



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



Jihočeský kraj

DOKUMENTACE ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

pro nadlimitní veřejnou zakázku na stavební práce
zadávanou v otevřeném řízení
podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „**zákon**“)

Název veřejné zakázky:

Výběr dodavatele stavebních prací na akci „Jižní tangenta České Budějovice

(dále jen „**veřejná zakázka**“)

Zadávací řízení bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem zakázky:

Z2020-028378

Zadavatelé:

Jihočeský kraj

IČO: 70890650

se sídlem: U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice

a

E.ON Distribuce, a.s.

IČO: 28085400

se sídlem: F. A. Gerstnera 2151/6, České Budějovice 7, 370 01 České Budějovice

Práva a povinnosti v dokumentaci zadávacího řízení neuvedené se řídí zákonem.

OBSAH:

1.	Identifikační údaje zadavatelů.....	3
2.	Vymezení některých pojmů.....	4
3.	Předmět veřejné zakázky.....	5
4.	Doba a místo plnění veřejné zakázky	6
5.	Požadavky na prokázání kvalifikace.....	6
6.	Obchodní a platební podmínky	7
7.	Požadavky na způsob zpracování ceny plnění.....	7
8.	Hodnocení nabídek.....	8
9.	Závaznost požadavků zadavatelů	11
10.	Prohlídka místa plnění.....	11
11.	Vysvětlení zadávací dokumentace.....	11
12.	Změna nebo doplnění zadávací dokumentace.....	12
13.	Lhůta pro podání nabídek.....	13
14.	Otevírání nabídek	13
15.	Zadávací lhůta.....	13
16.	Jistota.....	13
17.	Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení	14
18.	Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky	15
19.	Další podmínky a práva zadavatele	16
20.	Seznam příloh.....	17

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELŮ

Zadavatel č. 1

Název zadavatele:	Jihočeský kraj
IČO:	70890650
Sídlo:	U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele:	Mgr. Ivana Stráská, hejtmanka

Adresa profilu zadavatele: <https://www.tenderarena.cz/profil/detail.jsf?identifikator=JihoceskyKraj>

Zadavatel č. 2

Název zadavatele:	E.ON Distribuce, a.s.
IČO:	28085400
Sídlo:	F. A. Gerstnera 2151/6, České Budějovice 7, 370 01 České Budějovice
Osoby oprávněné zastupovat zadavatele:	Ing. Zdeněk Bauer, předseda představenstva Pavel Čada, místopředseda představenstva Ing. David Šafář, člen představenstva

Společné zadávání

1.1 Uvedení zadavatelé (společně dále jen „**zadavatel**“, jednotlivě dále jen „**jednotlivý zadavatel**“) provádějí podle § 7 odst. 1 zákona společné zadávání. Smlouva o společnosti (společném zadávání) tvoří přílohu dokumentace zadávacího řízení (Příloha č. 10 dokumentace zadávacího řízení).

1.2 Zadávací řízení zajišťuje a ostatní zadavatele při právním jednání s třetími osobami v zadávacím řízení zastupuje **Zadavatel č. 1**.

Smluvní zastoupení zadavatelů

1.3 Zástupcem zadavatelů při provádění úkonů podle zákona souvisejících s tímto zadávacím řízením je **JUDr. Pavel Koukal, advokát**, IČO: 08815640, se sídlem: Brno, Příkop 834/8, PSČ 602 00, e-mail: pavel.koukal@ak-koukal.cz, tel.: +420 721 084 271, ID datové schránky: 85tptk5 (dále jen „**zástupce zadavatelů**“).

1.4 Zástupce zadavatelů zajišťuje veškerou komunikaci zadavatelů s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění osoby oprávněné zastupovat zadavatele či jiné pověřené osoby zadavatelů) a je v souladu s § 43 zákona pověřen prováděním úkonů podle zákona v tomto zadávacím řízení, a to včetně přijímání případných námitek.

Komunikace

1.5 Zadavatelé (zástupce zadavatelů) komunikuje s dodavateli v souladu s § 211 odst. 1 zákona zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavateli (zástupcem zadavatelů) a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle § 211 odst. 3 zákona), a to zejména prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje **Tender arena** (dále jen „**elektronický nástroj**“).

