



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro otevřené řízení podle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)
pro nadlimitní sektorovou veřejnou zakázku na služby

Plánovaná výměna stávajících elektroměrů za elektroměry typu SMART – II

část 1 – oblast Jindřichův Hradec

část 2 – oblast Brno

SVAZEK 1

Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

**ZADAVATEL: E.ON Distribuce, a.s., F.A.Gerstnera 2151/6, České
Budějovice 7, 37001 České Budějovice**



**Zakázka je spolufinancována z prostředků Evropské unie z Evropského fondu pro regionální rozvoj z
Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost, programu Smart grids I.**

1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci otevřeného řízení podle § 56 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také ZZVZ nebo zákon) na nadlimitní sektorovou veřejnou zakázku (dále také SVZ) na služby. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel zadávací podmínky, včetně všech jejich příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zakázka je zadávána při výkonu relevantní činnosti dle § 153 odst. 1 písm. c) zákona (v odvětví elektroenergetiky).

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI A OSOBÁCH PODÍLEJÍCÍCH SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatele: **E.ON Distribuce, a.s.**
Sídlo: F. A. Gerstnera 2151/6, České Budějovice 7, 370 01
České Budějovice
Právní forma: 121 – akciová společnost
IČO: 28085400
DIČ: CZ 28085400
Profil zadavatele: <https://ezak.eon.cz>

Identifikace společnosti pověřené administrací zadávacího řízení, která zpracovala textovou část zadávací dokumentace:

Obchodní jméno: **RTS, a.s.**
Sídlo: Lazaretní 13, 615 00 Brno
Právní forma: 121 – akciová společnost
Zastoupení: **Mgr. Jiří Košulič** – statutární ředitel
Za zadání odpovídá: **Pavel Mitáš** – ředitel divize Veřejné zakázky
IČO: 255 33 843
DIČ: CZ25533843

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. POPIS PŘEDMĚTU SEKTOROVÉ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem poskytovaných služeb je výměna elektroměrů na odběrných místech distribuční soustavy provozované společností E.ON Distribuce, a.s., a to v rámci energetického zařízení do 1000 V (NN). Instalace se týká typů elektroměrů jednotarifní elektroměr a dvoutarifní elektroměr v provedení jednofázový a třífázový.

3.2. ČÁSTI SEKTOROVÉ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmět sektorové veřejné zakázky je v souladu s § 35 a § 101 zákona **rozdělen do 2 částí** dle oblastí regionálních správ zadavatele. Účastník zadávacího řízení je oprávněn podat nabídku na jednu část či na obě části sektorové veřejné zakázky.

3.3. POPIS PŘEDMĚTU SEKTOROVÉ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem části 1 je provedení výměny elektroměrů v oblasti regionální správy Jindřichův Hradec. Celkový předpokládaný počet instalací: 1140 ks jednotarifní, 1360 ks dvoutarifní, celkem 2500 ks instalací.

Předmětem části 2 je provedení výměny elektroměrů v oblasti regionální správy Brno. Celkový předpokládaný počet instalací: 5100 ks jednotarifní, 200 ks dvoutarifní, celkem 5300 ks instalací.

Elektroměry budou měněny v odběrných místech u zákazníků objednatele umístěných na území příslušné regionální správy v rámci odběrných zařízení do 1000 V (NN).

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že se jedná o předpokládaný počet instalací dle jednotlivých typů a skutečný počet instalací jednotarifních a dvoutarifních výměn se může měnit v toleranci +/- 5 %. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit celkový počet instalací v rozsahu +/- 25 %. Na takto zadavatelem stanovený požadavek musí dodavatelé přistoupit, zahrnout jej do své nabídky a počítat s ním při sestavování cenové kalkulace.

Výměna jednotarifního elektroměru se skládá z demontáže stávajícího elektroměru a instalace nového elektroměru typu SMART, bez zásahu do zapojení elektroměrového rozvaděče.

Výměna dvoutarifního elektroměru se skládá z demontáže stávajícího elektroměru a spínacího prvku (spínací hodiny, přijímač HDO) a instalace nového elektroměru typu SMART s úpravou zapojení stávajícího elektroměrového rozvaděče.

