

Technické podmínky

pro zpracování projektové dokumentace liniových staveb a transformoven distribuční soustavy NN a VN

Platné od: 15. 3. 2021

Kontaktní osoba za EG.D, a.s.: Petr Špičák email: petr.spicak@egd.cz

Změnový list pro verzi 15.03.2021 (proti verzi 01.10.2017)

- Rebranding na EG.D, celý dokument.
- Aktualizované odkazy na legislativu, zejména se jedná o stavební zákon a vyhlášku o dokumentaci staveb v aktuálním znění, a zákon o urychlení výstavby (č. 416/2009 Sb.) celý dokument.
- Aktualizované odkazy, názvy aplikací příp. dokumentů v rámci EG.D, a.s., celý dokument.
- Dokument Razítko výkresové dokumentace a další vzorové/ukázkové řezy, schémata – umístěny samostatně na Portále pro zhotovitele
- Dokument „Dodatek pro optické sítě, verze 01.12.2019“ vložen jako příloha č. 26. Aktuální verze podkladů pro optické sítě bude zveřejňována na Portále pro zhotovitele a bude respektovat aktuální zkušenosti s touto technologií.
- Doplněn popis k HDV s odkazem na TNS, která tuto problematiku řeší
- Příloha 15a Struktura adresářů pro uložení dat na CD doplněna o informaci o změně formy předávání PD. Z dosud používaného media (CD) dojde k přechodu na elektronickou formu.

Dále byl zdůrazněn požadavek, že v adresáři: „PODKLADY PRO VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ“ nesmí být uvedeny osobní údaje třetích stran, detaily jsou uvedeny v Příloze č. 17 rámcové smlouvy: „Smlouva o zpracování osobních údajů“.

Obsah:

1	Předmět plnění	5
2	Rozsah plnění	5
3	Pojmy, definice, zkratky	5
3.1	Požadavky na zpracování díla Obsah a členění projektové dokumentace.	8
3.2	Zadání stavby (ZS)	9
3.3	Požadavky na dílčí součásti dodávky PD	10
3.3.1	Zajištění mapových podkladů a zaměření polohopisu	10
3.3.1	Vytyčení, zpřesnění hranic parcel	10
3.3.2	Ostatní podklady	11
3.4	Zpracování projektové dokumentace	11
3.5	Projednání projektu s objednatelem	12
3.6	Majetkoprávní projednání dokumentace	12
3.6.1	Smlouvy o smlouvách budoucích o zřízení věcných břemen	12
3.6.1.1	Pravidla pro zpracování SBVB	13
3.6.1.2	Stanovení výše náhrady za VB	14
3.6.1.3	Evidence SBVB	14
3.6.1.4	Podklady pro proces vyvlastnění	15
3.6.1.5	Zákonné VB	15
3.6.1.6	Souhlas vlastníka dotčené nemovitosti	15
3.6.1.7	Smlouva o právu provést stavbu	15
3.6.1.8	Odkup pozemků pro budovu trafostanice	16
3.7	Plán BOZP	16
3.8	Koordinátor BOZP	16
3.9	Dopravní značení	17
3.10	Oznamovací povinnost	17
3.11	Určení vnějších vlivů	17
3.12	Mechanická odolnost a stabilita	17
3.13	Profil vedení	17
3.14	Fázování vodičů	18
3.15	Uzemnění distribuční soustavy	18
3.16	Křížovatky s nadzemním vedením	18
3.17	Harmonogram stavby	18
3.18	Výpočet jištění, schéma napájení	18
3.19	Požárně bezpečnostní řešení	18
3.20	Geodetické zaměření stavby	19
3.21	Realizace průseků a ořezy stromů	19
3.22	Práce pod napětím	19
3.23	Demontáže zařízení distribuční soustavy a nakládání s odpady	20
3.24	Další dokumentace nutná k veřejnoprávnímu projednání	20
3.25	Oznamovací povinnost Státnímu odbornému dozoru pro zvlášť nebezpečné prostředí	21
3.26	Odnětí pozemků k plnění funkce lesa	21
3.27	Správní poplatky	22
3.28	Zajištění veřejnoprávního titulu k umístění stavby	22
3.29	Převod investorství	22
3.30	Kontrola projektové dokumentace – předávací protokol	22
3.31	Archivace PD papírová a elektronická	23
3.32	Podklady pro výběrové řízení	23
3.33	Zmařená investice	23
3.34	Realizace stavby	23

3.35	Autorský dozor zhotovitele PD	24
3.36	Skutečné provedení stavby	25
4	Rozsah, obsah a forma projektové dokumentace	25
4.1	Forma zpracování projektové dokumentace	25
4.2	Počet vyhotovení projektové dokumentace	25
4.3	Rozsah a obsah PD pro stavby objednatele	26
4.3.1	Rozsah a obsah dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby nebo zařízení (pro územní souhlas)	26
4.3.2	Rozsah a obsah dokumentace pro provádění stavby	26
4.3.2.1	Titulní list projektové dokumentace	27
4.3.2.2	Obsah projektové dokumentace	27
4.3.2.3	A. Průvodní zpráva	27
4.3.2.4	B. Souhrnná technická zpráva	27
4.3.2.5	C. Situační výkresy	27
4.3.2.6	D. Dokumentace objektů a technických a technologických zařízení	27
4.3.2.7	E. Dokladová část	31
4.3.2.8	F. Rozpočtová část – varianta A	31
4.3.2.9	F. Rozpočtová část – varianta B	33
4.3.2.10	Stavební část	33
4.3.2.11	G. BOZP	34
4.3.2.12	H. SBVB	34
5	Seznam souvisejících dokumentů	34
6	Přílohy:	35

1 Předmět plnění

Předmětem TPPD je stanovení podmínek a požadavků na zpracování projektové dokumentace (resp. provádění díla), plnění je prováděno v souvislosti s distribučním zařízením o napětíové úrovni do 35 kV (dále také projekční práce „NN“ nebo „VN“) a souvisejících zařízení.

Zhotovitel PD a objednatel se zavazují při zpracování PD postupovat v souladu s těmito TPPD. Tyto TPPD jsou platné výlučně v předloženém českém znění. V případě rozporu mezi tímto zněním a cizojazyčným překladem je platné výlučně jejich české znění.

2 Rozsah plnění

Rozsah, obsah a členění projektové dokumentace liniových staveb distribuční soustavy NN a VN a souvisejících zařízení je definován požadavky objednatele dle těchto TPPD a dále vyhláškou č. 499/2006 Sb. a to tak, jak je potřebný pro vydání veřejnoprávního titulu k umístění a povolení stavby v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (Stavební zákon).

PD vypracovaná zhotovitelem PD v souladu s těmito TPPD dále slouží jako podklad pro realizaci stavby ve smyslu ust. § 2 odst. 3 zák. č. 183/2006 Sb., dále k provádění jakýchkoli stavebních či montážních prací nebo jakékoli činnosti, jejichž výsledkem je stavba či stavební dílo, k provádění rekonstrukcí, montáží, demolicí, demontáží, oprav energetických vedení. Současně slouží jako podklad po vypracování dokumentace skutečného provedení stavby dle §125 Stavebního zákona.

TPPD jsou zpracovány jako standard pro zhotovitele PD liniových staveb VN a NN, venkovních a vnitřních (kioskových) trafostanic VN/NN a souvisejícího zařízení (například podpůrná fyzická infrastruktura pro vysokorychlostní sítě elektronických komunikací). PD pro stavební část zděných případně vestavěných transformoven je těmito TPPD řešena pouze na obecné úrovni.

Zhotovitel PD je povinen při zpracování PD dodržovat platné zákony a vyhlášky, nařízení, normy (ČSN, EN, ISO, PNE), předpisy a procesy objednatele, které tyto TPPD popisují nebo se na ně odkazují a dále používat pouze ty technologické prvky (TNS), které jsou uvedeny ve schválených standardech objednatele nebo schváleny příslušným správcem zařízení, pokud objednatel neurčí jinak.

Objednatel v průběhu zpracování PD poskytne zhotoviteli PD v rozsahu nezbytném potřebnou součinnost, spočívající především v předání doplňujících údajů, upřesnění podkladů, vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu zpracování PD.

Přizve-li objednatel zhotovitele PD k jednání ve věci týkající se zpracovávané PD, je zhotovitel povinen se jednání zúčastnit a výsledky z jednání zpracovat do PD.

PNE, TNS a další podklady (vzory) jsou k dispozici na stránkách objednatele:

<https://www.egd.cz/registrace/portal-pro-zhotovitele>

3 Pojmy, definice, zkratky

<i>Pojem</i>	<i>Stručná definice</i>
DBSW KO	Databázová softwarová kontrola při odesílání podkladů do služby EMS21+
BOZP	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci

ČSN	Česká technická norma
ČÚZK	Český úřad zeměměřický a katastrální
DKM, KMD, KM-D	Typy mapových podkladů
DOC, RTF, XLS, JPG, TIF, TXT, DGN, PDF, XMF, DGN, GML, XML	Typy souborů pro elektronické zpracování PD vč. jejich novějších verzí např. docx, atd)
DpTE	Dokumentace pro technickou evidenci
DS	Distribuční soustava
DSPS	Dokumentace skutečného provedení stavby. Na základě vyhlášky. 499/2006 Sb., § 4 se jedná o ověřenou projektovou dokumentaci doplněnou výkresy odchylek, pokud to není na újmu přehlednosti a srozumitelnosti. V praxi se jedná nejčastěji o opravený situační plán a schéma zapojení dle skutečného stavu . V opačném případě se rozumí dokumentace s rozsahem a obsahem dle přílohy č. 14 této vyhlášky.
DSPSg	Dokumentace skutečného provedení stavby – geodetická část
ECD od 1.1.2021 EG.D	EG.D, a.s. – provozovatel a vlastník distribuční soustavy a souvisejícího zařízení – právnická osoba, držitel licence na distribuci elektřiny a plynu, vlastník dat o DS
ECZR	Společnost E.ON Česká republika, s.r.o., servisní společnost zajišťující služby a činnosti pro EG.D na základě uzavřené Smlouvy o poskytování služeb a jejich SLA příloh
ELEP	Elektronický podpis, nutno použít při potvrzení výkresů a SPEFA pro PZS
EN	Evropská norma – ČSN EN - označení se používá pro českou technickou normu, která je identická s původní evropskou normou
GP	Geometrický plán na VB, na oddělení pozemků
HDV	Hlavní domovní vedení
HZS	Hasičský záchranný sbor
GPE	Geoportál objednatele sloužící ke stahování mapových podkladů pro potřeby PD
KN	Katastr nemovitostí
Koordinátor BOZP	Odborně způsobilá osoba k činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi
LV	List vlastnictví
LPIS	Geografický informační systém (GIS), který je tvořen primárně evidencí využití zemědělské půdy. LPIS vznikl na základě zákona č. 252/1997 Sb., o zemědělství.
Majetková třída	Typ zařízení distribuční soustavy (kabel NN, VN, venkovní vedení NN, VN) v návaznosti na inventární číslo majetku. Struktura stavby dle majetkových tříd je pevně stanovena objednatelem v Zadání stavby

EMS18/EMS21+	Externí mapová služba. Detaily na www.ems21.cz
NN	Nízké napětí
NV	Nařízení vlády
Objednatel (zástupce objednatele)	Zaměstnanci společnosti E.ON Česká republika, s.r.o. nebo EG.D, a.s. popřípadě E.ON Telco, s.r.o. s příslušným kvalifikačním oprávněním a pověřením k výkonu definovaných pracovních činností
PD	Projektová dokumentace
PNE	Podniková norma energetiky
PPN	Práce pod napětím
Projektant (PROJ)	Fyzická nebo právnická osoba, která je ve smluvním vztahu k Objednateli, odpovídá za zpracování projektové dokumentace nebo jejich příslušných částí. Označení profese vyhovující kvalifikačním nárokům dle zákona č. 360/1992 Sb., (zhotovitel PD)
PEGD21	Pravidla pro tvorbu geodetické části dokumentace energetického zařízení pro elektro a zemní plyn
PUPFL	Pozemky určené k plnění funkce lesa
PZS	Předprojektové zaměření stavby
RS	Rámcová smlouva nebo jiný typ smlouvy definující smluvní vztah mezi společností E.ON Česká republika, s.r.o., E.ON Distribuce, a.s. popř. EG.D, a.s. a zhotovitelem PD
S-JTSK	Systém – jednotné trigonometrické sítě katastrální
SAP	Informační systém objednatele
SBVB	Smlouva o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemena
SDE	Souvisejícího zařízení DS, sdělovací vedení, samonosné optické kabely, ..
SPEFA	Specifikace k faktuře - kalkulace geodetických prací a DpTE
SÚ	Stavební úřad
SW	Software
SZ	Stavební zákon
TE	Technická evidence
TNS	Technické normy společnosti
TOMS DES/euroCALC	SW aplikace objednatele podporující oceňování stavební a montážní činnosti pro stavby zařízení NN a VN a generování požadavků na materiál stavby
TPPD/TPPD VN, NN	Technické podmínky pro zpracování projektové dokumentace liniových staveb a transformoven distribuční soustavy NN a VN
TS	Transformační stanice (trafostanice, transformovna)
ÚMPS	Účelová mapa povrchové situace
ÚR	Územní rozhodnutí

ÚS	Územní souhlas
VB	Věcné břemeno
VEBR/VEBR+	Webová aplikace k evidenci VB
Veřejnoprávní titul	ÚS, ÚR, popř. jiný podklad definovaný a požadovaný pro konkrétní stavbu dle stavebního zákona a navazující legislativy. Požadavky na jeho získání jsou dále uvedeny například ve vyhlášce č. 499/2006 Sb. v platném znění.
VN	Vysoké napětí
VVN	Velmi vysoké napětí
Vzorový nebo typový plán BOZP	Plán BOZP zpracovaný odbornou osobou pro příslušný druh stavby, určen k doplnění pro konkrétní danou stavbu
ZPF	Zemědělský půdní fond
ZS	Zadání stavby
ZUK	Zvláštní užívání komunikace

3.1 Požadavky na zpracování díla Obsah a členění projektové dokumentace.

Minimální požadovaný **rozsah a obsah** dokumentace je stanoven ve vyhlášce č. 499/2006 Sb. O dokumentaci staveb v platném znění, popř. ve stavebním zákoně v platném znění.

