankovní záruky dodavateli samostatně zpět prostřednictvím zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK (byť se v tomto ohledu jedná pouze o formální naplnění § 67 odst. 2 ZVZ, kdy bude dodavateli zprávou odeslán soubor (originál elektronické bankovní záruky), kterým již dodavatel fakticky disponuje, tj. takový způsob vrácení nemá pro dodavatele žádnou přidanou hodnotu).

Zadavatel nebude elektronický originál bankovní záruky odstraňovat ze svých systémů. Mimo jiné bude tento originál vždy uchován (spolu s celou nabídkou dodavatele) v elektronickém nástroji E-ZAK.

Má-li být jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je dodavatel povinen zajistit její **platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty**, tj. v případě jistoty poskytované formou bankovní záruky je dodavatel povinen zajistit prodloužení platnosti či obnovení bankovní záruky (popř. zřízení nové bankovní záruky), pokud během trvání zadávací lhůty platnost bankovní záruky uplynula. Rovněž v případě pojištění záruky je dodavatel povinen zajistit prodloužení platnosti veškerých dokumentů tak, aby se pojištění vztahovalo na celou délku zadávací lhůty.

Má-li být jistota poskytnuta formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je dodavatel a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 ZVZ pojistné plnění.

13 OSTATNÍ PRÁVA ZADAVATELE

13.1 Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhradil v oznámení o zahájení zadávacího řízení možnost zrušit zadávací řízení v souladu s § 84 odstavec 5 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

13.2 Změna dodavatele

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 2 ZZVZ (zákon č. 134/2016 Sb.), ve spojení s ust. § 273 odst. 6 ZVZ, vyhrazuje právo změnit dodavatele v průběhu trvání smlouvy na plnění předmětu této veřejné zakázky, jestliže dojde k odstoupení zadavatele od smlouvy pro některé z porušení smlouvy prodávajícím uvedené v čl. XII. odst. 1., 2. nebo 4. kupní smlouvy. Zadavatel je v takovém případě oprávněn obrátit se s žádostí o uzavření smlouvy na jiného uchazeče. Tímto uchazečem bude dodavatel, který nebyl ze zadávacího řízení vyloučen, splnil veškeré požadavky stanovené zadavatelem a v hodnocení nabídek veřejné zakázky se umístil v pořadí bezprostředně za vybranými dodavateli. V takovém případě je uchazeč povinen zadavateli doložit ve lhůtě 30 kalendářních dní od doručení žádosti o uzavření smlouvy dokumenty prokazující, že uchazeč stále splňuje zadavatelem požadované kvalifikační předpoklady a další podmínky pro plnění předmětu zakázky. Pokud tento dodavatel odmítne uzavřít rámcovou dohodu nebo neprokáže splnění kvalifikačních předpokladů či další podmínky pro plnění předmětu zakázky, a to v rozsahu a způsobem stanoveným touto zadávací dokumentací a ve stanovené lhůtě, vyzve zadavatel k uzavření rámcové dohody uchazeče, který se v hodnocení nabídek umístil jako další v pořadí. Tento postup může zadavatel v případě neuzavření smlouvy opakovat, a to až do oslovení posledního uchazeče, který se v hodnocení nabídek v rámci tohoto zadávacího řízení umístil jako poslední v pořadí. Smlouva s tímto uchazečem pak bude uzavřena za podmínek, které nabídl ve své nabídce podané v proběhlém zadávacím řízení.

13.3 Nabídky zahrnující dodávky původem ze třetích států

Zadavatel pro odstranění všech pochybností upozorňuje, že v souladu s § 100 ZVZ může odmítnout jakoukoliv nabídku, je-li podíl hodnoty dodávek původem ze států specifikovaných v přímo použitelném předpisu Evropské unie (Nařízení Rady (EHS) č. 2913/92) vyšší než 50 % z celkové hodnoty dodávek obsažených v nabídce.