Součástí výměny elektroměru je kontrola zapojení a funkčnosti nově instalovaného elektroměru SMART, kontrola velikosti jističe před elektroměrem, zaplombování všech předepsaných míst v měřicí soupravě včetně vyznačení počtu plomb v elektroměrovém rozvaděči, zaznamenání údajů souvisejících s výměnou včetně vyfotografování stavů číselníků demontovaného elektroměru a předání vyplněného montážního dokladu zákazníkovi a objednateli. V rámci výměny provádí dodavatel také kontrolu ke zjištění možného neoprávněného odběru na navštívených místech.

Zadavatel neuvádí v Podmínkách a požadavcích pro zpracování nabídky rozdělení kusů na jednofázové a třífázové elektroměry, pouze na jednotarifní a dvoutarifní.

Upozornění: Pokud se po instalaci v rámci předchozí veřejné zakázky Plánovaná výměna stávajících elektroměrů za elektroměry typu SMART (RS – Písek) ukáže nefunkčnost technologie, pak se instalace v rámci plnění této sektorové veřejné zakázky provádět nebudou (platí pro obě části) a veřejná zakázka bude zrušena.

3.4. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU SEKTOROVÉ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu CPV: 51210000-7 - Instalace a montáž měřících přístrojů.

3.5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA SEKTOROVÉ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota sektorové veřejné zakázky je stanovena ve výši **5 031 000,- Kč bez DPH** (celkem za 2 části).

3.6. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA A PŘEDPOKLÁDANÝ TERMÍN PLNĚNÍ PRO PŘÍSLUŠNOU ČÁST SEKTOROVÉ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota a předpokládaný termín plnění pro příslušnou část sektorové veřejné zakázky je uveden v tabulce níže:

Část veřejné zakázky	Oblast - (RS)	Jednotarifní předpokládaný počet ks	Dvoutarifní předpokládaný počet ks	Celkem předpokládaný počet ks	Předpokládaná cena Kč bez DPH	předpokládaný termín plnění
1	RS - Jindřichův Hradec	1 140	1 360	2 500	1 612 500	do 07/2021
2	RS - Brno	5 100	200	5 300	3 418 500	do 07/2021
celkem		6 240	1 560	7 800	5 031 000	do 07/2021

3.7. INFORMACE O ZPŮSOBU FINANCOVÁNÍ

Zakázka je spolufinancována z prostředků Evropské unie z Evropského fondu pro regionální rozvoj z Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost, programu Smart grids I. (Distribuční sítě) - II. výzva - aktivita d) v rámci projektu Smaragd, registrační číslo: CZ.01.3.12/0.0/0.0/17_136/0011438.

3.8. PLATNOST USTANOVENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE PRO PŘÍSLUŠNOU ČÁST SEKTOROVÉ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Není-li dále uvedeno jinak, platí ustanovení uvedená v této zadávací dokumentaci shodně pro všechny jednotlivé části sektorové veřejné zakázky.

4. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ**4.1. PODMÍNKY ÚČASTI**

Podmínky účasti v zadávacím řízení stanoví zadavatel jako:

- podmínky kvalifikace,
- technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky,
- obchodní podmínky.

4.2. VYHRAZENÍ ÚČASTI DODAVATELŮ

Zadavatel nevyhrazuje účast v zadávacím řízení určitým dodavatelům. Zadávacího řízení se může zúčastnit kterýkoliv dodavatel splňující podmínky účasti v zadávacím řízení.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY

5.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá v samostatném svazku zadávací dokumentace obchodní podmínky. Obchodní podmínky jsou vymezeny pro každou část sektorové veřejné zakázky samostatně ve formě a struktuře vzoru návrhu smlouvy - Svazek_3_SoD_SMART (samostatně pro každou část). Účastník zadávacího řízení do obchodních podmínek (pro každou část, na kterou podává svoji nabídku) doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), a takto doplněné obchodní podmínky (popřípadě doplněné jinými přílohami požadovanými podmínkami zadávacího řízení) předloží v nabídce jako návrh smlouvy na každou část sektorové veřejné zakázky, na kterou podává nabídku.