Forma zpracování a obsahová náplň PD (příloha č. 2) bude vypracována v souladu s těmito TPPD. Další požadavky objednatele nad minimální rozsah a obsah a případně formu dokumentace jsou popsány v tomto dokumentu.

PD musí obsahovat **všechny náležitosti potřebné pro vydání rozhodnutí o umístění stavby (příslušného veřejnoprávního titulu) a pro realizaci stavby**. PD se může odchýlit v drobnostech od předepsaného obsahu a rozsahu v ZS s ohledem na místní zvyklosti konkrétního stavebního úřadu a s ohledem na charakter stavby.

Zhotovitel PD (projektant) odpovídá za správnost, celistvost, úplnost, proveditelnost a bezpečnost stavby realizované podle jím zpracované projektové dokumentace, jakož i za technickou a ekonomickou úroveň projektu, včetně vlivů na životní prostředí. Je povinen dbát právních předpisů a obecných požadavků na výstavbu vztahujících se ke konkrétnímu stavebnímu záměru, dodržovat platné normy, zákony a vyhlášky. Statické, popřípadě jiné výpočty musí být vypracovány tak, aby byly kontrolovatelné a musí být součástí PD v papírové i elektronické podobě (příl. č.1). Není-li projektant způsobilý některou část projektové dokumentace zpracovat sám, je povinen k jejímu zpracování přizvat osobu s oprávněním pro příslušný obor nebo specializaci, která vypracuje dílčí část PD a opatří její příslušnou autorizací, pokud je vyžadována. Odpovědnost projektanta vůči objednateli za PD stavby jako celku tím není dotčena.

Podle účelu se dokumentace člení dle vyhlášky č. 499/2006 Sb. v platném znění, případně je možné na vyžádání zástupce objednatele doplnit další potřebné dokumentace, typicky to mohou být:

- Dokumentace pro vydání územního souhlasu
- Dokumentace bouracích prací
- Dokumentace pro výběr zhotovitele
- atd.

3.2 Zadání stavby (ZS)

Objednatel vypracuje a prokazatelně předá zhotoviteli PD tzv. Zadání stavby. ZS definuje předmětnou investici v celém jejím rozsahu a ve všech souvislostech, je jedním z podkladů pro zpracování PD.

ZS bude definovat základní požadavky, které jsou nutné ke zpracování PD.

ZS může obsahovat tyto údaje, jedná se o informativní výčet:

- textovou část – název stavby (hlášení), číslo stavby, podrobný popis technického řešení;
- seznam souvisejících staveb;
- výkres nebo zákres trasy navrhovaného zařízení vč. navazujících částí stávajícího zařízení a demontáží v elektronické podobě (pokud je k dispozici katastrální nebo jiná elektronická mapa), vč. seznamu souřadnic;
- schéma napájení sítě VN/NN k dané stavbě vč. vyznačení vhodných vypínacích míst a vyznačení připojovacích bodů důležitých odběratelů a odběratelů s vyšším stupněm zajištění dodávky;
- požadovaný sled fází a točení sítě;
- hodnoty velikostí impedančních smyček;
- projektovou specifikaci – upravuje a upřesňuje technické požadavky na PD např. námrazové a větrové oblasti, mechaniku vedení;
- rozpočet stavby (hrubá kalkulace) vč. stanovení výše investičních nákladů;
- strukturu stavby v TOMS DES/ euroCALC - majetkové třídy;
- jiné doklady, pokud jsou k dispozici ve formátu (*.jpg, *.pdf);
- stanovení inventárního čísla pro nová i demontovaná zařízení DS;
- stanovení rozsahu demontáže zařízení DS;
- stanovení demontovaného materiálu k opětovnému použití;
- stanovení způsobu projednání PD (§ 79 SZ nebo ÚS, ÚR);
- určení koordinátora, pokud bude z charakteru stavby potřeba;
- informace o provedení stavby metodou PPN NN (popř. PPN VN);
- provozní číslování (kabelové skříně ÚO, TS atd.);

Pozn.: **Jedná se o informativní výčet podkladů** – „technické zadání“, které bývají v ZS obsaženy. Tento výčet nemusí být konečný a bude se lišit pro konkrétní dílčí stavby (PD). ZS tedy nemusí obsahovat všechny výše uvedené údaje. V případě nejasností je zpracovatel PD povinen neprodleně požádat zástupce objednatele o upřesnění. **Dále je zpracovatel PD povinen ověřit správnost a aktuálnost předávaných podkladů podle skutečnosti a případné změny zanést do PD.**

Zhotovitel PD data ZS uloží na archivační datové médium, pokud objednatel neurčí jinak – např. automatické uložení ZS ve schváleném IT nástroji objednatele.

3.3 Požadavky na dílčí součásti dodávky PD

3.3.1 Zajištění mapových podkladů a zaměření polohopisu

Objednatel na základě smlouvy poskytuje zhotoviteli PD přístup na mapový server GPE, který umožňuje automatické stažení mapových podkladů v rozsahu účelová mapa a dokumentace stávajících sítí objednatele.

Zhotovitel PD je povinen si mapové podklady stáhnout, stažení provádí jen v nezbytně nutném rozsahu tak, aby stažené mapové podklady odpovídaly svým rozsahem zájmovému území stavby.

Před samotnou realizací PD musí zhotovitel PD zajistit aktualizaci mapových podkladů, a to prostřednictvím osoby vlastníci úřední oprávnění zeměměřického inženýra.

*Pozn.: Seznam doporučených geodetických firem je k dispozici na Portálu pro **zhotovitele resp. na portálu ems21.cz**.*

Geodet zpracuje účelovou mapu (ÚMPS) dle standardů objednatele, z ČÚZK si zajistí aktuální katastrální mapu, doplní ji informacemi o parcelách, předá projektantovi informaci o kvalitě mapy s vyznačenými body přesnosti (kvality). Zpracovaná účelová a katastrální mapa (PZS) bude projektantovi sloužit k dalšímu použití. Zhotovitel PD si takto získané mapové podklady archivuje, samotný projekt vypracuje nad jejich kopiemi.

Převzetí podkladů (výkresová část mapových listů, specifikace k faktuře) potvrdí projektant geodetovi elektronickým podpisem (Manuál bude umístěn na Portálu pro zhotovitele). Geodet je povinen PZS, zpracované dle aktuální **PEGD**, vč. potvrzených podkladů ze strany PROJ, odeslat do služby **EMS21+** k **DBSW KO**. Po obdržení vyhovujícího kontrolního protokolu předá geodet PZS projektantovi.

Při zpracování jednoduché PD, kde není potřeba aktualizace ÚMPS (např. výměna skříně, odpojovače, kabelový svod....) si z ČÚZK katastrální mapu zajistí sám zhotovitel PD.

Za zpracování a správnost mapového podkladu odpovídá zhotovitel PD.

3.3.1 Vytyčení, zpřesnění hranic parcel

Problematická místa, kde může dojít ke spornému umístění zařízení DS, určí dle kvality mapových podkladů a projednání s okolními vlastníky, zhotovitel PD. Protokolární vytyčení, zpřesnění vlastnické hranice parcel, popřípadě identifikaci parcel provede geodet.

Zpřesnění, vytyčení hranice se provádí jen u mapových podkladů typu grafická mapa nebo mapa typu KM-D. Informaci o kvalitě vlastnických hranic u mapových podkladů typu DKM, KMD si projektant zjistí nahlížením do KN a tam, kde je to potřeba, požádá geodeta jen o zpřesnění.

Pro zpřesnění vlastnických hranic je potřeba souhlasné vyjádření všech dotčených vlastníků nemovitostí. Zhotovitel PD zajistí součinnost při sezvání vlastníků pro průběh vytyčené nebo vlastníky zpřesněné hranice pozemků. Geodet připraví „Souhlasné prohlášení“ pro všechny sezvané vlastníky a pokusí se zpřesnit hranice v co největším rozsahu. V rozsahu odsouhlasených hranic geodet vyhotoví geometrický plán a zajistí vklad hranic do KN.

Pro vlastnické hranice, které nebyly vlastníky odsouhlaseny, vyhotoví geodet „Protokol o vytyčení vlastnických hranic“. GP i Protokol bude ve formátu *.pdf a *.dgn uložen na archivační datové médium jako součást adresářové struktury PZS.

*Poznámka: požadavky na geodetickou a grafickou část PD popisuje do větších detailů dokument **PEGD21** (dříve **PECD19**) a navazující dokumenty umístěné na portálu ems21.cz (dříve ems18.cz)*

3.3.2 Ostatní podklady

Zhotovitel PD dále zajistí:

- seznam souřadnic a výšek v S-JTSK;
- zákresy a vyjádření vlastníků technické a dopravní infrastruktury v zájmovém území stavby a informace o ostatních zařízeních nebo podzemních překážkách v trase vedení;
- vyjádření dotčených orgánů v zájmovém území stavby;
- osobní projednání umístění zařízení distribuční soustavy s majiteli dotčených nemovitostí, **popř. s jejich nájemci dle LPIS;**
- **je vhodné doplnit fotkou a graficky/textově jednoznačně popsat umístění zařízení DS (např. kam umístit přípojkovou skříň)**
- osobní projednání umístění HDV, pokud budou součástí stavby;
- provedení sond nebo geologického a radarového průzkumu - po předchozím projednání a schválení objednatelem;
- v případě zákaznické stavby, kde je potřeba dodržet dle vyhlášky č. **16/2016** Sb. podmínky připojení k elektrizační soustavě, je zhotovitel PD povinen si vyžádat, před zahájením projekčních a geodetických prací, územně plánovací informaci o možnosti realizovatelnosti stavby, pokud již takto neučinil zpracovatel ZS. V případě zamítavého stanoviska bude neprodleně o této skutečnosti informovat objednatele;
- evidenční čísla pro nové rozpojovací skříně, úsekové odpínače, trafostanice případně další zařízení – na vyžádání u objednatele;
- v případě připojení nové lokality je zhotovitel PD povinen koordinovat situaci s ostatními správci inženýrských sítí, spolupracovat s hlavním projektantem developerského projektu, získané informace zpracovat do PD, tak, aby umístění distribuční soustavy odpovídalo předpokládanému konečnému řešení lokality – výškové a prostorové vytyčení skříní, kabelu, trafostanice;
- ověření uveřejnění příslušných smluv v Registru smluv (zákon č. 340/2015 Sb.) a tuto skutečnost zanést do aplikace k evidenci VB.
- případné odchylky od standardu TNS – ve spolupráci se zástupcem objednatele
- **zajistit podklady pro odkup pozemku pod TS a předat příslušnému technikovi**
- **zajistit nabídky či rozpočty na všechny práce a materiály, které nelze ocenit v TOMS-DES/euroCALC**
- **dočasné či trvalé vynětí pozemku ze ZPF a PUPFL viz čl. 3.26**
- **v případě potřeby zajistit povolení ke kácení a jiné dokumenty uvedené v čl. č. 3.24**

3.4 Zpracování projektové dokumentace

Projektant na základě ZS vypracuje bez zbytečného odkladu PD v souladu s těmito TPPD. Při zpracování PD budou dodrženy předepsané formáty jednotlivých dokumentů.

Grafická část PD bude zpracovaná ve formátu, který určí objednatel (nyní formát *.DGNv8), budou použity předepsané knihovny buněk, prvků, čar, povinně bude zachována struktura výkresu (vrstvy, typy čar) – konkrétní požadavky na grafické zpracování jsou uvedeny na Portálu pro zhotovitele.