1.6 Pro komunikaci se zadavateli (zástupcem zadavatelů) prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje: <https://www.tenderarena.cz/profil/detail.jsf?identifikator=JihoceskyKraj>.

2. VYMEZENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ

2.1 Zadávacími podmínkami se v souladu s § 28 odst. 1 písm. a) zákona rozumí veškeré zadavatelem stanovené:

- a) podmínky průběhu zadávacího řízení,
- b) podmínky účasti v zadávacím řízení,
- c) pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení,
- d) pravidla pro hodnocení nabídek,
- e) další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 zákona.

2.2 Zadávací dokumentací se v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) zákona rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona a výzev uvedených v příloze č. 6 k zákonu.

2.3 Označení částí zadávací dokumentace, které vypracovaly osoby odlišné od zadavatele spolu s identifikací těchto osob:

- a) část zadávací dokumentace: Projektová dokumentace (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení); zpracovatel: **PRAGOPROJEKT, a.s.**, IČO: 45272387, se sídlem Praha 4, K Ryšánce 1668/16, PSČ 147 54,
- b) část zadávací dokumentace: Projektová dokumentace (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení); kontrolu položkového rozpočtu provedl: **IBR Consulting, s.r.o.**, IČO: 25023446, se sídlem Sokolovská 352/215, Vysočany, 190 00 Praha 9.

2.4 Zadavatelé uveřejnili v souladu s § 96 odst. 1 zákona na svém profilu zadavatele zadávací dokumentaci v plném rozsahu, s výjimkou formulářů podle § 212 zákona a výzev uvedených v příloze č. 6 k zákonu.

2.5 Dokumentací zadávacího řízení se rozumí tento dokument nazvaný „**Dokumentace zadávacího řízení**“.

2.6 Kvalifikační dokumentací se rozumí samostatný dokument nazvaný „**Kvalifikační dokumentace**“ (Příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení).

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmět plnění veřejné zakázky

3.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je stavba Jižní tangenty České Budějovice, která zahrnuje mimo jiné:

- a) novostavbu silnice II/143,
- b) stavbu jedenácti sjezdů z této silnice,
- c) stavbu dvou okružních křižovatek,
- d) stavby tří železničních mostů,
- e) stavbu mostu přes polní cestu,
- f) přeložky silnice III/15529, kanalizace, vodovodu a vodoteče,
- g) stavby silnice III/00354, dvou místních komunikací a polní cesty,
- h) stavby tří cyklostezek,
- i) stavby dvou lávek pro cyklisty a pěší

a další stavební práce specifikované v projektové dokumentaci (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení).

3.2 Předmět plnění veřejné zakázky je blíže specifikován v obchodních a platebních podmínkách (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení a Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení) a projektové dokumentaci a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „*soupis prací*“), (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení).

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

3.3 Zadavatelé vymezili předmět veřejné zakázky podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek:

Kód CPV:

45000000-7	Stavební práce
45233000-9	Výstavba, zakládání a povrchové práce pro komunikace
45233120-6	Výstavba silnic
45233125-1	Výstavba křižovatek
45233128-2	Stavba kruhových objezdů
45233162-2	Výstavba cyklistických stezek
45233330-1	Zakládání silnic
45221100-3	Stavební úpravy mostů
45221112-0	Výstavba železničních mostů
45231300-8	Stavební práce pro vodovodní a kanalizační potrubí
45231220-3	Stavební práce na výstavbě plynovodů

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

3.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená zadavateli podle § 16 a násl. zákona činí **722.783.590,24 Kč bez DPH**.

Financování veřejné zakázky

3.5 Veřejná zakázka je spolufinancována z Integrovaného regionálního operačního programu - 30. výzva – IPRÚ-České Budějovice-SC 1.1 – Vybudování obchvatných komunikací; název projektu: Jižní Tangenta České Budějovice – 1. etapa, registrační číslo projektu: CZ.06.1.42/0.0/0.0/16_031/0013982.