5.2. ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK E.ON

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Návrh smlouvy předložený účastníkem zadávacího řízení v nabídce musí respektovat stanovené obchodní podmínky a nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s těmito obchodními podmínkami. Jakékoliv změny, doplňování či úpravy obchodních podmínek ze strany účastníka zadávacího řízení jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení nebo změny zadávacích podmínek.

6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

6.1. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za poskytnuté služby v Kč bez DPH, které jsou předmětem této sektorové veřejné zakázky, a to pro konkrétní část, na kterou účastník zadávacího řízení podává svoji nabídku. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci služeb, včetně všech nákladů souvisejících (demontáž původních a montáž nových elektroměrů, případná úprava zapojení v rozvaděči, poplatky, vedlejší náklady např. na nezbytné nákupy doplňků, předpokládaná rizika spojená s prováděním služeb v městském provozu, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek, apod.). Nabídková cena pro příslušnou část sektorové veřejné zakázky, na kterou účastník zadávacího řízení podává svoji nabídku, bude uvedena v Krycím listu nabídky, a dále v návrhu smlouvy. Nabídková cena i dílčí ceny (jednotková cena) budou uvedeny v české měně v zadavatelem požadovaném členění.

Zadavatel požaduje stanovit jednotnou jednotkovou cenu pro všechny typy smartmetrů (jednofázové jednotarifní, jednofázové dvoutarifní, třífázové jednotarifní a třífázové dvoutarifní). Cena tedy bude „průměrná“ pro všechny typy smartmetrů včetně tarifů. Jednotná jednotková cena pro všechny typy smartmetrů bude dodavatelem uvedena v jeho nabídce v Krycím listu.

7. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

7.1. PROHLÍDKA BUDOUCÍHO MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel, s ohledem na charakter sektorové veřejné zakázky prohlídku místa budoucího plnění sektorové veřejné zakázky nepředpokládá.

8. JISTOTA

8.1. POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel nepožaduje, aby účastník zadávacího řízení k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve smyslu § 41 ZZVZ.

9. OSTATNÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY

9.1. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu ve smyslu § 40 zákona.

9.2. VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek, pokud to není uvedeno v této zadávací dokumentaci.

10. PODDODAVATELÉ

10.1. PODDODAVATEL

Poddodavatelem se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí osoba, která na sektorové veřejné zakázce bude fyzicky plnit určité služby.

10.2. PLNĚNÍ ČÁSTI SEKTOROVÉ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel si v souladu s § 105 odst. 2 zákona vyhrazuje právo, že část plnění sektorové veřejné zakázky spočívající ve vlastní výměně elektroměrů byla plněna vybraným dodavatelem bez využití poddodavatelů.

10.3. **SEZNAM PODDODAVATELŮ**

Pokud účastník zadávacího řízení předpokládá plnit sektorovou veřejnou zakázku nebo její část prostřednictvím poddodavatele je povinen uvést v nabídce výčet všech těchto předpokládaných a známých poddodavatelů. Pro uvedení poddodavatelů použije účastník zadávacího řízení příslušný formulář ze zadávací dokumentace (Svazek_1_Priloha_2_Seznam poddodavatelů). V případě, že účastník zadávacího řízení nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu sektorové veřejné zakázky poddodavateli, předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zdrojů. V seznamu předpokládaných poddodavatelů je účastník zadávacího řízení povinen uvést i veškeré poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje část kvalifikace.

11. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY, OBSAH A FORMA NABÍDKY

11.1. **NABÍDKA**

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém nebo slovenském jazyce, pokud zadávací dokumentace či zákon nestanoví jinak (technické listy, katalogové listy, prospekty mohou být předloženy v anglickém jazyce). Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídky.