Pozn.: s přechodem na nový formát zpracování PD může dojít ke změně vrstev, typů čar, atd.

Podporovanou verzí SW je Bentley Map V8i SS3 a vyšší s možností datového modelu (*.DGN s *.GML). Data stažená z mapového serveru GPE budou ve formátu *.GML.

Objednatel si vyhrazuje právo na změnu požadovaných formátů.

3.5 Projednání projektu s objednatelem

Projektant má povinnost neprodleně projednat jím navržené technické řešení projektu s oprávněným zástupcem objednatele. Pokud v průběhu zpracování PD projektant zjistí, že dojde ke změnám, odchylkám oproti ZS, musí všechny nové skutečnosti projednat a odsouhlasit s objednatelem. O **projednaných odchylkách bude pořízen zápis mezi projektantem a zástupcem objednatele** a tento oboustranně podepsaný zápis bude přílohou k ZS. Pokud budou odchylky takového rozsahu, že vyvolají změnu technického řešení, vyhotoví objednatel dodatek k ZS. V případě, že nelze využít ani část původního technického řešení ZS, zajistí objednatel vypracování nového ZS s novým technickým řešením.

Pokud zhotovitel PD zjistí, že navržené technické řešení odporuje platným normám a předpisům, musí neprodleně informovat objednatele.

Objednatel je oprávněn svolat jednání, nebo konzultační porady, na které je projektant povinen se dostavit a výsledky těchto jednání odsouhlasené oprávněným zástupcem objednatele zapracovat do PD. Výše uvedené skutečnosti mohou vést, po odsouhlasení objednatelem, ke změně ZS.

Pozn.: projektant má povinnost navrhnout **technické řešení v souladu s TNS**, v odůvodněných případech je možné navrhnout tzv. odchylku od standardu TNS a její závěry budou do PD zapracovány. PD musí tento doklad (odsouhlasený odpovědným útvarem objednatele) obsahovat – musí být následně k dispozici zhotoviteli stavby. Samotný návrh odchylky zpracovává zástupce objednatele ve spolupráci s projektantem na konkrétní technické řešení a tato žádost podléhá schválení v rámci odpovědných útvarů objednatele.

3.6 Majetkoprávní projednání dokumentace

Provozovatel distribuční soustavy je povinen zřídit věcné břemeno umožňující využití cizí nemovitosti nebo její části, a to smluvně s vlastníkem nemovitosti. Věcné břemeno se zřizuje za účelem zřizovat a provozovat na cizích nemovitostech zařízení distribuční soustavy, přetínat tyto nemovitosti vodiči a umísťovat na nich vedení.

3.6.1 Smlouvy o smlouvách budoucích o zřízení věcných břemen

Součástí PD je majetkoprávní projednání se všemi vlastníky dotčených nemovitostí - smlouvy o smlouvách budoucích o zřízení věcných břemen.

SBVB se uzavírají vždy u nově realizovaných zařízení DS nebo v případě změny typu vedení, tj. přechod z venkovního vedení na kabelové a to ke všem nemovitostem dotčeným přímo umístěným zařízením DS (sloup, trafostanice, vodiče, uzemnění, zemní kabel,...) **a to bez ochranného pásma zařízení DS.**

Poznámka: detaily jsou popsány v dokumentu ECD (EGD)-TP-264 Jednotné vystupování vůči stavebním úřadům, v Metodice VB a dalších pokynech, které jsou k dispozici po přihlášení do aplikace pro evidenci VB nebo na Portálu pro zhotovitele.

Pokud projektant při ověřování vlastnických vztahů v KN zjistí, že stav dotčených nemovitostí je překážkou uzavření SBVB (exekuce, neznámý vlastník), předloží a projedná s objednatelem jiné variantní řešení.

Šíře VB je stanovena v nezbytně nutné míře, bez ochranného pásma zařízení DS. Pokud ze strany vlastníka vznikne požadavek na uzavření SBVB vč. ochranného pásma, tento požadavek bude po dohodě s objednatelem respektován a zohledněn při stanovení šíře VB (šíře GP) i výše náhrady.

Pozn.: min. šířka VB musí být taková, aby při geodetickém vytýčení trasy (bodu) předmětného zařízení DS se toto **vždy** nacházelo ve vyznačeném (vyšrafovaném) prostoru vymezujícím prostor VB dotčené nemovitosti.

Pokud šířka VB má přesahovat i na sousední nemovitost, ale zařízení DS se zde nenachází (např.: uložení kabelového vedení do chodníku v uliční zástavbě apod.) nebude prostor VB do takto dotčených nemovitostí zasahovat a bude ukončen na společné hranici.

Upozornění: zástupce objednatele je oprávněn požadovat, aby SBVB byly notářsky ověřeny. Tento požadavek bude upraven v konkrétním zadání stavby, případně písemně (např. emailem). Součástí smluvního vztahu bude i náhrada nákladů za ověření podpisů po předložení příslušného dokladu.

Pro stavby realizované na základě §79 odst. (2), písmeno s) stavebního zákona se SBVB neuzavírají, zákonné VB zůstává zachováno. V případě, že ve stávající trase dojde k vychýlení podpěrného bodu o více než 0,5 m v rámci téhož pozemku (stejně parcelní číslo) nebo k posunu podpěrného bodu na jiný pozemek, budou na tyto místa uzavřeny s vlastníkem SBVB. V případě, že stávající sloup popř. jiné zařízení DS, bude nově uzemněn, bude s vlastníkem dotčeného pozemku uzavřena SBVB.

Pokud na dotčené nemovitosti vázne VB ve prospěch EG.D (patrně z výpisu LV), tak v případě stavebních úprav zařízení DS (výměna vedení ve stávající trase) zůstává i smluvní VB zachováno a nové SBVB se neuzavírají.

V případě změny typu vedení nebo trasy vedení se s vlastníkem dotčené nemovitosti uzavře nová SBVB (odpovědnost zhotovitele PD), původní VB bude objednatelem z KN vymazáno.

Obecně, na dotčené nemovitosti může být zapsáno více VB a to ve prospěch EG.D nebo i jiných právních subjektů.

3.6.1.1 Pravidla pro zpracování SBVB

SBVB budou zpracovávány dle schválených vzorů. Vzory jsou k dispozici v aplikaci k evidenci VB (např. VEBR+).

Povinností zhotovitele PD je vyplnit vzory smluv v souladu s listy vlastnictví, zcela odpovídá za jejich správnost a kompletnost.

Připouští se i smlouvy, které mají zpracovány např. magistráty, obce, města a jiné orgány státní správy. Smlouvy, případně požadavky vlastníků dotčených nemovitostí, které neodpovídají schválenému vzoru, musí zhotovitel PD vždy projednat a nechat odsouhlasit před podpisem smlouvy s objednatelem.

V případě, že smlouvy, případně požadavky vlastníků dotčených nemovitostí budou v rozporu se vzorovou SBVB, zhotovitel PD projedná veškeré změny před podpisem smlouvy s objednatelem.

V zásadě se nepřipouští možnosti změn, které jsou v rozporu se zákonem, např. povinnost objednatele přeložit stavbu na své vlastní náklady.

Zhotovitel PD zaeviduje všechny vlastníky dotčených nemovitostí v aplikaci k evidenci VB, osobně projedná umístění zařízení distribuční soustavy s majiteli dotčených nemovitostí a vygenerované smlouvy předá objednateli k podpisu. SBVB podepisují, dle výše náhrady za zřízení věcného břemene, oprávnění zástupci objednatele.

Po zajištění podpisu ze strany objednatele zašle zhotovitel PD smlouvy k podpisu jednotlivým vlastníkům dotčených nemovitostí.

Každý vlastník dotčené nemovitosti si jeden podepsaný výtisk ponechá pro vlastní potřebu, jeden výtisk bude sloužit jako podklad pro územní řízení a **1** výtisk bude spolu s PD předán objednateli.

Počet vyhotovení (stejnopisů) SBVB se rovná součtu všech vlastníků dotčené nemovitosti (budoucích povinných) uvedené na jednom LV + **2**, tj. v minimálním počtu **3** kusů.

SBVB se vyhotovuje vždy na jedno katastrální území a jedno číslo LV. Všechny dotčené parcely evidované na jednom LV budou vždy uvedeny v jedné SBVB. Zásadně se nepřipouští vyhotovit samostatnou SBVB pro každou dotčenou parcelu.

Všichni vlastníci dotčené nemovitosti musí být uvedeni v jedné SBVB. **Jen výjimečně, po schválení ze strany objednatele, se připouští vyhotovit samostatnou SBVB pro každého spoluvlastníka dotčené nemovitosti.**

3.6.1.2 Stanovení výše náhrady za VB

VB je zřizováno přednostně za úplatu, pokud povinný z VB výslovně netrvá na bezúplatném zřízení VB.

Hodnota věcného břemene se stanovuje:

- dle interního pokynu objednatele (případně dle aplikace určené objednatelem, **např. PLUTO**)
- smluvně na základě individuálního jednání s povinnými
- v případě orgánů a organizací státní správy příslušnými vyhláškami, ceníky či prováděcími pokyny těchto orgánů a organizací
- znaleckým posudkem

Pokud bude cena stanovena dle pravidel objednatele a dotčený vlastník nebude souhlasit s takto stanovenou cenou, bude zhotovitel PD v jednání o ceně postupovat dle pokynů objednatele.

V každé SBVB musí být uvedena výše jednorázové náhrady za VB.

Pokud výši náhrady není možné prosadit do textace smlouvy, je nutné, aby byla uvedena na každém výtisku situačního plánu připojeného ke každému výtisku smlouvy. Tato předpokládaná výše jednorázové náhrady musí být zřetelně viditelná, čitelná, nepřepisovatelná a musí být parafovaná oprávněnými zástupci objednatele.

Celková výše náhrady za VB při podílovém vlastnictví musí vždy odpovídat součtu jednotlivých vlastnických podílů uvedených na LV.

3.6.1.3 Evidence SBVB

SBVB bude zhotovitel PD evidovat v prostředí aplikace k evidenci VB. Přístup do aplikace na základě dohody poskytuje projektantovi objednatel. **Součástí aplikace k evidenci VB je Příručka uživatele, kde je podrobně popsána funkčnost aplikace a práce s ní.**

Seznam smluv automaticky generovaný aplikací, předá společně s oboustranně podepsanými SBVB objednateli. Tento dokument bude sloužit jako nutný podklad pro vystavení daňového dokladu – faktury.

Smlouvy nebudou součástí pare PD, budou umístěny v samostatné složce a budou předány objednateli spolu s PD.

Pro potřeby PD bude z aplikace k evidenci VB zhotovitelem PD vygenerován „Soupis a požadavky majitelů nemovitostí dotčených stavbou“, který bude vždy součástí dokladové části PD.

V „Soupisu“ a **v aplikaci formou poznámek** budou uvedeny všechny nestandardní požadavky vlastníků dotčených nemovitostí tak, aby byly známy veškeré skutečnosti, povinnosti objednatele popř. zhotovitele stavby, mající vliv na realizaci stavby.

3.6.1.4 Podklady pro proces vyvlastnění

Pokud nedojde k dohodě s vlastníkem dotčené nemovitosti, bude projektant neprodleně informovat zástupce objednatele, který následně přistoupí dle zákona č. 184/2006 Sb. k nabytí práva odpovídajícímu věcnému břemenu vyvlastněním. Dokumenty nutné k zahájení procesu vyvlastnění zajistí, dle pokynů objednatele (příloha č. 10), zhotovitel PD.

Zhotovitel PD v případě, kdy nedošlo k dohodě, předloží zástupci objednatele doklady, ze kterých bude tato skutečnost jednoznačně vyplývat (například 2 následné doklady o doručení případně nedoručení dopisů, písemný nesouhlas vlastníka, emailovou komunikaci, atd.).

3.6.1.5 Zákonné VB

U staveb realizovaných na základě §79 odst. (2), písmeno s) stavebního zákona se SBVB neuzavírají, zůstává zachováno zákonné VB. V případě významných staveb, po dohodě s objednatelem, zasílá zhotovitel PD majitelům dotčených nemovitostí „Oznámení“ (příloha č. 9) o chystaných úpravách zařízení distribuční soustavy. I v tomto případě bude součástí PD „Soupis a požadavky majitelů nemovitostí dotčených stavbou“ (příloha č. 5).

3.6.1.6 Souhlas vlastníka dotčené nemovitosti

V případě potřeby (na základě **písemného požadavku** orgánů státní správy) vyhotovit samostatný doklad pro demontovanou část zařízení distribuční soustavy nebo pro část HDV, tedy tam, kdy tuto činnost nelze zahrnout do SBVB, vypracuje projektant samostatný dokument „Souhlas vlastníka nemovitosti - pozemku“ (příloha č. 8).

Dokument bude vypracován v počtu min. LV+2, tj. v minimálním počtu 3 kusů. Každý vlastník dotčené nemovitosti si jeden podepsaný výtisk ponechá pro vlastní potřebu, jeden výtisk bude sloužit jako podklad pro veřejnoprávní řízení a 1 výtisk bude spolu s PD předán objednateli v samostatné složce.