Významné činnosti při plnění veřejné zakázky, jež musí být plněny přímo vybraným dodavatelem

3.6 Zadavatel požaduje, aby významné činnosti při plnění veřejné zakázky (ve smyslu § 105 odst. 2 zákona) byly plněny přímo vybraným dodavatelem.

3.7 Za významné činnosti při plnění veřejné zakázky určuje zadavatel:

- a) výkon funkce Hlavního stavbyvedoucího,**
- b) výkon funkce Zástupce hlavního stavbyvedoucího.**

3.8 Zadavatelé jsou toho názoru, že právě činnosti výše uvedených osob v rámci realizačního týmu zhotovitele jsou významné při plnění veřejné zakázky, a proto musí být z pohledu zadavatelů plněny přímo vybraným dodavatelem. Hlavní stavbyvedoucí a jeho zástupce jsou z pohledu zadavatelů osobami, které budou primárními komunikačními partnery pro zadavatele a další subjekty podílející se na plnění veřejné zakázky a rovněž budou mít za úkol koordinovat celou realizaci stavby (a to i s dalšími subjekty vedle zhotovitele), což jsou základní činnosti v průběhu realizace stavby.

Ostatní podmínky

3.9 Zadavatelé nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v zadávacích podmínkách.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Doba a místo plnění jsou stanoveny v obchodních podmínkách (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení a Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení).

5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

5.1 Požadavky zadavatelů na prokázání kvalifikace jsou stanoveny v kvalifikační dokumentaci (Příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení).

6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

6.1 S každým zadavatelem (tj. se Zadavatelem č. 1 i se Zadavatelem č. 2) bude uzavřena samostatná smlouva na plnění určité části veřejné zakázky. Podrobnosti ve vztahu k plnění jednotlivým zadavatelům jsou obsaženy v přílohách dokumentace zadávacího řízení (Příloha č. 3 a Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení).

6.2 Zadavatelé stanoví obchodní a platební podmínky smluvního vztahu mezi vybraným dodavatelem a Jihočeským krajem formou závazného návrhu smlouvy (dále jen „**návrh smlouvy s Jihočeským krajem**“), (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).

6.3 Zadavatelé stanoví obchodní a platební podmínky smluvního vztahu s E.ON Distribuce, a.s., formou závazného návrhu smlouvy (dále jen „**návrh smlouvy s E.ON Distribuce, a.s.**“), (Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení).

6.4 Návrh smlouvy s Jihočeským krajem a návrh smlouvy s E.ON Distribuce, a.s., budou dále společně označeny jako „**návrhy smluv**“.

6.5 **Návrhy smluv účastník zadávacího řízení v nabídce nepředkládá. Účastník zadávacího řízení namísto podepsaných návrhů smluv v nabídce předloží čestné prohlášení, že návrhy smluv akceptuje a je jimi vázán.** Čestné prohlášení zadavatelé doporučují zpracovat podle předloženého vzoru (Příloha č. 7 dokumentace zadávacího řízení). Účastník zadávacího řízení není oprávněn požadovat změny či doplnění návrhů smluv, s výjimkou doplnění údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka zadávacího řízení, jež budou doplněny před podpisem smluv podle nabídky vybraného dodavatele. Obě smlouvy budou uzavřeny s tímž vybraným dodavatelem postupem podle zákona.

6.6 Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden účastník zadávacího řízení), jsou povinni v nabídce předložit kopii smlouvy, z níž bude závazně vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním předmětu veřejné zakázky či jeho určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.

7. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CENY PLNĚNÍ

7.1 Účastník zadávacího řízení zpracuje cenu plnění oceněním všech položek soupisu prací (a to jak položek v souboru s názvem „JT_CB_SP_bez_cen_JCK.xls“, tak položek v souboru s názvem „JT_CB_SP_bez_cen_EON.xls.“) (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení).