Dodavatel podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, popřípadě s účastníkem zadávacího řízení, se kterým může být uzavřena smlouva, je vybraný dodavatel/účastník zadávacího řízení povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení i u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

11.2. **ZPŮSOB PODÁNÍ A FORMA NABÍDKY**

Nabídky se podávají písemně, a to výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na internetové adrese <https://ezak.eon.cz/vz00000064>. Podrobné informace o elektronickém nástroji E-ZAK nalezne dodavatel na internetové adrese <http://www.ezak.cz/>, zejména v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu (<https://ezak.eon.cz/registrace.html>).

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby provedli a dokončili svou registraci v elektronickém nástroji, pokud tak již neučinili před zahájením tohoto zadávacího řízení. Tzv. registrace dodavateli umožní plné využití všech možností elektronického

nástroje E-ZAK. Zadavatel požaduje zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro registraci dodavatele.

Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k sektorové veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu sektorové veřejné zakázky.

Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejné přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <http://www.ezak.cz/> nebo na <https://ezak.eon.cz>.

Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel dodavatelům podávat nabídky ve formátu *.pdf, *.doc či obdobném (textové části nabídky, doklady) a *.xls či obdobném (položkové rozpočty – oceněné soupisy stavebních prací, dodávek a služeb).

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je jeho odpovědností. Zadavatel proto doporučuje dodavatelům, kteří hodlají podat nabídku, aby ji podali v dostatečném časovém předstihu.

K nabídkám podaným v zadávacím řízení jinak než elektronickým nástrojem (tedy například emailem, datovou schránkou či v listinné podobě), nebude zadavatel přihlížet.

Podáním nabídky žádnému z účastníků zadávacího řízení nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy o dílo se zadavatelem a na plnění žádné z částí této sektorové veřejné zakázky.

Zadavatel upozorňuje, že nabídky musí být podány v systému E-ZAK do sekce nabídky. K nabídkám vloženým např. do zpráv pro zadavatele, jiných dokumentů apod. nebude zadavatel z důvodu potřebného šifrování a zabezpečení dokumentů, přihlížet. Vodítkem pro účastníka zadávacího řízení může být, že nabídky nelze nahrávat do systému E-ZAK po uplynutí lhůty pro podání nabídek. V případě takto podané nabídky (do jiné sekce) k ní zadavatel přistoupí jako k nepodané.

11.3. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek je uvedena v Oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek (v této zadávací dokumentaci uvedena není).

11.4. POZDNÍ PODÁNÍ NABÍDKY

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu

zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Za řádné podání nabídky je odpovědný dodavatel.

11.5. **PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDKY**

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku ke každé části sektorové veřejné zakázky, pokud dodavatel podává nabídku k více částem sektorové veřejné zakázky. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

11.6. **OBSAH NABÍDKY**

Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla strukturována do samostatných oddílů, označených shodně s následujícími pokyny, a to ke každé části sektorové veřejné zakázky, pokud dodavatel podává nabídku na obě části sektorové veřejné zakázky:

- 11.6.1. Vyplněný formulář "Krycí list nabídky", obsahující identifikační údaje účastníka zadávacího řízení s uvedením nabídkové ceny podle vzoru formuláře. Krycí list nabídky bude podepsán zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu nebo bude podepsán v listinné podobě a naskenován do elektronické podoby nabídky. Pokud bude Krycí list podepisovat jiná než oprávněná osoba dodavatele, pak bude součástí nabídky plná moc, uložená za krycím listem. Obě alternativy jsou přípustné. Krycí list bude podepsán oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení a tento podpis stvrzuje celý obsah nabídky.
- 11.6.2. Formulář pro uvedení Seznamu poddodavatelů nebo čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení, o tom, že nehodlá využít poddodavatelů – vyplněný, nepodepsaný.
- 11.6.3. Formulář pro uvedení Realizačního týmu zhotovitele - vyplněný, nepodepsaný.
- 11.6.4. Formulář pro uvedení významných služeb - vyplněný, nepodepsaný.
- 11.6.5. Formulář pro Prohlášení o akceptaci vybraných ustanovení VNP - vyplněný, nepodepsaný.
- 11.6.6. Formulář pro čestné prohlášení dodavatele o prokázání splnění části základní způsobilosti dodavatele- vyplněný, nepodepsaný.
- 11.6.7. Vyplněný návrh smlouvy – tento návrh smlouvy musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci. Nedílné součásti návrhu smlouvy dodavatele musí být přílohy:
 - 11.6.7.1. Příloha – Cenová kalkulace (účastníci vloží do nabídky vyplněnou)
 - 11.6.7.2. Příloha – Technické podmínky a postupy pro výměnu měřidel (účastníci ZŘ vloží do nabídky beze změny ze zadávací dokumentace),
 - 11.6.7.3. Příloha – Odpovědní zástupci objednatele (účastníci ZŘ vloží do nabídky beze změny ze zadávací dokumentace, s výjimkou míst určených k vyplnění účastníkem).