Odměna za „Souhlasy“ s vlastníky, kteří budou dotčeni jen demontáží nebo HDV, tj. nebude s nimi uzavřena řádná SBVB, budou zhotoviteli PD uhrazeny, po odsouhlasení objednatelem, a to ve výši dle RS nebo smlouvy o dílo. Odměna v případě, že vlastníci HDV a SBVB budou totožní, zhotoviteli PD nenáleží, je zahrnuta do ceny SBVB (nezáleží na tom, kolik vlastník podepíše dokumentů).

V případě, že se stavba bude projednávat formou ÚS, bude dokument „Souhlas“ použit i pro případ zajištění souhlasu vlastníka sousední nemovitosti.

3.6.1.7 Smlouva o právu provést stavbu

Ve výjimečném případě, po odsouhlasení objednatelem, na výslovnou žádost SÚ o vypracování samostatného dokladu typu „Smlouva“ pro demontovanou část zařízení distribuční soustavy nebo pro část HDV, tedy tam, kdy tuto činnost nelze zahrnout do SBVB nebo použít dokument „Souhlas“, vypracuje projektant samostatný dokument „Smlouva o právu provést stavbu“ (příloha č. 21).

Dokument bude vypracován v počtu min. LV+2, tj. v minimálním počtu 3 kusů, bude předán objednateli k podpisu. Po zajištění podpisu ze strany objednatele zašle zhotovitel PD smlouvy k podpisu jednotlivým vlastníkům dotčených nemovitostí.

Každý vlastník dotčené nemovitosti si jeden podepsaný výtisk ponechá pro vlastní potřebu, jeden výtisk bude sloužit jako podklad pro územní řízení a 1 výtisk bude spolu s PD a SBVB předán v samostatné složce objednateli.

Odměna za „Smlouvu“ s vlastníky, kteří budou dotčeni jen demontáží nebo HDV, tj. nebude s nimi uzavřena řádná SBVB, budou zhotoviteli PD uhrazeny, po odsouhlasení objednatelem, a to ve výši dle RS nebo smlouvy o dílo. Odměna v případě, že vlastníci HDV a SBVB budou totožní, zhotoviteli PD nenáleží, je zahrnuta do ceny SBVB (nezáleží na tom, kolik vlastník podepíše dokumentů).

3.6.1.8 Odkup pozemků pro budovu trafostanice

V případě výstavby nové kioskové trafostanice je nutno pozemek pod plánovanou trafostanicí odkoupit do majetku společnosti EG.D – v tomto případě nelze umístění trafostanice řešit formou věcného břemene, pokud nebylo ze strany EG.D dohodnuto jinak. V rámci zpracování PD zajistí projektant projednání umístění trafostanice s majitelem pozemku včetně projednání s objednatelem, následně objednateli zašle katastrální mapu s vyznačením dotčené parcely, **se zákresem trafostanice a doporučené rezervy 1m, souřadnice rohových bodů, výpočtem plochy**, informaci o majiteli dotčeného pozemku a typu plánované trafostanice. Dále zhotovitel PD zajistí další podklady dle požadavku objednatele potřebné pro odkup dotčeného pozemku. Jedná se například o vytyčení inženýrských sítí tak, aby objednatel byl prokazatelně ubezpečen, že na odkupovaném pozemku se žádné inženýrské sítě ani jiné překážky, které by bránily výstavbě trafostanice, nevyskytují.

3.7 Plán BOZP

V souladu se zákonem č. 309/2006 Sb. a nařízením vlády č. 591/2006 Sb. v platném znění budou všechny stavby (resp. PD) opatřeny plánem BOZP.

V případě, že při tvorbě PD nebude vyžadováno určení koordinátora BOZP, bude použit **Vzorový plán BOZP** pro daný typ stavby. Zhotovitel PD není oprávněn do plánu BOZP zasahovat, provede pouze doplnění identifikačních údajů stavby a jen v místech k tomu určených.

Konkrétní postupy a zásady plánu BOZP zpracovává zhotovitel PD do technické zprávy PD, jednotlivých výkresů PD, náklady na bezpečnostní opatření zpracovává do rozpočtu stavby.

Plán BOZP bude tvořit samostatnou přílohu k PD, bude vypracován ve 2 vyhotoveních (2 pare). Každé vyhotovení bude vždy opatřeno podpisem a razítkem koordinátora. Plán v elektronické podobě bude uložen na datovém médiu do předepsané adresářové struktury nebo do systému určené objednatelem.

Jednotlivé Vzorové plány BOZP a postup aktualizace jsou umístěny na elektronickém serveru objednatele.

3.8 Koordinátor BOZP

Na základě podmínek stanovených v zákoně č. 309/2006 Sb. a nařízení vlády č. 591/2006 Sb. v platném znění, má objednatel (stavebník/investor) stavby povinnost oznámit zahájení prací na oblastní inspektorát práce (OIP) a dále zajistit koordinátora BOZP a to ve fázi přípravy i realizace stavby. Povinnost zajistit koordinátora bude uvedena v ZS, informace o osobě koordinátora bude předána zhotoviteli PD (např. v odvolací objednávce).

Koordinátora ve fázi přípravy stavby (zpracování PD) zajišťuje objednatel na základě interních pokynů. Doba zahájení a ukončení prací koordinátora je shodná s termíny plnění definovanými v odvolací objednávce se zhotovitelem PD.

Koordinátor zcela zodpovídá za zpracování a obsah plánu BOZP, v průběhu zpracování úzce spolupracuje se zhotovitelem PD, projektant má povinnost koordinátorovi poskytnout veškerou

součinnost a potřebnou dokumentaci. Jako podklad pro zpracování plánu BOZP lze využít Vzorových plánů BOZP, plány jsou umístěny na elektronickém serveru objednatele.

Konkrétní postupy a zásady plánu BOZP zpracuje zhotovitel PD do technické zprávy PD, jednotlivých výkresů PD, náklady na bezpečnostní opatření zpracuje do rozpočtu stavby.

Plán BOZP bude tvořit samostatnou přílohu k PD, bude vypracován ve 2 vyhotoveních (2 pare), bude podepsán koordinátorem, opatřen autorizačním razítkem. Plán v elektronické podobě bude uložen na datovém médiu do předepsané adresářové struktury nebo do jiného systému určeném objednatelem.

3.9 Dopravní značení

V případě umístění stavby v blízkosti dopravní infrastruktury, je potřeba **v rámci PD zajistit ocenění projektu a realizace dopravního značení**, nebo projekt pro dopravní značení tak, aby byla zaručena bezproblémová a bezpečná realizace stavby v případě, že je tak požadováno (např. stavebním úřadem nebo jinou institucí). O požadavku na ocenění, nebo **zajištění projektové dokumentace dopravního značení rozhodne zástupce objednatele** s ohledem na plánovanou dobu realizace stavby. Dokumentaci dopravního značení odsouhlaseného Dopravním inspektorátem Policie ČR zajistí, po dohodě s objednatelem, zhotovitel PD a to u kvalifikované firmy s příslušným živnostenským oprávněním. Náklady na dopravní značení budou započítány do rozpočtu stavby tak, aby měl zhotovitel stavby pokryté náklady při její realizaci.

3.10 Oznamovací povinnost

Dle §22 zákona o státní památkové péči č. 20/1987 Sb. má objednatel (investor) stavby povinnost v době přípravy stavby oznámit Archeologickému ústavu ČR zahájení prací. Oznámení v zastoupení objednatele zajistí zhotovitel PD.

3.11 Určení vnějších vlivů

Součástí PD bude **podepsaný doklad - „Protokol o určení vnějších vlivů dle PNE 33 0000-2“**. Protokol vypracuje zhotovitel PD ve spolupráci se zástupcem objednatele. Vzorový protokol je umístěný na Portálu pro zhotovitele.

3.12 Mechanická odolnost a stabilita

Zhotovitel PD je povinen při návrhu **venkovního vedení** NN a VN doložit v papírové i elektronické podobě **výpočet mechanické odolnosti a stability** jednotlivých podpěrných bodů, průhybů vedení zpracované dle platné legislativy (PNE 33 3301 a PNE 33 3302). Základy stožárů budou navrženy s ohledem na únosnost zeminy a PNE normy s návazností na příslušné TNS. Jednotlivé výpočty budou uloženy na archivační datové medium do předepsané adresářové struktury (příloha č. 15, 15a).

Pozn.: v případě, že PD zahrnuje i návrh „samonosného optického kabelu (SDOK)“ na společné podpěrné body s vedením VN, NN, budou výpočty provedeny i pro tento SDOK a to včetně kontroly požadavků příslušných norem pro více systémová vedení. **Detaily jsou uvedeny v TPPD Dodatku pro optické sítě, který je zveřejněný na Portálu pro zhotovitele.**

3.13 Profil vedení

Zhotovitel PD je povinen při návrhu venkovního vedení VN vyhotovit podélný (na vyžádání objednatele i příčný) profil vedení, profil bude součástí PD. Profil bude vyhotoven vždy pro průřezy

lan **70 mm²** (66-AL1/11-ST1A) a vyšších. Pro nižší průřezy lan bude vyhotoven jen v případě potřeby, po předchozím odsouhlasení objednatelem.

3.14 Fázování vodičů

Zhotovitel PD je povinen navrhnout zapojení sítí NN i VN tak, aby byl vždy dodržen požadovaný sled fází a točení sítě.

3.15 Uzemnění distribuční soustavy

Zhotovitel PD je povinen při návrhu uzemnění distribuční soustavy postupovat dle PNE 33 0000 – 1 a PNE 33 0000 – 4 a navazujících TNS (TNS 00 4900 a TNS 00 4910 v platné revizi). Na základě změřené rezistivity půdy v daném místě provede výpočet hodnoty uzemnění a stanoví vyhovující druh zemniče. K výpočtu je zhotovitel PD oprávněn využít softwarovou podporu schválenou objednatelem, vzor je k dispozici na Portálu pro zhotovitele.

3.16 Křížovatky s nadzemním vedením

Zhotovitel PD je povinen v případě potřeby zajistit výpočty křížení nadzemních vedení (VN, NN) s vedením přenosové nebo distribuční soustavy, sdělovacím vedením, trakčním vedením a dalších správců inženýrských sítí.

Výpočty křížení zhotovitel PD zpracuje sám, nebo zajistí po dohodě s objednatelem, u kvalifikované firmy. Případné výpočty křížení musí být akceptované i stranou, která je vyvolala/požaduje v rámci vyjádření k PD (například provozovatel přenosové soustavy atd.).

3.17 Harmonogram stavby

Zhotovitel PD na základě pravidel a pokynů objednatele sestaví předpokládaný časový harmonogram stavby, kde uvede počet vypínacích dnů a to s ohledem na požadavek minimálních nároků na bezproudí s přihlédnutím k velikosti a charakteru stavby. Harmonogram bude vypracován s časovou posloupností, po jednotlivých dnech, s popisem předpokládaných prováděných prací, s vyznačením vypínacích dnů a úseků v systému, který určí objednatel. Vypínací den je základní (nejmenší) časovou jednotkou a zahrnuje dobu od přerušení dodávky prvnímu odběrateli až po obnovení dodávky poslednímu odběrateli. Vypracovaný harmonogram stavby bude vždy součástí PD u staveb typu VN, pokud objednatel neurčí jinak. (Přílohy č. 11, 12).

3.18 Výpočet jištění, schéma napájení

V souladu s platnou legislativou (zejména s technickými normami a TNS, jako příklad lze uvést ČSN 33 2000-5-52 ed. 2, ČSN EN 60865-1 a ČSN 38 1754) zhotovitel PD stanoví hodnoty jednotlivých jistících prvků v síti NN, dle pravidel objednatele vytvoří schéma napájení NN, VN. Pro výpočet jištění lze např. využít softwarovou podporu Sichr společnosti OEZ s.r.o., nebo pro zauzlenou (mřížovou) síť NN aplikaci SPIDER- EN.

3.19 Požárně bezpečnostní řešení

V případě požadavku legislativy popř. HZS na vypracování požárně bezpečnostního řešení (PBR) je povinen zhotovitel PD zpracovat v souladu s těmito požadavky a navrhnout vyhovující řešení. Jedná se například o umístění přípojkové skříně mimo požární pás.

3.20 Geodetické zaměření stavby

Zhotovitel PD na základě pravidel a pokynů objednatele (SPEFA) v rozpočtové části PD stanoví náklady potřebné pro DSPSg a pro DpTE. Náklady na geodetické práce budou započítány do rozpočtu stavby tak, aby měl zhotovitel stavby pokryté náklady na geodetické zaměření stavby i na zpracování DpTE. DpTE musí mimo jiné obsahovat náklady na vyhotovení provozních schémat a detailů kabelových skříní.

Objednatel si vyhrazuje právo na změnu těchto pravidel.