7.2 Nabídkovou cenou se rozumí cena vyjadřující součet všech oceněných položek soupisu prací (jak v souboru s názvem „JT_CB_SP_bez_cen_JCK.xls“, tak v souboru s názvem „JT_CB_SP_bez_cen_EON.xls“) v Kč bez DPH. Nabídková cena bude stanovena jako součet hodnoty v položce „Odbytová cena“ na listu „rekapitulace“ uvedeném v souboru s názvem „JT_CB_SP_bez_cen_JCK.xls“ a hodnoty v položce „Celkem“ na listu „503“ uvedeném v souboru s názvem „JT_CB_SP_bez_cen_EON.xls“ (dále jen „**nabídková cena**“). Nabídkovou cenu vypočtenou

dle předchozí věty účastník zadávacího řízení uvede do krycího listu nabídky (Příloha č. 1 dokumentace zadávacího řízení). Nabídková cena uvedená na krycím listu nabídky musí odpovídat součtu všech oceněných položek soupisu prací (a to jak položek v souboru s názvem „JT_CB_SP_bez_cen_JCK.xls“, tak položek v souboru s názvem „JT_CB_SP_bez_cen_EON.xls“). Účastník zadávacího řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

7.3 Nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná (s výjimkami stanovenými v návrzích smluv). Účastník zadávacího řízení je povinen do nabídkové ceny zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky podle zadávací dokumentace vzniknou nebo mohou vzniknout. Podrobnosti jsou stanoveny v návrzích smluv. Součástí nabídkové ceny musí být veškerá plnění dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhy smluv.

7.4 Nabídka musí obsahovat řádně oceněný soupis prací (jak v souboru s názvem „JT_CB_SP_bez_cen_JCK.xls“, tak v souboru s názvem „JT_CB_SP_bez_cen_EON.xls“). Zadavatelé si vyhrazují právo (nikoli povinnost) vyloučit ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, v jehož nabídce bude u některé z cen položky soupisu prací uvedena nulová, záporná nebo žádná hodnota, pokud účastník zadávacího řízení na výzvu zadavatelů uvedení takových hodnot nezdůvodní, nebo nestanoví-li soupis prací u některé z položek soupisu prací výslovně jinak (pak platí pokyn uvedený v soupisu prací). Před případným vyloučením účastníka zadávacího řízení zadavatelé zásadně vyzvou účastníka zadávacího řízení k objasnění nebo doplnění údajů či dokladů podle § 46 zákona.

7.5 Jednotlivé číselné údaje (v oceněném soupisu prací) je účastník zadávacího řízení povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.

7.6 DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník zadávacího řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením v návrhu smlouvy.

8. HODNOCENÍ NABÍDEK

Ekonomická výhodnost nabídek

8.1 Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 odst. 1 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti.

8.2 Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena v souladu s § 114 odst. 2 věta první zákona podle **nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality**.

Kritéria kvality

8.3 Zadavatel stanovil v souladu s § 116 zákona následující kritéria kvality:

- a) **Zkušenosti Hlavního stavbyvedoucího,**
- b) **Zkušenosti Zástupce hlavního stavbyvedoucího.**

Pravidla pro hodnocení nabídek

8.4 Zadavatel stanovil v souladu s § 115 odst. 1 písm. a) zákona kritéria hodnocení takto:

- a) Nabídková cena,**
- b) Zkušenosti Hlavního stavbyvedoucího,**
- c) Zkušenosti Zástupce hlavního stavbyvedoucího.**

Bližší informace a pokyny pro kritérium hodnocení podle písm. a) tohoto odstavce:

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude hodnocena nabídková cena.

Účastník zadávacího řízení zpracuje cenu plnění podle čl. 7 dokumentace zadávacího řízení.

Bližší informace a pokyny pro kritérium hodnocení podle písm. b) tohoto odstavce:

V rámci tohoto kritéria hodnocení budou hodnoceny zkušenosti Hlavního stavbyvedoucího s vedením realizace dokončených staveb – novostavby či rekonstrukce pozemní komunikace/pozemních komunikací spojené/spojených s přestavbou zemního tělesa ve smyslu § 1 písm. a) vyhlášky č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, s celkovými realizačními náklady stavby (stavební rozpočet) nejméně ve výši 350.000.000,- Kč bez DPH (u každé takové zkušenosti).