Pozn.1: *Vzor návrhu smlouvy definuje i další přílohy smlouvy než jsou výše uvedené a to: Příloha č. 1 – Cenová kalkulace, Příloha č. 4 – Realizační tým*

zhotovitele, Příloha č. 6 – Seznam poddodavatelů, Příloha č. 8 - Prohlášení o akceptaci vybraných ustanovení VNP - doloží účastník v rámci nabídky.

Pozn.2: Vzor návrhu smlouvy definuje i další přílohy smlouvy než jsou výše uvedené a to: Příloha č. 5a,b - Smlouva o ochraně osobních údajů a stanovení úrovně, Příloha č. 11 – Zavazne porušení povinnosti zhotovitele v oblasti BOZP a Příloha č.12 - Etický kodex 2018. Tyto přílohy účastník ve své nabídce nepředkládá. Přiloží je až vybraný účastník ke smlouvě před jejím uzavřením.

Pozn.3: Vzor návrhu smlouvy definuje i další přílohy smlouvy než jsou výše uvedené a to: Přílohu č. 7 - Všeobecné podmínky platné pro kupní smlouvy a smlouvy o dílo společností skupiny E.ON Czech v aktuálním znění ke dni podpisu smlouvy, které jsou volně přístupné na <https://www.eon-distribuce.cz/vseobecne-nakupni-podminky>, Přílohu č. 9 - Dokumentace k zajištění BOZP, které jsou volně přístupné na <https://www.eon-distribuce.cz/vseobecne-nakupni-podminky> a Přílohu č. 10 - Plán BOZP pro činnost OPEX, volně přístupné na <https://www.eon-distribuce.cz/vseobecne-nakupni-podminky>. Účastník tyto přílohy do nabídky ani návrhu smlouvy nedokládá, ale je povinen se s nimi seznámit.

Upozornění:

Zadavatel nade vší pochybnost uvádí, že požaduje do nabídky podepsat pouze, Krycí list nabídky účastníka zadávacího řízení. Jakýkoliv další dokument nebude podepsán.

11.6.8. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele (viz pokyny uvedené ve Svazku 2)

11.7. OBSAH NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, požaduje zadavatel, aby odpovědnost za splnění sektorové veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Zadavatel v takovém případě doporučuje, aby součástí nabídky podané více dodavateli společně, byla i jejich případná vzájemná smlouva (např. smlouva o společnosti dle § 2716 a následujících občanského zákoníku), podepsaná všemi účastníky společné nabídky, v níž bude obsažen závazek společné a nerozdílné odpovědnosti všech účastníků společné nabídky za splnění sektorové veřejné zakázky. Společná nabídka by pak měla být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude vložena případná smlouva mezi účastníky společné nabídky. V návrhu smlouvy v nabídce poté bude upraven údaj o zhotoviteli, kde budou identifikováni všichni dodavatelé, podávající společnou nabídku. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele pak budou řazeny vždy tak, aby byla prokázána základní způsobilost prvního až n-tého účastníka společné nabídky, poté profesní způsobilost ve stejném řazení atd.

12. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

12.1. PODMÍNKY OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Nabídky budou otevírány v souladu s ustanovením § 109 ZZVZ po uplynutí lhůty pro podání nabídek. **Vzhledem k elektronickému podání nabídek proběhne otevírání nabídek bez přítomnosti zástupců účastníků zadávacího řízení.** Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Zadavatel, případně jím ustanovené osoby oprávněné k otevírání nabídek, zkontroluje při otevírání nabídek, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

V případě, že dvě nabídky budou obsahovat stejnou cenu, bude mít přednost ta, která byla první nahrána do systému EZAK.

13. HODNOCENÍ NABÍDEK

13.1. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Pravidla pro hodnocení nabídek zahrnují

- a) kritéria hodnocení,
- b) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích,
- c) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.

13.2. KRITÉRIA HODNOCENÍ

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny, pro každou část sektorové veřejné zakázky samostatně (pro část 1 a 2 veřejné zakázky).

13.3. METODA HODNOCENÍ

Nabídky budou v rámci každé části seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší a ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. V případě shody nejnižší nabídkové ceny u dvou či více nabídek, bude jako nejvhodnější nabídka vyhodnocena nabídka, resp. účastník zadávacího řízení, jehož nabídka byla v elektronickém nástroji zaevidována nejdříve.

13.4. VÁHA KRITÉRIA

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho váha 100 %.

13.5. POSOUZENÍ NABÍDEK

Zadavatel v souladu s § 39 odstavec 1 zákona stanoví, že nabídky budou nejprve vyhodnoceny podle kritérií hodnocení dle této zadávací dokumentace a následně

bude provedeno posouzení nabídky vybraného dodavatele, jehož součástí bude i posouzení nabídkové ceny vybraného dodavatele ve smyslu mimořádně nízké nabídkové ceny.

14. UZAVŘENÍ SMLOUVY

14.1. PODMÍNKA UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen splnit další podmínky pro uzavření smlouvy, pokud je zadavatel v této zadávací dokumentaci stanovil. Zadavatel bude před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele vyžadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je dodavatel nepředložil v rámci své nabídky). U vybraného dodavatele, je-li právníkem osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předešlého odstavce, zadavatel ve výzvě podle § 122 odstavce 3 zákona vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah identifikovaných osob k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo statuty.

14.2. BLIŽŠÍ PODMÍNKY SOUČINNOSTI PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen v rámci své součinnosti před podpisem smlouvy splnit i další podmínky, nezbytné pro uzavření smlouvy:

- a) Vybraný dodavatel předloží před podpisem smlouvy kopii pojistné smlouvy včetně obchodních podmínek. Zadavatel požaduje, aby účastník pro splnění tohoto kvalifikačního kritéria předložil čestné prohlášení, z něhož bude vyplývat, že stane-li se vybraným dodavatelem, sjedná si pojistnou smlouvu s předmětem a rozsahem pojištění stanoveným v čl. 14. 2. tohoto dokumentu, tedy s předmětem pojištění odpovědnosti dodavatele za škodu způsobenou třetí osobě s limitem pojistného plnění minimálně ve výši ceny veřejné zakázky, jenž je uvedena v Příloze č. 1 smlouvy o dílo, se spoluúčastí maximálně 150 tis. Kč na pojistné události. Dále bude pojistná smlouva obsahovat také pojištění odpovědnosti za škodu na věcech převzatých nebo na věcech užívaných (limit pojistného plnění min. 1 mil. Kč) a také pojištění odpovědnosti za čistou finanční škodu (limit pojistného plnění min. 100 tis. Kč). Zadavatel pro odstranění všech pochybností uvádí, že jím uvedené limity pojistného plnění maximální spoluúčasti se musí vztahovat na každou jednotlivou pojistnou událost.

Pokud účastník takovou pojistnou smlouvou již disponuje, uvede do čestného prohlášení tuto skutečnost.

Účastník pro splnění tohoto kvalifikačního kritéria může využít vzoru čestného prohlášení, který tvoří přílohu č. 4 Svazku 2.

Kopii požadované pojistné smlouvy včetně obchodních podmínek poté vybraný dodavatel předloží v elektronické podobě před podpisem smlouvy dle čl. 14. 2. tohoto dokumentu.