14 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

14.1 Obchodní názvy obsažené v zadávací dokumentaci

Pokud zadávací dokumentace, obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

14.2 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám dle ustanovení § 49 ZVZ. Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 6 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti již není Zadavatel povinen vysvětlení poskytnout.

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možné zasílat **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**, případně na e-mail kontaktní osoby petra.sklenarova@eon.cz.

Pokud o dodatečnou informaci k zadávacím podmínkám písemně požádá dodavatel, zadavatel odpověď na žádost o dodatečnou informaci uveřejní na profilu zadavatele, včetně přesného znění žádosti. Stejným způsobem uveřejní zadavatel i změnu nebo doplnění z vlastního podnětu.

15 POŽADAVEK ZADAVATELE NA VYBRANÉHO UCHAZEČE – PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ KUPNÍ SMLOUVY

15.1 Doklady prokazující splnění kvalifikace (originál nebo úředně ověřená kopie v elektronické podobě)

Zadavatel může požadovat, aby vybraný uchazeč před uzavřením smlouvy předložil originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace (pokud je nepředložil již v nabídce nebo neposkytl zadavateli v průběhu zadávacího řízení), v takovém případě je vybraný uchazeč povinen doklady před podpisem smlouvy předložit. V souladu s ustanovením o povinnosti elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem budou tyto dokumenty zaslány jako konvertované z listinné do elektronické podoby (Bude-li předložena naskenovaná kopie originálu podepsaného dokumentu, je na něj pohlíženo jako na kopii dokumentu).

Vybraný uchazeč je dále povinen zadavateli na písemnou výzvu k předložení potřebné součinnosti k uzavření smlouvy dle § 82, odst. 4, tyto dokumenty:

15.2 Doklady prokazující naplnění ekologických požadavků na předmět plnění (prostá kopie dokumentů v elektronické podobě)

- Přehled použitých materiálů, přičemž u každého použitého materiálu je dodavatel povinen uvést, zda tento materiál je či není klasifikován podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1272/2008 o klasifikaci, označování a balení látek a směsí (CLP) a pokud je použitý materiál klasifikován podle CLP uvést příslušnou klasifikaci či označení
- Bezpečnostní listy pro materiály klasifikované podle nařízení CLP
- Dokument dokladující u každého použitého materiálu i výrobku jako celku jeho zařazení podle Katalogu odpadů dle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů

15.3 Protokol o provedení typových zkoušek (prostá kopie dokumentů v elektronické podobě)

Vybraný uchazeč předloží kopie protokolů z úspěšně provedených typových zkoušek specifikovaných v příloze č. 2 KS

Dokumenty dle tohoto článku budou předloženy v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty v jiném jazyce budou předloženy včetně překladu do českého jazyka.

Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si od uchazeče vyžádat doložení úředně ověřeného překladu dokladů do českého jazyka od tlumočníka zapsaného do seznamu znalců a tlumočnicků podle zvláštního právního předpisu. **Ve vztahu k povinnosti zabezpečit český překlad protokolů o vykonaných zkouškách zadavatel uvádí, že požaduje překlad pouze textové části zkušebního protokolu.**

Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti předložených dokumentů ve formě prosté kopie dle bodu 15.2 nebo 15.3, je oprávněn si od uchazeče vyžádat doložení originálu nebo ověřené kopie dokladů.

Nedoložení všech výše uvedených dokumentů před uzavřením smlouvy se považuje za neposkytnutí řádné součinnosti při uzavírání smlouvy a zakládá právo zadavatele uzavřít smlouvu s uchazečem zadávacího řízení umístěném ve druhém pořadí, popřípadě třetím v pořadí.

16 PODPISOVÁ DOLOŽKA

Podpisem oprávněné osoby v rámci tohoto dokumentu se potvrzuje i platnost všech ostatních příloh.

17 SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- | | |
|--------------|---|
| Příloha č. 1 | Krycí list nabídky |
| Příloha č. 2 | Vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění požadavků podle § 68 odst. 3 zákona |
| Příloha č. 3 | Obchodní podmínky formou návrhu kupní smlouvy včetně příloh |