Předmětem hodnocení v rámci tohoto kritéria hodnocení bude počet zkušeností Hlavního stavbyvedoucího nad rámec minimální úrovně kvalifikace, tj. počet zkušeností Hlavního stavbyvedoucího nad rámec 1 zkušenosti požadované dle odst. 5.10 kvalifikační dokumentace. Maximální počet hodnocených zkušeností Hlavního stavbyvedoucího zadavatelé stanovili na 5 zkušeností poskytnutých nad rámec požadované úrovně kvalifikace. V případě, že účastník zadávacího řízení uvede vyšší počet zkušeností, než je stanoveno v předcházející větě, pro účely hodnocení platí, že předložil právě 5 zkušeností nad rámec požadované minimální úrovně kvalifikace.

Účastník zadávacího řízení uvede zkušenosti Hlavního stavbyvedoucího do Seznamu zkušeností členů realizačního týmu pro účely hodnocení nabídek (Příloha č. 9 dokumentace zadávacího řízení).

Bližší informace a pokyny pro kritérium hodnocení podle písm. c) tohoto odstavce:

V rámci tohoto kritéria hodnocení budou hodnoceny zkušenosti Zástupce hlavního stavbyvedoucího s vedením realizace dokončených staveb – novostavby či rekonstrukce pozemní komunikace/pozemních komunikací spojené/spojených s přestavbou zemního tělesa ve smyslu § 1 písm. a) vyhlášky č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, s celkovými realizačními náklady stavby (stavební rozpočet) nejméně ve výši 350.000.000,- Kč bez DPH (u každé takové zkušenosti).

Předmětem hodnocení v rámci tohoto kritéria hodnocení bude počet zkušeností Zástupce hlavního stavbyvedoucího nad rámec minimální úrovně kvalifikace, tj. počet zkušeností Zástupce hlavního stavbyvedoucího nad rámec 1 zkušenosti požadované dle odst. 5.10 kvalifikační

dokumentace. Maximální počet hodnocených zkušeností Zástupce hlavního stavbyvedoucího zadavatelé stanovili na 5 zkušeností poskytnutých nad rámec požadované úrovně kvalifikace. V případě, že účastník zadávacího řízení uvede vyšší počet zkušeností, než je stanoveno v předcházející větě, pro účely hodnocení platí, že předložil právě 5 zkušeností nad rámec požadované minimální úrovně kvalifikace.

Účastník zadávacího řízení uvede zkušenosti Zástupce hlavního stavbyvedoucího do Seznamu zkušeností členů realizačního týmu pro účely hodnocení nabídek (Příloha č. 9 dokumentace zadávacího řízení).

8.5 Zadavatel stanovil v souladu s § 115 odst. 1 písm. b) zákona metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích takto:

Pro vyhodnocení nabídek bude použita bodovací metoda se stupnicí v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé nabídce bude přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost nabídky v rámci příslušného kritéria hodnocení.

Pro číselně vyjádřitelné kritérium hodnocení, pro které má nejvýhodnější nabídka **nejnižší hodnotu** kritéria, tj.:

a) Nabídková cena,

získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{nabídka s nejnižší hodnotou}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100 \text{ (bodů)}.$$

Pro číselně vyjádřitelné kritérium hodnocení, pro které má nejvýhodnější nabídka **nejvyšší hodnotu** kritéria, tj.:

b) Zkušenosti Hlavního stavbyvedoucího,

c) Zkušenosti Zástupce hlavního stavbyvedoucího,

získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvýhodnější nabídce.

Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšší hodnotou}} \times 100 \text{ (bodů)}.$$

Takto vypočtená bodová hodnocení budou stanovena, resp. zaokrouhlena, na 2 desetinná místa a budou dále násobena vahou příslušného kritéria hodnocení. Takto zjištěná bodová hodnocení budou následně rovněž stanovena, resp. zaokrouhlena, na 2 desetinná místa.

Pokud žádný z účastníků neuvede v daném kritériu hodnocení zkušenosti pro účely hodnocení a nabídka s nejvyšší hodnotou ve výše uvedeném vzorci v rámci daného kritéria hodnocení tak bude

odpovídat nule, výše uvedený vzorec pro výpočet bodového hodnocení se nepoužije a účastníkovi zadávacího řízení bude v daném kritériu hodnocení uděleno nula bodů.