- b) Vybraný dodavatel předloží před podpisem smlouvy osvědčení o registraci podle § 19 zákona č. 505/1990 Sb., pokud je nedoložil již do nabídky (prostá kopie v elektronické podobě).

Pozn.: Prokázal-li vybraný dodavatel profesní kvalifikační předpoklad čestným prohlášením, předloží zadavateli před podpisem smlouvy kopii platného osvědčení o registraci podle § 19 zákona č. 505/1990 Sb. u Českého metrologického institutu.

15. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

15.1. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení (nebo kteroukoli její část), a to i bez naplnění důvodů uvedených v § 127 zákona v souladu s § 170 zákona.

15.2. DŮSLEDKY ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Pokud zadavatel využije svého práva a zadávací řízení zruší (nebo kteroukoli její část), nevzniká účastníkům zadávacího řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku.

16. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

16.1. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky. Zadávací dokumentaci k této sektorové veřejné zakázce tvoří:

Svazek_1_Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky - *jednotný pro obě části sektorové veřejné zakázky*

Svazek_1_Priloha_1_Krycí list nabídky - *jednotný pro obě části sektorové veřejné zakázky*

Svazek_1_Priloha_2_Seznam poddodavatelů - *jednotný pro obě části sektorové veřejné zakázky* (následně příloha č. 6 smlouvy)

Svazek_1_Priloha_Přehled požadovaných dokumentů do nabídky

Svazek_2_Požadavky na kvalifikaci dodavatelů dodavatelů - *jednotný pro obě části sektorové veřejné zakázky*

Svazek_2_Priloha_1_ČP o základní způsobilosti - *jednotný pro obě části sektorové veřejné zakázky*

Svazek_2_Priloha_2a_Formulář pro uvedení významných služeb _část 1)

Svazek_2_Priloha_2b_Formulář pro uvedení významných služeb _část 2)

Svazek_2_Priloha_3_Realizační tým zhotovitele (následně příloha č. 4 smlouvy)
Svazek_2_Priloha_4_ČP pojištění

Svazek_3_SoD_SMART_II_cast_1
Svazek_3_SoD_SMART_II_cast_2
Svazek_3_Priloha_1_Cenová kalkulace
Svazek_3_Priloha_2_TP a postupy pro výměnu měřidel
Svazek_3_Příloha_3_Odpovědní zástupci objednatele
Svazek_3_Příloha_5a_Smlouva o ochraně osobních údajů
Svazek_3_Priloha_5b_Popis technických a organizačních opatření

Svazek_3_Priloha_8_Prohlášení o akceptaci vybraných ustanovení VNP
Svazek_3_Priloha_11_Zavazne_poruseni_povinnosti_zhotovitele_v_oblasti_BOZP
Svazek_3_Priloha_12_Etický kodex 2018

Poznámka: Přílohy smlouvy o dílo neuvedené v členění zadávací dokumentace – viz poznámky pod bodem 11.6.7.3. tohoto svazku.

Zadavatel uveřejňuje všechny části zadávací dokumentace na adrese profilu zadavatele: <https://ezak.eon.cz/vz00000064>.

16.2. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Účastníci zadávacího řízení jsou oprávněni požadovat vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 ZZVZ. Písemná žádost musí doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti již není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout. Pokud tak učiní, není povinen dodržet zákonem stanovenou lhůtu pro poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace.

Zadavatel doporučuje, aby žádost o vysvětlení zadávací dokumentace byla doručena prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení, změnu nebo doplnění uveřejní na profilu zadavatele, včetně přesného znění žádosti. Stejným způsobem uveřejní zadavatel i vysvětlení změnu nebo doplnění z vlastního podnětu.

17. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZADAVATELE

17.1. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZADAVATELE

17.1.1. Zadavatel si v souladu s ust. § 100 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek („dále jen ZZVZ“) ve spojení s ust. § 222 odst. 2 písm. a) ZZVZ a se zadávacími podmínkami sektorové veřejné zakázky vyhrazuje, že za účelem ověření funkčnosti technologie bude nejprve instalováno v rámci veřejné zakázky Plánovaná výměna stávajících elektroměrů za elektroměry typu SMART 1 000 ks elektroměrů, které budou otestovány a na základě výsledků testů bude veřejná zakázka Plánovaná výměna stávajících elektroměrů za elektroměry typu SMART – II realizována

či nikoli. Pokud se po instalaci v rámci veřejné zakázky Plánovaná výměna stávajících elektroměrů za elektroměry typu SMART ukáže nefunkčnost technologie, pak se instalace v rámci plnění této sektorové veřejné zakázky provádět nebudou (platí pro obě části).

- 17.1.2. V případě, že Objednatel odstoupí od smlouvy pro nesplnění předmětu díla, především z porušení smlouvy Zhotovitelem a z důvodů specifikovaných ve Smlouvě, vyhrazuje si Objednatel v souladu s ust. § 100 odst. 2 zákona o zadávání veřejných zakázek („dále jen ZZVZ“) ve spojení s ust. § 222 odst. 10 písm. a) ZZVZ možnost použití oprávnění uvedeného tímto článkem 18.2, a to obrátit se s žádostí o uzavření smlouvy na Zhotovitele, který se umístil v hodnocení nabídek jako druhý v pořadí. Tento Zhotovitel bude Objednateli povinen doložit ve lhůtě 30 kalendářních dní od doručení žádosti o uzavření smlouvy dokumenty prokazující, že Zhotovitel stále splňuje Objednatel požadované kvalifikační předpoklady a další podmínky pro plnění předmětu zakázky. Pokud takto vyzvaný Zhotovitel uzavřít smlouvu odmítne či nesplní podmínky uvedené v tomto článku, může se za stejných podmínek Objednatel obrátit na Zhotovitele, který se umístil jako další v pořadí. Tento postup může Objednatel v případě neuzavření smlouvy opakovat, a to až do oslovení Zhotovitele, který se v hodnocení nabídek v rámci tohoto zadávacího řízení umístil jako poslední v pořadí. Nová smlouva s takto osloveným Zhotovitelem pak bude uzavřena za podmínek a ceny, které tento Zhotovitel nabídnul v původním zadávacím řízení.

18. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

18.1. FORMA KOMUNIKACE

Elektronická komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá písemně v českém nebo slovenském jazyce. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky s výjimkou případů popsaných v ustanovení § 211 odstavec 3 zákona.

18.2. ELEKTRONICKÁ FORMA KOMUNIKACE

Elektronická komunikace bude přednostně uskutečňována prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

Zadavatel nade vší pochybnost uvádí, že upřednostňuje komunikaci prostřednictvím EZAK.

Jinou přípustnou formou elektronické komunikace je použití datové schránky. ID datové schránky RTS, a.s. pro účely této formy elektronické komunikace: **enhf5gn**. Účastník zadávacího řízení, který má zřízeny datové schránky a který souhlasí s případnou elektronickou komunikací prostřednictvím datových schránek, uvede ID svých datových schránek v Krycím listu nabídky.

Další přípustnou formou elektronické komunikace je použití elektronické pošty (e-mail), při použití této formy komunikace zadavatel doporučuje, opatřit zprávu elektronickým podpisem, případně její přílohy, je-li to možné. Adresa elektronické pošty pro účely této formy elektronické komunikace:

- po uplynutí lhůty pro podání nabídek lenka.potrusilova@rts.cz
- pro účely objasnění nabídek, odůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, předání dokladů před podpisem smlouvy j.vrbka@rts.cz.

Účastník zadávacího řízení uvede jednu adresu elektronické pošty, na kterou budou případně zasílány všechny písemnosti týkající se účastníka zadávacího řízení a související se zadávacím řízením.

18.3. **PODPISOVÁ DOLOŽKA**

Podpisem oprávněné osoby v rámci tohoto Svazku zadávací dokumentace se potvrzuje i platnost všech ostatních Svazků a jejich příloh.