3.21 Realizace průseků a ořezy stromů

V případě, že bude nutné pro následnou realizaci dle konkrétní PD obnovit nebo zhotovit průseky, zajistit ořez stromů, pak je zhotovitel PD povinen o této skutečnosti informovat objednatele a to v době projednání v co nejkratším čase, nejpozději při odevzdání PD. Práce spojené s průseky a ořezem stromů budou v PD zohledněny, místo ořezů bude jednoznačně označeno ve výkresové dokumentaci, rozsah a předběžná cena prací bude stanovena v rozpočtové části a to dle pravidel objednatele. Součástí PD bude i získání všech potřebných povolení a souhlasů k provedení kácení a oklešťování stromů (provedení průseků).

Realizaci průseků v dostatečném předstihu před realizací stavby zajistí objednatel dle aktuálně platných pravidel.

Pozn.: nálety a křoviny do průměru kmene maximálně 3 cm a do výšky 1,5 m, budou odstraněny zhotovitelem stavby v průběhu realizace stavby. Zhotovitel PD stanoví v PD rozsah těchto prací, provede jejich předběžné ocenění.

3.22 Práce pod napětím

Pokud bude součástí ZS požadavek na realizaci části díla metodou práce pod napětím (PPN NN popř. VN), zhotovitel PD tento požadavek uvede v technické zprávě PD popřípadě i v grafické části PD, zahrne do rozpočtu stavby (na základě podkladů od zástupce objednatele). Provádění prací metodou PPN zapracuje do PD.

Na hladině NN se může jednat o Povolené pracovní postupy PPN NN:

- Přípojka závěsným kabelem AYKYz z venkovního vedení s holými vodiči (1.04 / 1.05)
- Přípojka závěsným kabelem AYKYz ze samonosného izolovaného vedení (1.17)
- Odbočka samonosnými izolovanými vodiči z průběžného samonosného izolovaného vedení (1.18)
- Přejít samonosných izolovaných vodičů na zemní kabel (1.19)
- Montáž a připojení samonosného izolovaného vedení k venkovnímu vedení s holými vodiči (1.20)
- Připojení víceodbočného rozvaděče (Vris) k samonosnému izolovanému vedení pro připojení většího množství odběratelů (1.21)
- Montáž bezjiskřivých omezovačů přepětí ZNO na samonosné izolované vedení (1.25)
- Výměna nosné svorky na izolovaném samonosném vedení (1.40)

Na hladině VN budou detaily o konkrétních pracovních postupech předány odpovědnou osobou objednatele.

Pozn.: seznam povolených pracovních postupů může být zástupci objednatele měněn.

3.23 Demontáže zařízení distribuční soustavy a nakládání s odpady

V PD musí být zhotovitelem PD zpracována problematika zajištění ochrany životního prostředí a nakládání s odpady. Zpracování PD musí být v souladu s normami EMS ISO 50001, EMS ISO 14001 a OHSAS 18001 **ČSN ISO 45001**. V rámci ZS předá objednatel projektantovi informaci o skutečnostech, které mohou mít vliv na ochranu životního prostředí, bude zástupcem objednatele stanoven rozsah demontáží i materiál k opětovnému použití. V PD budou řešeny možnosti, způsoby a rozsah odstranění kontaminovaných materiálů (zemina, betony, apod.), které se vyskytují v místě projektované stavby.

Objednatel dále poskytne projektantovi pravidelně aktualizovaný seznam doporučených zařízení k využívání nebo odstraňování odpadů.

Pokud v průběhu zpracování PD projektant zjistí, že v rámci stavby vzniknou materiály nebo odpady, které nejsou uvedeny v poskytnutých podkladech, bude další postup stanoven po dohodě s objednatelem.

V PD zpracuje projektant z hlediska nakládání s demontovanými materiály a odpady tabulky:

- *Demontovaný materiál výnosový*

Materiály a zařízení typu kabely, AlFe lana, měděná lana, konzolovina, úsečníky, pojistky, transformátory, kondenzátory apod., které budou v rámci stavby demontovány a předány k využití nebo odstranění. V tabulce bude uveden název a předpokládané množství.

Do rozpočtu stavby budou započítány náklady na manipulaci s demontovaným materiálem výnosovým.

- *Přehled demontovaného materiálu nevýnosového a odpadů ze zemních a demoličních prací*

Demontovaný materiál a odpady ze zemních a demoličních prací. V tabulce se uvádí katalogové číslo a kategorie odpadu, název odpadu a jeho specifikace, předpokládané množství, jednotková cena za odstranění a dopravu, celková cena a navržené zařízení k využití nebo odstranění odpadů.

Náklady na ekologickou likvidaci demontovaného materiálu nevýnosového a odpadů ze zemních a demoličních prací budou zahrnuty v rozpočtu stavby.

- *Přehled demontovaného materiálu určeného k opětovnému použití*

Materiál určený k opětovnému použití bude v rozpočtu oceněn tak, aby zhotovitel stavby měl pokryty náklady na jeho šetrnou demontáž, tj. při demontáži nesmí dojít k jeho destrukci. Druh materiálu a jeho množství bude uvedeno do tabulky, která bude součástí PD.

3.24 Další dokumentace nutná k veřejnoprávnímu projednání

Další dokumentace, kterou oprávněně vyžaduje stavební úřad k územnímu řízení nebo která je prokazatelně z daného typu stavby potřeba. Tuto dokumentaci může zhotovitel PD vyhotovit sám případně zadat, po odsouhlasení konkrétní nabídky objednatelem, zpracování dokumentace autorizované (specializované) firmě - subdodavateli.

Vypracování dalších dokumentací je vždy nutno předem odsouhlasit s objednatelem. Výjimkou je požadavek na zpracování dokumentace výslovně (prokazatelně) podmíněný vyjádřením např. příslušného odboru státní správy:

- Dokumentace pro vydání rozhodnutí o zvláštním užívání komunikace (ZUK) pro umístění inženýrských sítí do komunikace;
- Dokumentace pro udělení výjimky z vyhlášky č. 501/2006 Sb. (umístění nového nadzemní vedení v zastavěné části obce);
- Dokumentace pro vodoprávní řízení;
- Dokumentace pro souhlas s dotčením VKP (významný krajinný prvek);
- Dokumentace pro souhlas s dotčením lesních pozemků nebo pozemků v blízkosti lesa;
- Dokumentace pro udělení souhlasu (vyjádření) s trasou po pozemcích ZPF;
- Dokumentace pro stanovisko ke křížení železnice, dálnice (vč. profilu křížení);
- Zajištění povolení kácení dřevin;
- Požárně-bezpečnostní řešení;
- Zpracování křížovatek nadzemních vedení VN (NN) s vedením přenosové soustavy apod.;
- Zajištění projektové dokumentace dopravního značení, rozhledových trojúhelníků;
- Dokumentace usazení kioskové trafostanice do terénu;
- Znalecké posudky;
- GP;
- Další dokumentace, kde je třeba jiný obor autorizace (např. bourací práce, úpravy ocelových konstrukcí, úpravy stavebních konstrukcí, statik, **zapojení optického rozvaděče**, apod.);

Pozn.: jedná se o nejčastější případy dalších dokumentací, výše uvedený výčet je zadavatel oprávněn upravit

3.25 Oznamovací povinnost Státnímu odbornému dozoru pro zvlášť nebezpečné prostředí

Pokud zhotovitel PD dle PNE 33 0000-2 stanoví v PD (v protokolu o určení vnějších vlivů), že stavba působením vnějších vlivů bude realizována ve zvlášť nebezpečném prostředí, uvede tuto skutečnost v technické zprávě PD a prokazatelně upozorní objednatele (předávací protokol).

3.26 Odnětí pozemků k plnění funkce lesa

V případě realizace stavby na lesních pozemcích zhotovitel PD zajistí, dle zákona č. 289/1995 Sb. O lesích, *dočasné odnětí* pozemků k plnění funkce lesa (pro celý rozsah staveniště). Žádost o dočasné odnětí podává v zastoupení objednatele a to na dobu nezbytně nutnou k realizaci stavby, maximálně však na 1 rok. Doba dočasného odnětí bude vždy do konce kalendářního roku, ve kterém je plánovaná realizace stavby (zhotovitel PD o tomto datu bude informován objednatelem).

Při zpracování PD si zhotovitel PD vyžádá u orgánu státní správy lesů informace o podmínkách vedení trasy přes lesní pozemky dotčené zamýšlenou stavbou (před započítím samotného projektování). Určí lesní pozemky, které budou stavbou dotčeny, předá informaci oprávněnému znalci, který vypracuje znalecký posudek na výpočet náhrad škod na lesních pozemcích, i tento posudek je potřeba přiložit k žádosti o dočasné odnětí. Další nutné doklady jsou stanoveny vyhláškou č. 77/1996 Sb. Příslušného znalce i nabídkovou cenu schvaluje předem objednatel. Ze znaleckého posudku stanoví příslušný orgán výši poplatku za dočasné odnětí.

Příslušným orgánem k podání žádosti jsou Obecní úřady obcí s rozšířenou působností, odbor tvorby a ochrany životního prostředí nebo Krajské úřady – referát životního prostředí, pokud je výměra odnětí lesních pozemků 1 ha a více.

Součástí rozhodnutí o dočasném odnětí bude stanovení výše poplatku celnímu úřadu za *dočasné odnětí* pozemků k plnění funkce lesa. **Poplatek v plné výši hradí zástupce objednatele** a to vždy do konce kalendářního roku po celou dobu, na kterou bylo dočasné odnětí sjednáno na základě dokladu předaného zhotovitelem PD zástupci objednatele nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení/převzetí.

U staveb budov nadzemních či podzemních přesahující plochu 55 m² zažádá zhotovitel PD o *trvalé odnětí*. Poplatek v plné výši uhradí zástupce objednatele a to jednorázově do 30 dnů od nabytí právní moci rozhodnutí o odnětí na základě předaného dokladu zhotovitele PD, který ho nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení/převzetí předá.

V případě rekonstrukcí stávajících staveb, jejich údržby či stavebních úprav, kdy se nedohledá doklad o trvalém omezení (zhotovitel PD bude o této skutečnosti informován objednatelem), musí zhotovitel PD před zahájením stavby, tedy v průběhu zpracování PD, zažádat o *trvalé omezení* příslušný odbor Obecního úřadu (stavba pod 1ha) nebo odboru krajského úřadu (stavba nad 1ha).“

3.27 Správní poplatky

Veškeré správní poplatky, které bude potřeba v průběhu zpracování PD uhradit (ZUK, udělení výjimky z vyhlášky č. 501/2006 Sb., poplatky za vyjádření správců inženýrských sítí, poplatky za dočasné odnětí, správní poplatky v souvislosti s vydáním dokladu umožňujícího realizaci stavby....) hradí zhotovitel PD, pokud se s objednatelem nedohodne jinak.

3.28 Zajištění veřejnoprávního titulu k umístění stavby

Je-li předmětem díla (smlouva o dílo, rámcová smlouva, ..) na PD i zajištění právního titulu k realizaci stavby (územní rozhodnutí, územní souhlas, ..) zajistí, v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu v platném znění, zhotovitel PD na příslušném Stavebním úřadě jeho vydání a to ve prospěch společnosti EG.D, a.s.

3.29 Převod investorství

Pokud zhotovitel PD bude v rámci zpracování PD přebírat veřejnoprávní titul ke stavbě např. od zákazníka objednatele, zajistí dohodu o převodu investorství (příloha č. 16) mezi původním stavebníkem a objednatelem (EG.D). S dohodou lze převztít i další práva a povinnosti např. v souvislosti s SBVB. Pokud stavba nebude majetkoprávně vypořádána nebo pokud nebude možné SBVB převztít, je zhotovitel PD povinen uzavřít se všemi stavbou dotčenými majiteli nemovitostí nové SBVB dle pravidel objednatele.

3.30 Kontrola projektové dokumentace – předávací protokol

Zkompletovanou PD vč. plánu BOZP, SBVB a dalších požadovaných dokladů prokazatelně předá projektant protokolárně objednateli (předávací protokol – příloha č. 13) a to jak v předepsané papírové, tak i v elektronické podobě, případně přes schválený IT nástroj objednatele. Zástupce objednatele má právo provést její kontrolu v přiměřeném rozsahu.

PD, která není ve shodě s požadavky objednatele, bude vrácena zhotoviteli PD k přepracování. Součástí kontroly PD je hodnocení kvality zpracování PD.

Za technickou správnost, úplnost, ekonomickou úroveň a proveditelnost PD v plné míře zodpovídá projektant.

Poznámka: do předávacího protokolu budou zapsané upozornění objednateli na úkony, které je nutné provést před zahájením stavby vyplývající z vyjádření.

3.31 Archivace PD papírová a elektronická

Po dokončení projektové dokumentace zhotovitel PD uloží všechna data, která v průběhu zpracování PD vzniknou na datové medium do předepsané adresářové struktury (příloha č. 15, 15a). Struktura dat je pevně nadefinována bez možnosti změn. Typ datového média bude určen objednatelem, data lze uložit na médium typu CD, pokud objednatel neurčí jinak.