8.6 Zadavatel stanovil v souladu s § 115 odst. 1 písm. c) zákona váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii takto:

a) Nabídková cena	váha: 85 %,
b) Zkušenosti Hlavního stavbyvedoucího	váha: 10 %,
c) Zkušenosti Zástupce hlavního stavbyvedoucího	váha: 5 %.

8.7 Na základě součtu výsledných bodových hodnot jednotlivých nabídek v rámci kritérií hodnocení bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek.

8.8 Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů za všechna kritéria hodnocení v součtu.

8.9 Pro hodnocení jsou rozhodné ceny bez DPH.

9. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELŮ

9.1 Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatelů na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

10. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

10.1 Zadavatel nebude realizovat prohlídku místa plnění z důvodu toho, že místo plnění je veřejně přístupné a jednotlivé skutečnosti související s realizací veřejné zakázky jsou obsaženy v projektové dokumentaci veřejné zakázky (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení).

10.2 Vzniknou-li dodavatelům jakékoliv dotazy související s místem plnění veřejné zakázky, dodavatelé jsou oprávněni využít institutu vysvětlení zadávací dokumentace ve smyslu § 98 zákona.

11. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

11.1 Zadavatelé mohou v souladu s § 98 odst. 1 zákona **zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek.**

11.2 Dodavatelé mohou **písemně požadovat** v souladu s § 98 odst. 3 zákona **vysvětlení zadávací dokumentace**.

11.3 **Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace** musí dodavatelé **zasílat v písemné formě v elektronické podobě** k rukám zástupce zadavatelů uvedeného v čl. 1 dokumentace zadávacího řízení, tj. e-mailem nebo datovou zprávou na kontaktní údaje uvedené v odst. 1.3 dokumentace zadávacího řízení, nebo prostřednictvím elektronického nástroje.

11.4 V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

11.5 Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatelé vysvětlení uveřejní, odešlou nebo předají včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

11.6 **Zadavatelé nejsou povinni vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle odst. 11.1 dokumentace zadávacího řízení.**

11.7 Pokud zadavatelé na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytnou, nemusí dodržet lhůtu podle odst. 11.1 dokumentace zadávacího řízení.

11.8 Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatelé neuveřejní, neodešlou nebo nepředají vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

11.9 Pokud se vysvětlení zadávací dokumentace týká částí zadávací dokumentace, které se neuveřejňují podle § 96 odst. 2 zákona, odešlou je nebo předají zadavatelé všem dodavatelům, kteří podali žádost o příslušné části zadávací dokumentace. Odst. 11.1 dokumentace zadávacího řízení se v takovém případě nepoužije.

12. ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

12.1 Zadavatelé mohou před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci.

12.2 Změnu nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených v zadávací dokumentaci zadavatelé uveřejnění nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

12.3 Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatelé současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

12.4 V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatelé lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

13. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

13.1 Lhůta pro podání nabídek: Lhůta pro podání nabídek je uvedena v oznámení o zahájení zadávacího řízení, které bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem zakázky: Z2020-028378.

13.2 Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

14. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

14.1 Zadavatelé otevrou nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

14.2 Otevírání nabídek se bude s ohledem na skutečnost, že zadavatelé umožňují podání nabídek pouze elektronicky, konat bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

14.3 Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavatelům.

15. ZADÁVACÍ LHŮTA

15.1 Zadavatelé v souladu s § 40 zákona stanovují zadávací lhůtu (lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit) v délce **6 měsíců**.

15.2 Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatelé nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona.

16. JISTOTA

16.1 Zadavatelé v souladu s § 41 zákona požadují poskytnutí jistoty ve výši **10.000.000,- Kč** k zajištění plnění povinností dodavatele vyplývajících z účasti v zadávacím řízení a doložení poskytnutí jistoty v nabídce.

16.2 Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou složení peněžní částky na účet zadavatelů č. ú.: **205109384/0300** vedený u Československé obchodní banky, a.s., variabilní symbol: IČO nebo datum narození účastníka zadávacího řízení (ve formátu DDMMRRRR) (dále jen „**peněžní jistota**“), nebo formou bankovní záruky ve prospěch zadavatelů, nebo formou pojištění záruky ve prospěch zadavatelů, a to ve lhůtě pro podání nabídek podle čl. 13 dokumentace zadávacího řízení.

16.3 Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavatелům, jde-li o peněžní jistotu,
- b) předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavatелům za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu, jde-li o bankovní záruku, nebo
- c) předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavatелům za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu, jde-li o pojištění záruky.

16.4 Zadavatelé v souladu s § 48 odst. 3 zákona vyloučí účastníka zadávacího řízení, který neprokázal složení požadované jistoty nebo nezajistil jistotu po celou dobu trvání zadávací lhůty. Zadavatelé odešlou bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

16.5 Poskytne-li účastník zadávacího řízení jistotu formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty. Zadavatelé připouští možnost prodloužení platnosti či obnovení bankovní záruky (popř. zřízení nové bankovní záruky), pokud by měla během trvání zadávací lhůty platnost bankovní záruky uplynout v důsledku stavění zadávací lhůty podle § 40 zákona.

16.6 Poskytne-li účastník zadávacího řízení jistotu formou peněžní jistoty, doloží v nabídce prohlášení podepsané osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení, ve kterém uvede platební údaje pro vrácení peněžní jistoty. Nedoloží-li účastník zadávacího řízení v nabídce prohlášení o platebních údajích pro vrácení peněžní jistoty, vrátí zadavatelé peněžní jistotu na účet, z něhož byla složena.

16.7 Zadavatelé vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele:

- a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo
- b) poté, co účastník zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.

17. ZMĚNY KVALIFIKACE ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

17.1 Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavatелům do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatelé mohou tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.

17.2 Povinnost podle předchozího odstavce dokumentace zadávacího řízení účastník zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

17.3 Dozví-li se zadavatelé, že účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost uvedenou v odst. 17.1 dokumentace zadávacího řízení, zadavatelé jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení. Zadavatelé odešlou bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

18. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

18.1 Nabídky se podávají **písemně v elektronické podobě**.

18.2 Nabídka v elektronické podobě musí být podána **prostřednictvím elektronického nástroje**. Dodavatel, který má v úmyslu podat nabídku na veřejnou zakázku, je povinen zaregistrovat se na výše uvedené adrese elektronického nástroje. Podání nabídky je možné až po registraci a přihlášení do elektronického nástroje.

18.3 Nabídky mohou být podány **pouze v českém jazyce**.

18.4 Pokud nebude nabídka zadavatelům doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

18.5 Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.

18.6 Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

18.7 Zadavatelé podle § 107 odst. 5 zákona vyloučí ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, který podal v tomtéž zadávacím řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatelé odešlou bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

18.8 Součástí nabídky musí být řádně oceněný soupis prací (jak v souboru s názvem „JT_CB_SP_bez_cen_JCK.xls“, tak v souboru s názvem „JT_CB_SP_bez_cen_EON.xls“). Účastník zadávacího řízení není oprávněn, vedle ocenění položek soupisu prací, provádět v soupisu prací jakékoliv změny (zejména měnit strukturu a členění stavby na jednotlivé stavební objekty, měnit názvy, popisy, měrné jednotky, počty měrných jednotek či jiné informace uvedené u jednotlivých položek soupisu prací, doplňovat či odstraňovat položky soupisu prací apod.). Soupis prací určený k ocenění účastníkem zadávacího řízení je součástí projektové dokumentace (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení).

Oceněný soupis prací (jak v souboru s názvem „JT_CB_SP_bez_cen_JCK.xls“, tak v souboru s názvem „JT_CB_SP_bez_cen_EON.xls“) předloží účastník zadávacího řízení v nabídce v elektronické podobě ve formátu *.xls(x).