Z důvodu nejefektivnějšího vyhledávání bude datové médium obsahovat identifikační soubor „archivacní_soubor_stavby.doc“ s vyplněnými identifikačními údaji o stavbě (příloha č. 15). Na datové médium budou uloženy i všechny relevantní fotky, výpočty, výměry pořízené v průběhu zpracování PD, plán BOZP, specifikace stavby. V případě datového média typu CD, bude CD opatřeno identifikačními údaji a logem zhotovitele PD.

Objednatelem specifikovanou část PD předá zhotovitel PD objednateli přes schválený IT nástroj (např. rozpočet stavby).

V papírové podobě předá zhotovitel PD objednateli:

- 3+1 pare PD (Pozn. další pare dle rozdělovníku podle přílohy č.1)
- 2 pare plánu BOZP
- 2 výtisky SBVB

pokud objednatel neurčí jinak.

Poznámka: předpokládá se změna přejímky PD a to pomocí elektronického nástroje objednavatele (obecně tzv. DMS systém).

3.32 Podklady pro výběrové řízení

Projektant je povinen u staveb určených objednatelem, vytvořit na datovém médiu adresář „Podklady pro výběrové řízení“ a do tohoto adresáře umístit soubory v příslušném formátu nutné pro vypracování nabídky vč. plánu BOZP. Objednatel je oprávněn měnit rozsah požadovaných dokumentů i způsob předání podkladů.

3.33 Zmařená investice

Pokud se zhotoviteli PD nepodaří PD projednat, nebo je uzavřena písemná dohoda se zákazníkem o ukončení smlouvy (písemná žádost o ukončení, písemná výpověď či písemné odstoupení zákazníka), došlo k jednostrannému podstatnému porušení povinností zákazníka dle smlouvy, nebo objednatel rozhodl o ukončení prací na PD, vzniká rozhodnutím zástupce objednatele tzv. zmařená investice.

V případě zmařených SBVB (tedy těch, které nebudou využity pro realizaci stavby dle vypracované PD například vlivem změny trasy, technického rozsahu atp.) je zhotovitel PD povinen písemně oznámit vlastníkům dotčených parcel, že stavba nebude realizována a smluvní strany nejsou závazky uvedenými v SBVB vázány.

3.34 Realizace stavby

Zhotovitel PD se na výzvu objednatele vždy účastní předání staveniště se zápisem do předávacího protokolu.

Pro realizaci stavby stanoví zhotovitel PD v projektové dokumentaci vytyčovací body; určí body, které je potřeba vytyčit geodeticky a body, které si zhotovitel stavby vytyčí sám. Seznam souřadnic

vytyčovací bodů bude vyhotoven dle pokynů objednatele (příloha č. 17). Body budou určeny s maximální hospodárností, jen tam, kde jsou prokazatelně potřeba. Vytyčené body nesmí ohrozit vlastnickou hranici parcely, která není projednána. Za určení vytyčovacích bodů ručí výhradně zhotovitel PD.

V případě, že se stavba pohybuje na hranici mezi projednanou a neprojednanou vlastnickou hranicí, navíc v místě, kde je méně kvalitní mapový podklad (např. KK 8), provede geodet na výzvu zhotovitele PD vytyčení (zpřesnění) vlastnické hranice.

Poznámka: doporučuje se pro body, které bude vytyčovat zhotovitel stavby (tedy nikoli ty, které vytyčí geodet) uvést do výkresu např. dvě kóty v případech, kdy je fyzické odměření v terénu obtížné, nebo by mohlo dojít k nepřesnému vytyčení. Předpokladem je, že vytyčované body budou ve výkrese viditelné a to vč. kót, ideálně pak je uvést je na samostatný výkres s vhodným měřítkem. Další detaily jsou popsány v dokumentu PEGD21.

3.35 Autorský dozor zhotovitele PD

Zhotovitel PD v průběhu výstavby vykonává, na vyžádání objednatele nebo zhotovitele stavby, autorský dozor vč. kontroly stavby v terénu spojené se zápisem do stavebního deníku.

Hlavní prací autorského dozoru projektanta je:

- kontrola provádění realizace díla se schválenou projektovou dokumentací;
- účast na veřejnoprávním řízení a jednání s dotčenými orgány;
- kontrola při vytyčování stavby;
- poskytování vysvětlení k projektové dokumentaci na stavbě;
- povolování změn a odchylek od schváleného projektu vždy za součinnosti objednatele;
- kontrola technologie navržených částí stavby;
- účast na kontrolních dnech;
- dozor nad průběhem zkoušek prováděných na stavbě;
- zaznamenávání zjištění a požadavků do stavebního deníku;
- doplňování detailů a dalších specifikací, které je třeba předem dohodnout;
- případně další technické konzultace vzniknuvší při realizaci díla dle konkrétní PD;

Pokud realizace stavby vyvolá potřebu změny PD nebo technického řešení stavby realizované dle této PD, je projektant povinen, na výzvu objednatele, dostavit se na místo stavby a to bezprostředně, změnu posoudit, navrhnout nové řešení a to včetně aktualizace rozpočtu a skutečnost zaznamenat do stavebního deníku. Tyto uvedené změny nebo úpravy je nutné předem odsouhlasit zástupcem objednatele.

V případě, že se jedná o změnu umístění DS nebo změnu technického řešení (např. jiný typ kabelové skříně, její posun vyvolaný stavebními úpravami majitele nemovitosti, atd.), která neodpovídá podmínkám ÚR, a uzavřených SBVB je zhotovitel PD povinen, v případě změny umístění DS v rámci jednoho parcelního čísla uzavřít s vlastníkem dotčené parcely Dodatek k původní SBVB a tuto změnu zaznamenat do aplikace pro evidenci VB. Pokud v rámci realizace dojde k posunu zařízení DS na jiný pozemek (parcelní číslo), je zhotovitel PD povinen uzavřít s novým vlastníkem novou SBVB se záznamem v aplikaci pro evidenci VB.

K veškerým změnám oproti schválené PD je zhotovitel PD povinen poskytnout svůj komentář (odsouhlasit) a ten zaznamenat do stavebního deníku. Tyto případné navrhované změny budou zhotoviteli PD oznámeny zástupcem objednatele.

3.36 Skutečné provedení stavby

Po realizaci stavby, na vyžádání zhotovitele stavby, spolupracuje zhotovitel PD na zpracování dokumentace skutečného provedení stavby (DSPS). DSPS bude obsahovat datum, ke kterému je potvrzena jeho platnost.

Zhotovitel PD je povinen vždy poskytnout zhotoviteli stavby (geodetické firmě zhotovitele) aktuální mapové podklady, tj. aktuálně stažené podklady z mapového serveru GPE.

Pozn.: Za zajištění zhotovení plánu skutečného provedení je odpovědný zhotovitel stavby.

4 Rozsah, obsah a forma projektové dokumentace

4.1 Forma zpracování projektové dokumentace

PD se zpracovává ve formě analogové a elektronické.

Analogová (papírová) část dokumentace slouží pro vydání ÚR nebo ÚS, dále pro jednání se zainteresovanými účastníky výstavby a pro realizaci stavby, po skončení stavby bude dle pravidel objednatele archivována.

Elektronická část PD je zdrojem pro vypracování tištěné části dokumentace, je zpracována tak, aby mohla být uložena na datové medium nebo do schváleného IT nástroje objednatele.

Standardem pro zpracované soubory elektronické části PD jsou:

- a) MS Office (dokumenty *.DOC, *.XLS, *.RTF);
- b) obrázky (*.JPG, *.TIF);
- c) jiné dokumenty (*.PDF);
- d) soubory ve formátu ASCII (*.TXT) (seznamy souřadnic);
- e) grafické podklady (*.DGN/**GML** DGN - grafická část);
- f) rozpočet stavby (*.XML);
- g) podklady pro výběrová řízení nad limit stanovený objednatelem (*.PDF, *.JPG, *.TIF, *.XML));

popř. jejich novější verze (docx, ...), pokud objednatel nerozhodne jinak.

Poznámka: grafické podklady v DGN popř. jiném grafickém formátu budou zpracované v odpovídající kvalitě i ve formátu PDF:

4.2 Počet vyhotovení projektové dokumentace

- 3 vyhotovení (pare) jako podklad pro vydání ÚS/ÚR
- 2 kompletní vyhotovení pro realizaci stavby (vč. rozpočtové části) + 1 x elektronický nosič **ke každému pare**
- 1 vyhotovení ve zjednodušené formě – technická zpráva + výkresy situace stavby
- 2 výtisky (vyhotovení) plánu BOZP
- 2 výtisky SBVB

Pokud bude třeba jiný počet výtisků (vyhotovení), bude toto specifikováno v ZS nebo v odvolávce. Jednotlivé výtisky papírové části PD budou uspořádány v přesně definovaném členění. Dokumentace bude uložena do desek formátu A4, lze používat desky s kroužkovou vazbou a s průhlednou fólií na první straně.

Zhotovitel PD **opatří každé pare dokumentace** autorizačním razítkem **a vlastnoručním podpisem** – provede její autorizaci dle požadavků zákona č. 360/1992 Sb. Pokud bude dokumentace pevně spojená v jeden celek (tj. nesmí být umožněno do dokumentu něco přidat nebo něco odebrat), tak se opatří autorizačním razítkem jen titulní list PD. Pokud PD nebude odpovídat pevnému spoji, bude zhotovitel PD autorizovat každý samostatný dokument.

4.3 Rozsah a obsah PD pro stavby objednatele

Minimální rozsah a obsah PD je stanoven vyhláškou č. 499/2006 Sb. a dále rozšířen těmito TPPD, s ohledem na specifiku tohoto oboru a s přihlédnutím k potřebám objednatele jako provozovatele budovaného zařízení.

Dokumentace musí vždy obsahovat zákonné požadavky dle vyhlášky a souvisejících předpisů, další dokumenty budou doplněny dle požadavků a potřeb objednatele.

4.3.1 Rozsah a obsah dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby nebo zařízení (pro územní souhlas)

- A. Průvodní zpráva
- B. Souhrnná technická zpráva
- C. Situační výkresy
- D. Výkresová dokumentace (Dokumentace objektů)
- E. Dokladová část

Dokumentace musí vždy obsahovat části A. až E. s tím, že rozsah jednotlivých částí musí odpovídat druhu a významu stavby a podmínkám v území, detailní soupis je uveden mj. i v příloze č. 2.

4.3.2 Rozsah a obsah dokumentace pro provádění stavby

- A. Průvodní zpráva
- B. Souhrnná technická zpráva
- C. Situační výkresy
- D. Dokumentace objektů a technických a technologických zařízení
- E. Dokladová část
- F. Rozpočtová část
- G. BOZP
- H. SBVB

Dokumentace musí vždy obsahovat části A. až G. s tím, že rozsah jednotlivých částí musí odpovídat druhu a významu stavby, jejímu umístění, stavebně technickému provedení, účelu využití, vlivu na životní prostředí a době trvání stavby.

Část G. a část H. bude tvořit samostatnou přílohu k PD.

Jednotlivé části PD budou odděleny samostatným krycím listem.

S ohledem na racionální využití materiálu a množství textových dokumentů bude přednostně použito oboustranného tisku.

Obsah části A., B. a C. je podrobně specifikován ve vyhlášce č. 499/2006 Sb. O dokumentaci staveb a TPPD tyto části popisuje jen okrajově a to zejména jen ty požadavky, které jsou nad rámec minimálních požadavků definovaných vyhláškou.

Obsah částí D., F., G. a H. jsou v TPPD podrobně specifikovány a to formou textu v dokumentu nebo formou samostatných příloh.

Obsah části E. obsahuje seznamy a doklady o splnění požadavků vlastníků technické infrastruktury nebo dotčených orgánů, popřípadě soupis a požadavky dotčených vlastníků nemovitostí.

4.3.2.1 Titulní list projektové dokumentace

Titulní list PD (příloha č. 4) je ve formátu A4 a obsahuje následující údaje:

- Identifikační údaje projektové firmy – logo firmy;
- Mapka širších souvislostí ve vhodném měřítku s označením místa stavby - kruhem nebo oválem;
- Identifikace stavby – číslo, název, místo, jméno projektanta atd.;

Titulní list bude vložen jako první list PD, bude opatřen číslem výtisku pare a autorizačním razítkem.

4.3.2.2 Obsah projektové dokumentace

Za titulním listem bude následovat Obsah PD (příloha č.3), který se bude upravovat podle rozsahu a charakteru konkrétní PD.

4.3.2.3 A. Průvodní zpráva

Obsah části A je podrobně specifikován ve vyhlášce č. 499/2006 Sb. O dokumentaci staveb.

4.3.2.4 B. Souhrnná technická zpráva

Obsah části B je podrobně specifikován ve vyhlášce č. 499/2006 Sb. O dokumentaci staveb.