18.9 Součástí nabídky musí být seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, zejména poddodavatelů, kterými účastník zadávacího řízení prokazoval splnění části profesní způsobilosti nebo ekonomické či technické kvalifikace, včetně uvedení části veřejné zakázky, kterou bude každý z poddodavatelů plnit, **nebo čestné prohlášení o tom, že účastník zadávacího řízení nejsou známi poddodavatelé, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky** (dále jen „seznam

poddodavatelů“). Seznam poddodavatelů zadavatelé doporučují zpracovat podle předlohy (Příloha č. 6 dokumentace zadávacího řízení).

18.10 Účastník zadávacího řízení předloží nabídku v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

18.11 V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny:

- a) identifikační údaje účastníka zadávacího řízení v rozsahu uvedeném v § 28 odst. 1 písm. g) zákona,
- b) případně další údaje.

Krycí list zadavatelé doporučují zpracovat podle předlohy (Příloha č. 1 dokumentace zadávacího řízení).

18.12 Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) krycí list nabídky,
- b) obsah nabídky (s uvedením čísel stránek),
- c) doklady prokazující splnění kvalifikace,
- d) čestné prohlášení o akceptaci návrhů smluv (nikoli návrhy smluv s přílohami),
- e) cena plnění v členění podle čl. 7 dokumentace zadávacího řízení,
- f) doklad o složení jistoty,
- g) ostatní dokumenty.

18.13 Požadavky na formu nabídky uvedené v odst. 18.11 až 18.12 dokumentace zadávacího řízení mají doporučující charakter.

19. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE

19.1 Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám (s výjimkou situace dle § 40 odst. 4 zákona). Nabídky ani jejich části se (s výjimkou originálu bankovní záruky nebo pojištění záruky, je-li požadována jistota) účastníkům zadávacího řízení po skončení lhůty pro podání nabídek nevracejí a zůstávají u zadavatelů jako součást dokumentace o zadávacím řízení.

19.2 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smluv s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

19.3 Veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 101 zákona.

19.4 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ve smyslu § 102 zákona.

19.5 Zadavatelé si vyhrazují právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 zákona.

19.6 Zadavatelé si vyhrazují právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení i u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

19.7 Zpracování osobních údajů zadavatelem bude prováděno způsobem uvedeným v informacích o ochraně osobních údajů získaných v rámci zadávacího řízení (dále jen „**Informace o zpracování osobních údajů**“), které jsou přílohou dokumentace zadávacího řízení (Příloha č. 8 dokumentace zadávacího řízení). Uvádí-li dodavatel v nabídce osobní údaje, seznámí subjekty těchto osobních údajů s Informacemi o zpracování osobních údajů.

19.8 Zadavatelé v souladu s § 104 zákona požadují od vybraného dodavatele jako další podmínky pro uzavření smluv předložení dokladů nebo vzorků vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky nebo kvalifikaci dodavatele, a to:

a) pojistné smlouvy,

Vybraný dodavatel je povinen jako podmínku před uzavřením smluv na plnění veřejné zakázky předložit pojistnou smlouvu osvědčující, že vybraný dodavatel má sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu či jinou újmu způsobenou vybraným dodavatelem při výkonu činnosti třetí osobě s limitem pojistného plnění minimálně ve výši 100.000.000,- Kč.

20. SEZNAM PŘÍLOH

20.1 Součástí dokumentace zadávacího řízení jsou následující přílohy:

- | | |
|----------------------|---|
| Příloha č. 1 | Předloha krycího listu nabídky |
| Příloha č. 2 | Kvalifikační dokumentace |
| Příloha č. 3 | Návrh smlouvy s Jihočeským krajem |
| Příloha č. 4 | Návrh smlouvy s E.ON Distribuce, a.s. |
| Příloha č. 5 | Projektová dokumentace a soupis prací |
| Příloha č. 6 | Předloha seznamu poddodavatelů |
| Příloha č. 7 | Čestné prohlášení o akceptaci návrhu smlouvy |
| Příloha č. 8 | Informace o zpracování osobních údajů |
| Příloha č. 9 | Seznam zkušeností členů realizačního týmu pro účely hodnocení nabídek |
| Příloha č. 10 | Smlouva o společnosti (společném zadávání) |

V Brně dne 14.08.2020

Jihočeský kraj

v. z. JUDr. Pavel Koukal, advokát