4.3.2.5 C. Situační výkresy

Obsah části C je podrobně specifikován ve vyhlášce č. 499/2006 Sb. O dokumentaci staveb.

4.3.2.6 D. Dokumentace objektů a technických a technologických zařízení

Tato část PD bude členěna na technickou zprávu, výkresovou část dokumentace a technické specifikace.

➤ *Technická zpráva*

Zhotovitel PD uvede do technické zprávy všechny zásadní informace, údaje a postupy, které byly zjištěny v průběhu zpracování PD, tak, aby byla zaručena bezproblémová realizace stavby.

Technická zpráva musí obsahovat tyto údaje (vyskytne-li se jejich potřeba):

- jednotlivé části (úseky) musí být jednoznačně identifikovatelné, rozdělené na majtkové třídy, tak, jak byly specifikovány v ZS;
- podrobný popis navrženého technického řešení, z popisu musí být patrný technologický postup pro konkrétní úseky, musí odpovídat výkresové a rozpočtové části PD;
- podrobný popis demontáže vč. délek vodičů v členění dle majtkových tříd;
- specifikace nestandardních materiálů;
- jiné technické specifikace;
- odchylky od TNS;

- veškeré výpočty, výměry pořízené v průběhu zpracování PD (formou přílohy);
- popis postupů montážních prací, které nejsou detailně specifikovány v TNS např. navržené kotvení sloupů, nebo mřížových stožárů v průběhu stavby;
- specifikace zádlažeb – rozsahy jednotlivých typů;
- podrobný popis zemních prací – typ, rozměry výkopu, povrchů, způsob uložení, definování ručních, strojních výkopů, specifikace pažení, překopů, protlaků i s ohledem na BOZP;
- rozsah kácení porostů, ořezy stromoví, rozsah průseků;
- konkrétní postupy a zásady v souvislosti se zásady bezpečného provozu a plánem BOZP;
- zapracování podmínek a požadavků vlastníků technické infrastruktury, dotčených orgánů;
- zapracování podmínek a požadavků vlastníků dotčených nemovitostí;
 - Pozn.: na nestandardní požadavky je třeba upozornit přehledným způsobem
- specifikace kioskových TS a rozvaděčů VN i NN a jejich vzájemná kompatibilita (formou přílohy);
- podrobný popis HDV;
- popis způsobu uložení uzemnění;
- uvedení skutečnosti, pokud bude stavba působením vnějších vlivů realizovaná ve zvlášť nebezpečném prostředí;
- zapracování návaznosti na ostatní stavby objednatele, resp. ostatních vlastníků technické infrastruktury, dotčených orgánů a obcí.

Technická zpráva musí být zpracována tak, aby jednoznačně popisovala stavbu v celém jejím rozsahu a ve všech souvislostech, musí být v souladu s ostatními dokumenty PD.

➤ *Výkresová část*

Obsah výkresové části bude upraven s ohledem na rozsah a charakter konkrétní stavby.

Jednotlivé výkresy budou zpracované dle níže uvedených požadavků:

- grafickou část projektu zpracuje zhotovitel PD v souřadnicích S-JTSK nad elektronickou účelovou mapou, ve formátu *.DGNv8 (dále část definovaná v PEGD21 ve formátu GML). Do mapového podkladu doplní údaje o stávajících inženýrských sítích; pokud správci technické infrastruktury dodají údaje v elektronické podobě, budou tyto údaje připojeny k výkresu projektu jako referenční výkresy. Pokud údaje dodané těmito organizacemi budou k dispozici pouze v tištěné podobě, budou do PZS projektantem dokresleny – zaměřené a zakreslené části inženýrských sítí budou ve výkrese jednoznačně rozlišeny s upozorněním v technické zprávě;
- všechny vlastnosti grafické části PD jako barvy a tloušťky čar, použité vrstvy, použité knihovny buněk, atp. musí splňovat podmínky objednatele a dále respektovat podmínky stanovené tímto dokumentem;
- každý rozsah napětí – VN a NN – bude vždy zakreslen v samostatném výkresu (pokud objednatel nerozhodne jinak) a uložen ve zvláštním souboru (NN_PD.DGN, VN_PD.DGN.....) na archivní datové medium do předepsané adresářové struktury;
- při umístění buněk (skříňe, podpěrné body...) do výkresu, je nutno natáčet buňky dle skutečnosti;
- projektované zařízení DS musí být ve výkrese opatřeno kótami tak, aby se daly v terénu odměřit běžnými měřicími metodami; (V místech, kde bude trasa vytyčována geodeticky, budou kóty v přiměřeném rozsahu a budou plnit orientační funkci). V případě rekonstrukce ve stávající trase bude konkrétní řešení dohodnuto se zástupcem objednatele;

- každý výkres bude opatřen rohovým razítkem, umístěným v pravém dolním rohu. Razítko bude obsahovat identifikační údaje stavby a projektanta, měřítko, stupeň PD. Nad rohovým razítkem budou umístěny technické identifikační údaje a legenda prvků výkresu;

Poznámka: razítko je závazné pro všechny stupně dokumentace (DUR, DSP, DPS, DSPS,..) a je důležité pro budoucí přejímku PD elektronickou formou přes DMS systém. Předvyplněné údaje jsou provedeny formou tzv. metadat, které je třeba zachovat pro správnou návaznost a zautomatizování procesu přejímky PD

- pro jasné znázornění změny trasy bude doplněn výkres se společným soutiskem montáží a demontáží

Výkresy a dokumentace musí dále obsahovat:

- čitelné popisy jednotlivých prvků zařízení DS (vč. telekomunikačních zařízení) - popis a čísla skříní, sloupů, konzol, vodičů, kabelů, spojek, uzemnění a jejich délky, ...;
- požadavky vlastníků technické infrastruktury, dotčených orgánů – ochranné pásmo, (jedná se o navržené technické opatření);
- požadavky vlastníků dotčených nemovitostí;
 - Pozn.: na nestandardní požadavky je třeba upozornit přehledným způsobem
- požadavky a opatření z plánu BOZP;
- vyznačení HDV s jednotlivými délkami vedení, celkový popis;
- rozsahy demontáží vč. podrobného popisu demontovaného zařízení;
- typy chrániček, vč. popisů, délek, umístění a hloubky uložení – překop, protlak;
- typy výkopů – strojně, ručně, pažení;
- příčné řezy výkopů, protlaků (řízených protlaků), překopů – umístit do situace nebo do samostatného výkresu, propojit se situací tak, aby bylo zřejmé, kde je použitý jaký typ výkopu, vzory řezů výkopem kabelového vedení NN a VN jsou uvedeny v přílohách č. 23 a 24;
- podélné řezy výkopů - dále budou použity další řezy v případě potřeby zhotovitele PD upozornit na nestandardní řešení, v případě požadavku vlastníka technické infrastruktury, nebo složité prostorové situace;
- přehledné schéma napájení, (schéma zapojení) s uvedenými hodnotami pojistek, hodnotami uzemnění, fázováním vodičů; Vzory schémat NN a VN jsou uvedeny v příloze č. 22

Pozn.: řezy i schémata uvedené v přílohách jsou informativní – nelze je použít do PD - je třeba dopracovat pro konkrétní PD a sesouhlasit s technickou a rozpočtovou částí (např. hloubky výkopu, atd.)

- rozsah kácení porostů, ořezy stromů, rozsah průseků;
- řezy usazení trafostanice do terénu;
- výkresy stavebních úprav v budovách trafostanice, kolektorech;
- výkresy objektů, zařízení, které se nevyskytují v TNS;
- detaily výkresů– např. trafostanice, základy mřížových stožárů včetně daných rozměrů pro typy stožárů použitých v PD, zděný pilíř, atd. se zakresleným konkrétním řešením a umístěním do terénu a případnými doplňky, atd.;
- výkres náhradního napájení, provizorní stavy při výstavbě;
- výkresy oplocení, opěrných zdí – půdorys, v případě potřeby pohled;

Měřítko map a výkresů pro jednotlivé druhy zařízení:

- Kabely ve městě a v zastavěném území: 1:500 , 1:250
(dle rozsahu a přehlednosti výkresu)
- Kabely mimo zastavěná území: 1:1000
- Venkovní vedení VN a NN v zastavěném území: 1:500
- Venkovní vedení VN a NN mimo zastavěné území: 1:1000, 1:2000
- Detaily: 1:200, 1:100 dle potřeby

Jednotlivé výkresy v PD mohou být vytištěny samostatně nebo v soutisku, ale vždy tak, aby všechny informace uvedené na výkresu byly čitelné, přehledné.

Obsah výkresu musí jednoznačně popisovat, definovat stavbu v celém jejím rozsahu; musí odpovídat obsahu technické zprávy a rozpočtové části PD.

Všechny výkresy budou uloženy do předepsané adresářové struktury na archivní datové medium.

➤ Technické specifikace:

- *Seznam souřadnic a výšek v S-JTSK*

samostatný dokument ve formátu *TXT, seznam souřadnic bodů projektovaného zařízení DS. Zhotovitel PD určí body, které je potřeba vytyčit geodeticky a body, které si zhotovitel stavby vytyčí sám.

- *Soupis bodů*

samostatný podrobný popis vybavení jednotlivých podpěrných bodů (typ konzoly, izolátory, svorky...) jako doplnění výkresové situace; dokument se vkládá do PD vždy v případě venkovního vedení.

- *Soupis HDV*

samostatný soupis HDV.

Poznámka: podrobný popis k činnostem souvisejícím s výměnou nebo obnovou HDV případně navazujícího zařízení DS je uveden v TNS 04 0000.02 Elektrické přípojky NN Navrhování a technická řešení

Základní principy a požadavky:

- Umístění i imedanční parametry (průřez, délka) v souladu s platnou legislativou
- EG.D doporučuje vždy přednostně navrhovat umístění HDV na nemovitost odběratele, která je pomocí tohoto vedení napájena.
- HDV se doporučuje neukládat mimo nemovitost odběratele do výkopů s kabelovou distribuční sítí.
- Projektované řešení obnovy (přeložky) musí být vždy prokazatelně projednáno zpracovatelem projektové dokumentace s majitelem nemovitosti (HDV) a navržené řešení odsouhlaseno provozovatelem DS (zástupcem EG.D).
- V případě nutnosti zásahu do stávajícího HDV (nevyhovující technický stav) musí být majitel HDV o tomto (např. s použitím znění čl. 7, § 28, Zákona 458/2000 Sb.) a současně o nezbytném případném zásahu do nemovitosti v souvislosti s výměnou kabelové skříně (prvku DS), prokazatelně informován

- HDV se po obnově kabelové skříně, připojuje obvykle v původním uspořádání a provedení, případně s vhodnou úpravou konců stávajících vodičů, vzhledem k původní připojovací technologii z původní kabelové skříně.

Detaily jsou uvedeny v citované TNS

- *Výpočet a návrh uzemnění:*

samostatný dokument obsahující výsledky měření a výpočtů uzemnění (PNE 33 0000-4); dokument se vkládá do PD vždy. K výpočtu je možné použít SW podporu objednatele.

- *Výpočet impedance, jištění a úbytků:*

samostatný dokument obsahující výsledky výpočtů úbytků HDV, impedancí jištění a napájení; dokument se vkládá do PD vždy v případě sítí NN.

- *Specifikace příhradových stožárů*

samostatný list; dokument se vkládá do PD vždy při použití příhradových stožárů.

- *Specifikace blokové TS*

samostatný list; dokument se vkládá do PD vždy při použití blokové TS.

- *Specifikace rozváděče VN nebo NN*

samostatný list; dokument se vkládá do PD vždy při použití rozváděčů VN nebo NN.

- *Specifikace objímk pro izolované vedení a závěsné kabely VN nebo NN*

samostatný list; dokument se vkládá do PD vždy při použití objímk VN a NN.

- *Tabulka základů stožárů*

samostatný list s rozměry základů stožárů, složí ke stanovení objemu výkopů/ záhozů/ betonu; dokument se vkládá do PD v případě venkovních sítí NN a VN.

- *Montážní tabulky*

samostatný dokument s přehledem namáhání, průhybů a sil ve vodičích; dokument se vkládá do PD v případě venkovních sítí NN a VN.

- *Protokol určení vnějších vlivů*

samostatný dokument pro stanovení základních charakteristik vnějších vlivů působících na rozvodná zařízení DS dle PNE 33 0000 – 2, dokument se vkládá do PD vždy.

- *Harmonogram stavby*

samostatný dokument pro stanovení počtu vypínacích dnů (bezproudí) s ohledem na velikost a charakter stavby; dokument se vkládá do PD vždy pro stavby typu VN.

Vzorové dokumenty jsou umístěny na Portálu pro zhotovitele.

4.3.2.7 E. Dokladová část

Dokladová část PD obsahuje soupis a požadavky vlastníků technické infrastruktury, dotčených orgánů a soupis a požadavky dotčených vlastníků nemovitostí.

V „Soupisu“ (příloha č. 5 - 7) budou uvedeny všechny nestandardní požadavky vlastníků technické a dopravní infrastruktury, dotčených orgánů i dotčených vlastníků nemovitostí, tak, aby byly známy veškeré skutečnosti, povinnosti objednatele popř. zhotovitele stavby, mající vliv na realizaci stavby.

SBVB, případně souhlasy vlastníků nemovitostí nebudou součástí dokladové části PD, budou umístěny v samostatné složce a budou předány objednateli spolu s PD.

4.3.2.8 F. Rozpočtová část – varianta A

Rozpočtová část se řídí dokumentem DES_Metodika rozpočtování, který je umístěn na Portálu pro zhotovitele.

Rozpočet je sestaven z výstupů programu TOMS DES v tištěné podobě a ve formátu XML.

Pokud bude předmětem PD koordinace s pokládkou jiných podzemních zařízení, musí být provedeno rozklíčování nákladů na výkopy a zádlažby podle podílu jednotlivých subjektů.

Rozpočet musí obsahovat všechny relevantní činnosti, tak aby měl zhotovitel stavby pokryté celkové náklady na realizaci stavby, vč. nákladů na opatření z plánu BOZP, nákladů za koordinátora.

Při sestavování rozpočtu musí být dodržena základní struktura rozdělení na majetkové třídy, tak jak byla stanovena v ZS.

Rozpočtová část bude zpracována jako oddělitelná příloha a bude vložena do příslušných vyhotovení PD dle přílohy č. 1.

Elektronicky bude rozpočet uložen na archivačním datovém médiu ve formátu *.xml do předepsané adresářové struktury, pokud objednatel neurčí jinak.

Výstupy z programu TOMS DES budou doplněny tabulkami:

- *Přehled demontovaného materiálu nevýnosového a odpadů*
samostatný dokument sloužící k přehledu odpadů; dokument se vkládá do PD vždy.
- *Přehled demontovaného materiálu výnosového*
samostatný dokument sloužící k přehledu demontovaného materiálu; dokument se vkládá do PD vždy.
- *Přehled demontovaného materiálu k opětovnému použití*
samostatný dokument sloužící k přehledu demontovaného materiálu určeného k opětovnému použití; dokument se vkládá do PD podle potřeby.
- *Časové normy revizí*
samostatný dokument sloužící ke stanovení ceny za provedené revizní práce; dokument se vkládá do PD vždy.
- *Specifikace k faktuře (SPEFA) – kalkulace geodetických prací a DpTE*
samostatný dokument sloužící k výpočtu ceny za geodetické práce vč. zpracování dokumentace pro DpTE; dokument se vkládá do PD vždy.
- *Stavební rozpočet – kalkulace stavebních úprav při rekonstrukcích zděných a vestavěných TS*
samostatný dokument vycházející z cenové soustavy ÚRS-KROS. Stavební rozpočet a PD ke stavebním úpravám je vypracována projektantem s příslušnou autorizací. Požadavky na takový rozpočet a jeho minimální strukturu definuje Metodika rozpočtování, zejména příloha č.10 metodiky. V případě, že bude třeba některé položky doplnit (dle kapitoly Stavební část), je požadováno tyto doplněné položky strukturovat ve stejné hloubce detailu, jako jsou položky v uvedené příloze č. 10 Metodiky rozpočtování.
- *Koordinátor*
samostatný dokument sloužící ke stanovení ceny práce koordinátora, pokud bude potřeba v procesu realizace stavby; dokument se vkládá do PD podle potřeby.
- *Krycí listy k rozpočtu*
pro práci, materiál, mechanismy, které nejdou ocenit v DES; dokument se vkládá do PD vždy, pokud je v rozpočtu použit nestandardní materiál, práce nebo mechanismy, opatření z plánu BOZP.

Dokumenty uloženy na Portálu pro zhotovitele (též elektronický server objednatele):

4.3.2.9 F. Rozpočtová část – varianta B

Rozpočtová část se řídí dokumentem Metodika pro tvorbu rozpočtů staveb VN/NN v modulu euroCALC, který je umístěn na Portálu pro zhotovitele.

Rozpočet je sestaven z výstupů programu euroCALC.

Většina ustanovení je shodná s kapitolou 4.3.2.8 F. Rozpočtová část – varianta A, odlišnosti vznikající nasazením nového rozpočtovacího programu jsou popsány právě v „metodice“.

Pozn.: současně se ZS nebo dle pokynů zástupce objednatele bude sdělena informace, ve kterém rozpočtovacím programu bude vytvořený rozpočet (TOMS DES nebo euroCALC) a to v souladu s ustanoveními Rámcové smlouvy.

4.3.2.10 Stavební část

V případě, že součástí díla bude požadavek na vypracování dokumentace stavebních úprav (například vestavěné nebo zděné TS, bourací práce atd.), bude tato dokumentace zpracovaná projektantem s příslušnou autorizací. Minimální obsah a rozsah této dílčí dokumentace bude dle vyhlášky č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb a v souladu s těmito TPPD a bude obsahovat v technické i grafické části také následující body, pokud jsou pro danou PD relevantní:

- Statickou část vč. výpočtů;
- Zemní práce, základy, bourací práce;
- Svislé a vodorovné konstrukce, povrchy;
- Střechy, tesařské, zámečnické a klempířské konstrukce;
- Izolace proti vodě, vzduchotechnické konstrukce (větrání);
- POŽÁRNÍ A BEZPEČNOSTNÍ POŽADAVKY (požadavky dle PBŘ, protipožární ucpávky, průchodky, výplně otvorů...);

Upozornění: do PD budou zapracovány také požadavky normy ČSN EN 61936-1, zejména bod 7.5 Požadavky na budovy (např. statické posouzení budovy na případný přetlak vzniklý při poruše spínacího zařízení VN rozvaděče, atd.)

- Přístupové cesty, podlahy a kabelové kanály, kabelovody;
- Stanoviště transformátorů, rozvaděčů VN a NN;
- Výkaz výměr, rozpočet, řezy, pohledy důležité detaily.

Pozn.: Uzemnění, osvětlení (elektroinstalaci) bude součástí PD elektro část, nacenění standardně v TOMS –DES/euroCALC

Poznámka: objednatel si vyhrazuje právo na změnu rozpočtovacího programu

4.3.2.11 G. BOZP

Plán BOZP bude tvořit samostatnou přílohu k PD, bude vypracován ve 2 vyhotoveních (2 pare) a předán objednateli spolu s PD. Plán BOZP bude opatřen vlastnoručním podpisem a autorizačním razítkem koordinátora v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb.

4.3.2.12 H. SBVB

Smlouvy budoucí o zřízení VB budou tvořit samostatnou přílohu k PD, v počtu 2 vyhotovení (2 výtisky) budou předány objednateli spolu s PD. Součástí SBVB bude seznam smluv, automaticky generovaný aplikací k evidenci VB.

5 Seznam souvisejících dokumentů

- Zákon č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon)
- Novela stavebního zákona, zákon č. 225/2017 Sb.
- Zákon č. 458/2000 Sb. o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů (energetický zákon) – včetně příslušných prováděcích právních předpisů
- Zákon č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník
- Zákon č. 184/2006 Sb. o odnětí nebo omezení vlastnického práva k pozemku nebo ke stavbě (zákon o vyvlastnění)
- Zákon č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě
- Zákon č. 100/2001 Sb. o posuzování vlivů na životní prostředí
- Zákon č. 334/1992 Sb. o ochraně zemědělského půdního fondu
- Zákon č. 500/2004 Sb. správní řád
- Zákon č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek
- Zákon č. 416/2009 Sb. o urychlení výstavby dopravní, vodní a energetické infrastruktury (liniový zákon)
- Vyhláška č. 169/2016 Sb. Vyhláška o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr
- Vyhláška č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb
- Vyhláška č. 500/2006 Sb. o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti
- Vyhláška č. 268/2009 Sb. o technických požadavcích na stavby
- Vyhláška č. 503/2006 Sb. o podrobnější úpravě územního řízení, veřejnoprávní smlouvy a územního opatření
- Vyhláška č. 63/2013 Sb., kterou se mění vyhláška č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního řízení, veřejnoprávní smlouvy a územního opatření
- Vyhláška č. 501/2006 Sb. o obecných požadavcích na využívání území
- Vyhláška č. 73/2010 Sb. o stanovení vyhrazených elektrických technických zařízení, jejich zařízení do tříd a skupin a o bližších podmínkách jejich bezpečnosti
- PNE 33 3301 Elektrická venkovní vedení s napětím nad 1kV AC do 45 kV včetně

- PNE 33 3302 Elektrická venkovní vedení s napětím do 1kV AC
- PNE 34 1050 Kladení kabelů NN, VN a 110kV v distribučních sítích energetiky
- PNE 33 0000 – 2 Stanovení základních charakteristik vnějších vlivů působících na rozvodná zařízení distribuční a přenosové soustavy
- PNE 33 0000 – 4 Příklady výpočtů uzemňovacích soustav v distribuční a přenosové soustavě dodavatele elektřiny
- PNE 33 0000 – 1 Ochrana před úrazem elektrickým proudem v distribuční soustavě dodavatele elektřiny
- ČSN 33 2000 – 4 – 43 Elektrické instalace budov – Bezpečnost - Ochrana před nadproudy
- ČSN 33 2000 – 5 – 52 Elektrické instalace nízkého napětí - Část 5-52: Výběr a stavba elektrických zařízení - Elektrická vedení
- ČSN 33 2000 – 4 – 41 Elektrické instalace nízkého napětí - Část 4-41: Ochranná opatření pro zajištění bezpečnosti - Ochrana před úrazem elektrickým proudem
- ČSN EN 50522 Uzemňování elektrických instalací AC nad 1 kV
- ČSN EN 61936-1 Elektrické instalace nad AC 1 kV - Část 1: Všeobecná pravidla
- ČSN 33 3320 Elektrické přípojky
- ČSN 33 2000 – 5 - 54 Elektrické instalace nízkého napětí - Část 5-54: Výběr a stavba elektrických zařízení - Uzemnění a ochranné vodiče
- ČSN 73 6005 Prostorové uspořádání sítí technického vybavení
- ČSN 73 6133 Návrh a provádění zemního tělesa pozemních komunikací
- ČSN 73 0802 Požární bezpečnost staveb - Nevýrobní objekty

a další relevantní normy, vyhlášky a zákony platné legislativy na území České republiky.

6 **Přílohy:**

Dokumenty uloženy na portálu objednatele (též Portál pro zhotovitele):

<https://www.egd.cz/registrace/portal-pro-zhotovitele>

- P.1 Rozdělení jednotlivých vyhotovení PD
- P.2 Podrobný obsah PD pro jednotlivé typy řízení
- P.3 Obsah PD a Krycí listy části PD
- P.4 Titulní list PD
- P.5 Soupis a požadavky majitelů nemovitostí dotčených stavbou
- P.6 Soupis a požadavky dotčených orgánů
- P.7 Soupis a požadavky vlastníků dopravní a technické infrastruktury
- P.8 Souhlas vlastníka nemovitosti – pozemku
- P.9 Oznámení vlastníkovu nemovitosti o realizaci úprav na stávajícím energetickém zařízení distribuční soustavy
- P.10 Pravidla pro vyvlastnění
- P.11 Harmonogram stavby s vyznačením vypínacích dnů - manuál pro projektanty
- P.12 Harmonogram stavby a vypínání
- P.13 Zápis o předání a převzetí projektové dokumentace
- P. 14 Razítko výkresové dokumentace - umístěno samostatně na Portále pro zhotovitele

- P.15 Archivační soubor stavby + Struktura adresářů pro uložení dat na CD
- P.16 Smlouva o převodu práv a povinností z územního rozhodnutí
- P.17 Podklady pro geodetickou část PD
- P.18 Podklad k faktuře SBVB – přehled smluv (šablona zrušena, aktuální vzor v aplikaci pro evidenci věcných břemen)
- P.19 Manuál k aplikaci k evidenci VB (VEBR) (zrušeno, aktuální verze v aplikaci pro evidenci věcných břemen)
- P.20 Vyčíslení nákladů pro zmařené investice – metodická pomůcka
- P.21 Smlouva o právu provést stavbu
- P.22 Schéma zapojení VN a NN – vzor – umístěno samostatně na Portále pro zhotovitele
- P.23 Řezy Výkopy NN – vzor – umístěno samostatně na Portále pro zhotovitele
- P.24 Řezy Výkopy VN – vzor – umístěno samostatně na Portále pro zhotovitele
- P.25 Vzor specifikace stavby
- P.26 Dodatek pro optické sítě – umístěno samostatně na Portále pro zhotovitele

Pozn.: vzorové výkresy (přílohy č. 22-24 jsou ideové) a jsou rozpracované do větších detailů v navazujících dokumentech (např. Metodika rozpočtování, PEGD21) zveřejněných na Portále pro zhotovitele/ems21.cz